

Progetto: PerForma PA

Supportare lo sviluppo di percorsi formativi professionalizzanti da parte delle PA e la valorizzazione di buone pratiche

Amministrazione titolare dell'intervento:
PCM - Dipartimento della funzione pubblica

Soggetto attuatore:
Formez PA

Progetto a valere su risorse PNRR, Missione 1 "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo", Componente 1 "Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA" Investimento 2.3 "Competenze e capacità amministrativa" – Sub-investimento 2.3.1 "Investimenti in istruzione e formazione – Servizi e soluzioni tecnologiche a supporto dello sviluppo del capitale umano delle pubbliche amministrazioni" e finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU



Direttiva del Ministro per la PA del 14 gennaio 2025

PerForma PA offre l'opportunità di allineare le proposte formative alla **Direttiva Zangrillo**, per valorizzare e migliorare le qualità del personale pubblico attraverso una formazione obbligatoria continua su **competenze** ritenute **strategiche e fondamentali**.

Aree tematiche indicate nella Direttiva del 14 gennaio 2025:

- **Transizione digitale ed amministrativa**
- **Transizione ecologica** e sostenibilità ambientale
- **Leadership e soft skills**
- **Principi e valori della pubblica amministrazione**
(inclusione, etica, integrità, sicurezza, trasparenza)



Proposte formative

Transizione digitale e amministrativa

La trasformazione digitale è uno degli assi prioritari della formazione per il personale pubblico. Essa mira a rendere le Amministrazioni capaci di rispondere con prontezza ed efficacia alle **nuove sfide** poste dalla **società digitale**.

AMBITO GENERALE

- **Alfabetizzazione digitale** di base per l'utilizzo consapevole delle tecnologie;
- Formazione sull'**Intelligenza Artificiale** (*AI literacy*) per comprendere e applicare strumenti di IA nel contesto lavorativo;
- Gestione e protezione dei **dati digitali**, inclusa la **cybersecurity**.

AMBITO SPECIFICO

- Gestione digitale dei **flussi documentali** attraverso l'utilizzo di **piattaforme** per la rendicontazione dei progetti (es. GECO ANVUR, SIRIO, CINECA);
- Gestione di **piattaforme digitali per la ricerca**: navigazione e utilizzo di banche dati bibliografiche, scientometriche, e gestionali (Scopus, WoS, IRIS, ORCID).



Proposte formative: Competenze per la transizione ecologica

La trasformazione ecologica chiama la PA a ripensare i propri **processi** in un'ottica di **sostenibilità ambientale**.

AMBITO GENERALE

- Applicazione dei principi del **GreenComp**, il Quadro europeo delle competenze in materia di sostenibilità;
- **Efficienza energetica e gestione sostenibile delle risorse** negli edifici pubblici;
- **Mobilità sostenibile** e riduzione dell'impatto ambientale delle attività amministrative.

AMBITO SPECIFICO

- Strumenti di finanziamento e **incentivi** per la **ricerca e l'innovazione verde**;
- **Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (OSS)** contenuti nell'Agenda 2030 dell'ONU e il loro legame con la ricerca.

Proposte formative Leadership e Soft Skills

Lo sviluppo delle competenze trasversali rappresenta un passo cruciale **per modernizzare la PA**, per migliorarne le **performance** dei processi organizzativi ed il **valore del servizio pubblico**.

AMBITO GENERALE

- Sviluppo delle capacità di **leadership** di dirigenti e funzionari;
- Miglioramento delle **competenze comunicative e relazionali**;
- Gestione efficace dei **team** e dei progetti;
- Capacità di **problem solving** e **decision making**.

AMBITO SPECIFICO

- Metodologie **Agile e Lean** per la ricerca (Sviluppo Iterativo e Incrementale; collaborazione Interdisciplinare; flessibilità e risposta al cambiamento);
- Comunicazione scientifica e **public engagement**: capacità di divulgare i risultati della ricerca a pubblico non specialista.



Proposte formative: Principi e Valori della PA

I valori e i principi della PA rappresentano l'insieme delle competenze fondamentali che includono **etica, integrità, trasparenza, privacy, inclusione, salute e sicurezza.**

La direttiva ne sottolinea l'importanza per garantire che i dipendenti delle pubbliche amministrazioni operino con un **alto livello di professionalità e responsabilità.**

AMBITO GENERALE

- Norme di **sicurezza sul lavoro** e tutela della **privacy**;
- Inclusione e **pari opportunità** nel contesto lavorativo;
- **Etica, integrità e trasparenza** nell'azione amministrativa;
- Promozione della **cultura della legalità** e **prevenzione della corruzione.**

AMBITO SPECIFICO

- Tutela della **proprietà intellettuale** e **open science**;
- Gestione e **protezione dei dati sensibili** di ricerca;
- **Etica della ricerca** scientifica e **integrità** nella produzione e **diffusione dei risultati.**

Vantaggi della partecipazione a PerForma PA

Riduzione dei costi per la PA Centrale;

Aumento dell'**accesso alla Formazione**;

Flessibilità e **personalizzazione della Formazione**;

Sviluppo di **competenze specifiche** per le esigenze della PA Centrale;

Rafforzamento della **trasparenza e buona amministrazione**.





Help Desk

Hai a tua disposizione un **Help Desk dedicato**, attivo in ogni fase del ciclo di vita dei progetti, dalla candidatura alla conclusione delle attività



06 84893590



helpdesk-linea5@formez.it

dal lunedì al giovedì dalle ore **9.00** alle **17.00**
venerdì dalle **9.00** alle **13.00**

