

## **Progetto E.T.I.CA. pubblica nel Sud:**

Accrescere l'Efficacia, la Trasparenza, l'Innovazione e la Capability  
dell'Amministrazione Pubblica

**Migliora**  
→ **CAD**

Migliorare la trasparenza dei procedimenti  
applicando il Codice dell'Amministrazione Digitale

### **Percorso di assistenza integrata avanzata**

**I edizione**

***Migliora CAD - Migliorare i Procedimenti applicando il Codice  
dell'Amministrazione Digitale***

**PROGRAMMA DELLE ATTIVITA'**

## Obiettivi

 è una metodologia di facile utilizzo che consente alle amministrazioni di coinvolgere funzionari e dirigenti allo scopo di:

1. analizzare i procedimenti amministrativi individuandone punti di forza e di debolezza alla luce dei principi e delle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale;
2. pianificare gli interventi per innovare e migliorare i procedimenti analizzati in accordo con le prescrizioni del CAD, delle linee guida e delle regole tecniche correlate.

## Descrizione dello strumento

 è uno strumento di pianificazione del miglioramento dei procedimenti che si articola in tre fasi principali:

1. Descrizione della situazione corrente, finalizzata a descrivere, mediante diagrammi di flusso e tabelle analitiche, il procedimento così come concretamente è realizzato;
2. Analisi della situazione corrente, finalizzata a individuare le criticità trasversali e specifiche che caratterizzano il procedimento oggetto di analisi;
3. Definizione del Piano di miglioramento, finalizzato a prospettare soluzioni alle criticità rilevate e a migliorare il procedimento sia sotto il profilo della trasparenza amministrativa, sia alla luce dei principi e delle prescrizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale.

## Il percorso integrato di assistenza

Il percorso di assistenza prevede un mix metodologico basato sull'alternanza di momenti d'aula (Laboratori), finalizzati alla riflessione strutturata sugli aspetti metodologici, e fasi di lavoro sul campo, finalizzate all'implementazione assistita del metodo di analisi e riprogettazione dei procedimenti



### I procedimenti individuati dalle strutture coinvolte nel percorso sono:

- ↪ "Dematerializzazione degli atti e provvedimenti amministrativi dell'AGC 09" (AdG FESR)
- ↪ "Produttività - valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale del comparto" (AGC 07)
- ↪ AdG FSE (da definire)

## Le fasi di realizzazione

L'applicazione di  ha una durata di circa 2,5 mesi e prevede le fasi di realizzazione descritte nella tabella successiva.

I Gruppi di miglioramento sono definiti in funzione dei procedimenti individuati: nel caso specifico, i gruppi sono 3, afferenti alle 3 strutture coinvolte nel progetto (AdG FESR, AdG FSE, AGC 07).

Tabella 1 – Fasi di realizzazione di 

Attività	Soggetti coinvolti	Tipo di accompagnamento previsto	Tempistica
<p><i>Laboratorio n.1</i> (aula in plenaria) finalizzato a:</p> <p>a. presentare la metodologia </p> <p>b. fornire indicazioni metodologiche e avviare il lavoro sul campo riguardante la <i>descrizione della situazione corrente (As is)</i></p>	Gruppi di miglioramento	Trasferimento in aula di contenuti e metodi	11/09/2012
<p><i>Lavoro sul campo n.1</i> finalizzato alla <i>descrizione della situazione corrente (As is)</i> mediante:</p> <p>a. un diagramma di flusso con cui viene rappresentata la sequenza di operazioni del procedimento così come effettivamente è</p> <p>b. una tabella con cui è descritto in modo analitico il flusso delle attività del procedimento così come effettivamente è</p>	Gruppi di miglioramento	Help desk di assistenza tecnica	2 ore per ciascun gruppo, con output da consegnare in tempi prestabiliti
<p><i>Laboratorio n.2</i> (aula in plenaria) finalizzato a:</p> <p>a. fornire un feedback strutturato riguardo agli output del <i>lavoro sul campo n.1</i></p> <p>b. fornire indicazioni metodologiche e avviare il lavoro sul campo riguardante l'<i>analisi della situazione corrente</i></p>	Gruppi di miglioramento	Trasferimento in aula di contenuti e metodi	26/09/2012
<p><i>Lavoro sul campo n.2</i> finalizzato all'<i>analisi della situazione corrente</i> mediante:</p> <p>a. l'individuazione delle criticità trasversali</p> <p>b. l'individuazione delle criticità specifiche</p> <p>c. la valutazione della situazione corrente mediante l'attribuzione di un punteggio</p> <p>d. la formulazione di proposte di miglioramento</p>	Gruppi di miglioramento	Help desk di assistenza tecnica	2 ore per ciascun gruppo, con output da consegnare in tempi prestabiliti
<p><i>Laboratorio n.3</i> (aula in plenaria) finalizzato a:</p> <p>a. fornire un feedback strutturato riguardo agli output del <i>lavoro sul campo n.2</i></p> <p>b. fornire indicazioni metodologiche e avviare il lavoro sul campo riguardante la <i>progettazione del procedimento migliorato (To be)</i></p>	Gruppi di miglioramento	Trasferimento in aula di contenuti e metodi	10/10/2012
<p><i>Lavoro sul campo n.3</i> finalizzato alla <i>progettazione del procedimento migliorato (To be)</i> mediante:</p> <p>a. un diagramma di flusso con cui viene rappresentata la sequenza di operazioni del procedimento migliorato</p> <p>b. una tabella con cui è descritto in modo analitico il flusso delle attività del procedimento migliorato</p>	Gruppi di miglioramento	Help desk di assistenza tecnica	2 ore per ciascun gruppo, con output da consegnare in tempi prestabiliti

Attività	Soggetti coinvolti	Tipo di accompagnamento previsto	Tempistica
<p><i>Laboratorio n.4 (aula in plenaria) finalizzato a:</i>                      a. fornire un feedback strutturato riguardo agli output del <i>lavoro sul campo n.3</i>                      b. fornire indicazioni metodologiche e avviare il lavoro sul campo riguardante l'<i>ideazione delle azioni di miglioramento da realizzare</i></p>	Gruppi di miglioramento	Trasferimento in aula di contenuti e metodi	<b>23/10/2012</b>
<p><i>Lavoro sul campo n.4 finalizzato all'ideazione delle azioni di miglioramento da realizzare mediante la descrizione analitica delle attività e degli output attesi</i></p>	Gruppi di miglioramento	Help desk di assistenza tecnica	2 ore per ciascun gruppo, con output da consegnare in tempi prestabiliti
<p><i>Laboratorio n.5 (aula in plenaria) finalizzato a fornire un feedback strutturato riguardo agli output del lavoro sul campo n.4 e alla coerenza complessiva del documento finale</i></p>	Gruppi di miglioramento	Trasferimento in aula di contenuti e metodi	<b>6/11/2012</b>
<p><i>Lavoro sul campo n.5 finalizzato al consolidamento e rilascio del documento finale</i></p>	Gruppi di miglioramento	Help desk di assistenza tecnica	2 ore per ciascun gruppo, con output da consegnare in tempi prestabiliti