



# E-learning

## modelli e strumenti

7 dicembre 2012

**Formez** PA

# Di cosa parleremo



## Progettazione di un percorso e-learning

- analisi dei fabbisogni
- progettazione didattica

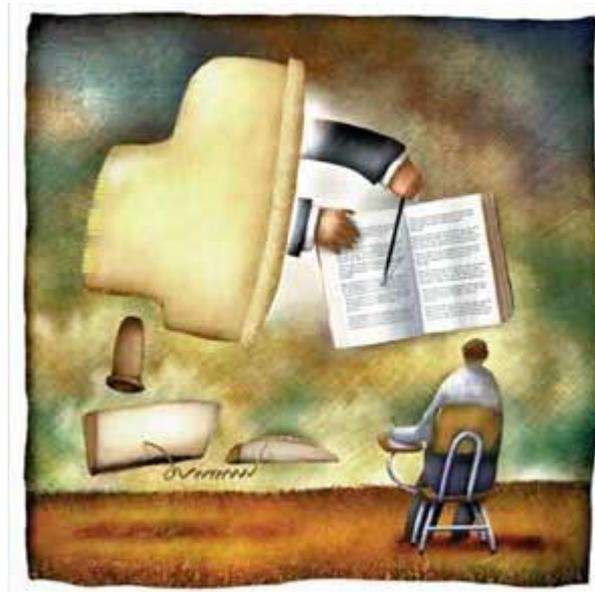
## L'erogazione dei percorsi

- Attività da fare prima, durante e dopo l'avvio del percorso

# Alcune definizioni di e-learning 1/2

Metodologia didattica che utilizza le **tecnologie dell'informazione e della comunicazione** a supporto dei processi formativi

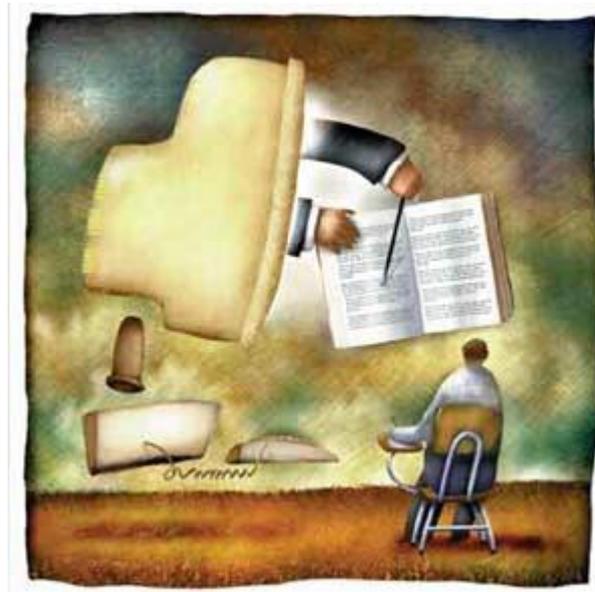
Metodologia didattica che offre la possibilità di **erogare contenuti formativi elettronicamente** (e-learning) attraverso **internet** o reti Intranet, **personalizzabile** e facilmente **accessibile**  
(Glossario ASFOR)



## Alcune definizioni di e-learning 2/2

L'uso delle tecnologie multimediali e di Internet per **migliorare la qualità dell'apprendimento facilitando l'accesso alle risorse e ai servizi, agli scambi e alla collaborazione** (Wikipedia)

**Web learning e Social learning:** accentuano l'aspetto "reticolare" dell'apprendimento (relazioni, confronto), piuttosto che quello, ormai scontato, della componente "elettronica" ovvero "virtuale"



# Il modello di Formez PA

eLearning **Formez PA**  
formazione e apprendimento  
collaborativo per le Pubbliche  
Amministrazioni

**Governo italiano**  
Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione

Non sei collegato. (Login)  
Italiano (it)

**Categorie di corso**

**ETICA**

- Barometro della trasparenza (ed. 1)
- Linee guida per i siti web della PA (ed. 1)
- Linee guida per i siti web della PA (ed. 2)
- Linee guida per i siti web della PA (ed. 3)
- Migliora CAD (ed. 01)
- Migliora CAD (ed. 02)
- Nuovo CAD (ed. 1)
- Nuovo CAD (ed. 2)
- Nuovo CAD (ed. 3 - Imprese)
- Nuovo CAD (ed. 4)
- Open data e Open government (ed. 1)
- Project Cycle Management (ed. 1)

Piattaforma eLearning di  
FormezPA - Centro servizi,  
assistenza, studi e formazione per  
l'ammodernamento delle P.A.

**Calendario**  
dicembre 2012

Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

- **Blended:** integrazione presenza/distanza, sincrono/asincrono
- **Modalità di apprendimento** sia individuali che collaborative
- Erogazione nell'ambito di **percorsi formativi** e attività di assistenza e **Comunità online**
- Integrazione resa possibile dalle nuove **tecnologie** della comunicazione

**Le tecnologie non sono fini, ma mezzi**

## Un pò di numeri (dal 2007)



**450 corsi**

**12.000 utenti**

# Documentazione sull'E-learning



Direttiva del 2001 sulla formazione e la valorizzazione del Personale delle Pubbliche Amministrazioni

Direttiva del 2004 sui progetti formativi in modalità e-Learning nelle PA

Linee guida sull' e-learning (2004)

Vademecum per la realizzazione di progetti formativi in e-learning (2007)

# Progettazione di un percorso di e-learning

# Affrontare un progetto di e-learning



# Progettazione

**Analisi dei fabbisogni:** esigenze committenza, profilo e ruolo destinatari, tecnologie, etc...

**Scelta metodologia:** *delivery mix*, multimedialità dei contenuti, integrazione e bilanciamento



# Un esempio

Percorso Fondi strutturali e comunicazione, per Regione Siciliana, Progetto ETICA



# Modello didattico

Apprendimento individuale

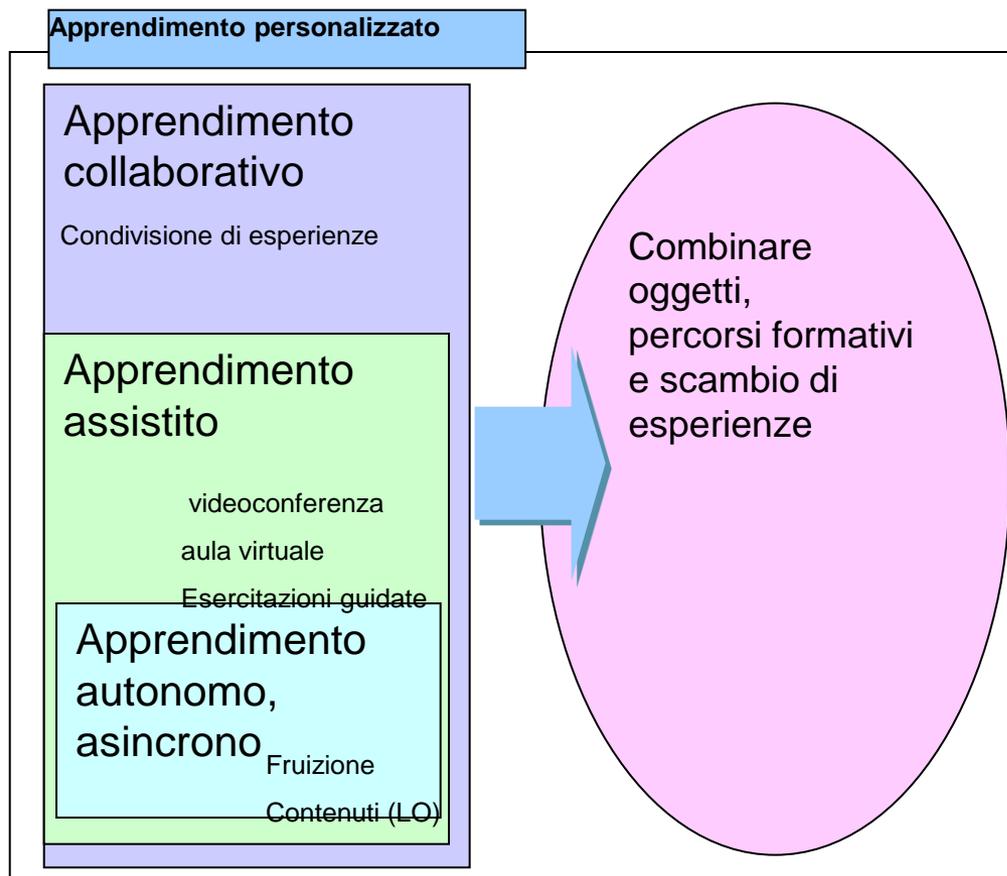
Apprendimento assistito

Apprendimento collaborativo

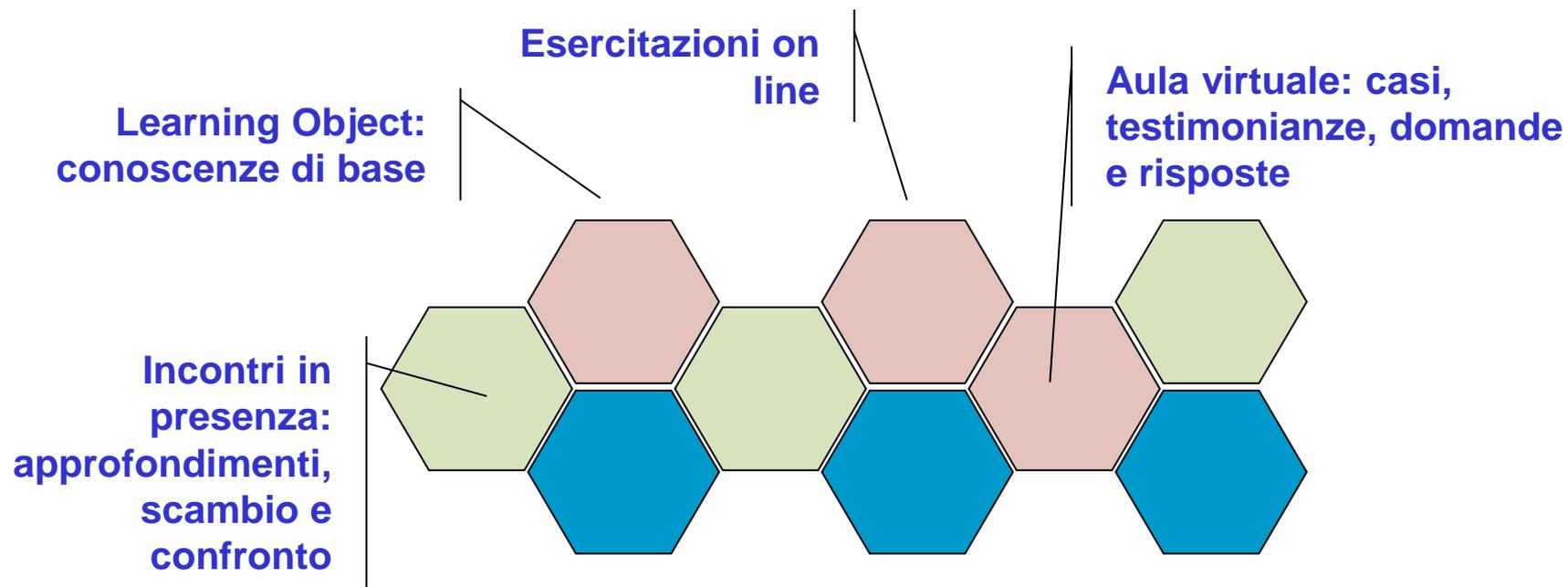


# Integrazione delle tecnologie

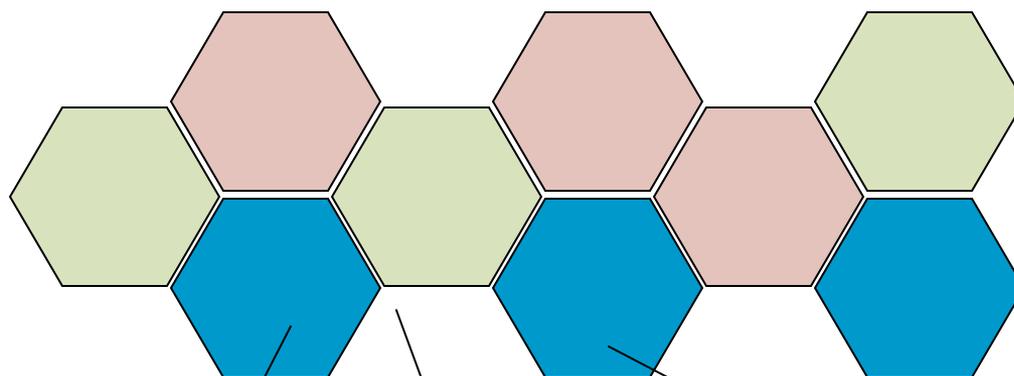
Tre distinte  
modalità di sviluppo  
dell'apprendimento  
mediato dalle  
tecnologie



# Le attività



# I ruoli



**Technology steward:**  
assistenza e supporto sulle  
tecnologie

**Docente:**  
approfondimento

**Tutor didattico:** affiancamento  
didattico e supporto sui  
contenuti

**Erogazione di un  
percorso di e-learning**

# Prima: progettazione di dettaglio e realizzazione

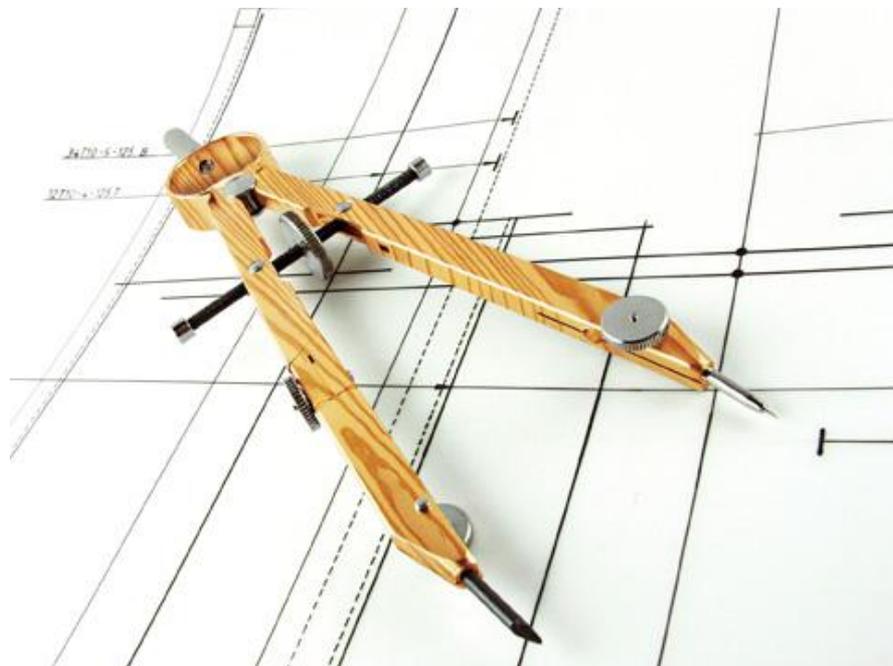
Iscrizioni, ovvero la corsa a ostacoli

Definizione delle regole di partecipazione

Preparazione dell'ambiente online

Progettazione dei materiali ad hoc

Allineamento del gruppo di lavoro



# La piattaforma di e-learning Moodle

- È **Open source**
- È **modulare** (permette inserimento progressivo di risorse = adattabilità corso in fase di svolgimento)
- Prevede **strumenti di interazione** in modalità sincrona (chat) e asincrona (forum, wiki)
- Prevede diversi **ruoli** (ospite, studente, tutor, amministratori)



# Home page di un corso

## Menu di navigazione

### Moduli formativi (vedi tutti)

- Introduzione
- 1. La comunicazione pubblica
- 2. Le persone comunicano
- 3. Le organizzazioni comunicano

### Risorse e attività

- Forum Ultime notizie
- Forum del corso
- Forum di assistenza tecnica
- Glossario dei termini tecnici

### Persone

- Partecipanti
- Tutor

### Ultime notizie

5 dic, 15:22  
*Costanza Cuncu*  
Questionario di valutazione del gradimento di fine corso [leggi...](#)

20 nov, 12:42  
*Mary Sanna Artizzu*  
Ultimo incontro in presenza giovedì 22 novembre [leggi...](#)

16 nov, 12:55  
*Costanza Cuncu*  
Ultima aula virtuale "Web 2.0 e reti con i cittadini" [leggi...](#)  
[Argomenti precedenti...](#)

### Attività recente

Attività a partire da giovedì, 6 dicembre 2012, 13:16  
[Report completo dell'attività recente...](#)

## Risorse ed attività



la pubblica amministrazione al tuo servizio

### Front Office chiavi in mano

II edizione (3 ottobre - 22 novembre 2012)

Benvenuti alla II edizione 2012 del corso *Front Office chiavi in mano* destinato al personale delle amministrazioni che aderiscono al **Network Linea Amica dell'Emilia Romagna**

## Modulo 1 - La comunicazione pubblica

### Aula in presenza

 **Aula in presenza: Il modello di attenzione al cittadino del Network Linea Amica**

### Aula virtuale

 **Aula virtuale: Gli strumenti online per la formazione**

 **Aula virtuale: Migliorare il processo di lavoro**

 **Test di connessione all'aula virtuale**

### Esercitazione online: Migliorare il processo di lavoro

 **Materiali esercitazione**

 **Istruzioni esercitazione: Migliorare il processo di lavoro**

 **Forum: Migliorare il processo di lavoro**

 **Wiki: Migliorare il processo di lavoro**

### Learning objects: I principi della comunicazione pubblica

 **La comunicazione pubblica**

 **L'attenzione al cittadino: ascolto e partecipazione**

 **L'accesso e la trasparenza**

## Calendario

dicembre 2012

Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

## Filtra Eventi

- Globali
- Corso
- Gruppo
- Utente

## Prossimi eventi

-  **Inizio Questionario di gradimento di fine corso**  
Ieri, 15:00  
» venerdì 14 dicembre, 00:00
-  **Fine Questionario di gradimento di fine corso**  
venerdì 14 dicembre  
[Vai al calendario...](#)  
[Nuovo evento...](#)

## InnovatoriPA



## Notizie da InnovatoriPA

Open Government Partnership: 3°

# Durante: la fase di erogazione

Erogazione dei contenuti

Coordinamento e gestione delle attività

Formazione dei docenti e dello staff



# Dopo: monitoraggio e valutazione

Rilevazione del gradimento

Monitoraggio finale

Attestati di partecipazione



# Alcune considerazioni

La «**selezione**» dei partecipanti

Progettazione delle **esercitazioni**

Presidio del **processo**

**I tutor**



# Grazie!



**Roberta Chiappe**

[rchiappe@formez.it](mailto:rchiappe@formez.it)

<http://www.innovatoripa.it/users/rchiappe>



**Opera rilasciata sotto licenza Creative Commons**

Attribuzione-Non commerciale-Condividi allo stesso modo 2.5 Italia

<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/2.5/it/>