

# FAST PICCOLI COMUNI

## AMBITO A

VERSO LA TRANSIZIONE DIGITALE

**Manuale di Gestione Documentale: dalla  
pubblicazione all'efficienza operativa**

**Michele Vianello**

**Marzo 2026**





## AgID avvia l'attività di monitoraggio sull'attuazione delle Linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici

I quesiti oggetto del monitoraggio saranno resi accessibili per la compilazione tramite piattaforma online tra ottobre e dicembre 2025.



**CONOSCENZA  
INDISPENSABILE**



**LE LINEE GUIDA SI APPLICANO ANCHE A TUTTI I SOGGETTI PRIVATI  
CHE INTERLOUISCONO CON UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

# **Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici**

**DA ATTIVITÀ ARCHIVISTICA A  
ATTIVITÀ ORGANIZZATIVA**

[michelevianello.net](http://michelevianello.net)  
[@michelevianello](https://twitter.com/michelevianello)

## Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici

### **LA «LIMITAZIONE» DELLE COMPETENZE DELLE SOVRINTENDENZE:**

- **LA QUASI TOTALITA' DEI DOCUMENTI È PRODOTTA IN MODALITÀ DIGITALE SEGUENDO CRITERI NORMATIVI INDICATI DAL CAD E DALLE LINEE GUIDA;**
- **IL CONTENUTO DEI MANUALI DI GESTIONE E DI CONSERVAZIONE SONO INDICATI NELLE LINEE GUIDA;**
- **LE FUNZIONI IN MATERIA DI GESTIONE E CONSERVAZIONE SONO INDICATI DALLE LINEE GUIDA (OLTRE CHE DAL TUDA);**
- **LE COMPETENZE DEL RESPONSABILE GESTIONE DOCUMENTALE SONO INDIVIDUATE COME «ORGANIZZATIVE», GIURIDICHE E POI ARCHIVISTICHE;**
- **IL POTERE DI CONTROLLO E SANZIONATORIO È AFFIDATO A AGID (V. ARTT. 14 E 18 BIS DEL CAD);**

# LA CLASSIFICAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI V. LE LINEE GUIDA E IL TUDA

D'ALTRONDE LO STESSO TUDA  
PARLA DI ORGANIZZAZIONE

## **TUDA Art. 64 (R) Sistema di gestione dei flussi documentali**

1. Le pubbliche amministrazioni provvedono in ordine alla gestione dei procedimenti amministrativi mediante sistemi informativi automatizzati, valutando i relativi progetti in termini di rapporto tra costi e benefici, sulla base delle indicazioni fornite dall'Autorità per l'informatica nella pubblica amministrazione.
3. Il sistema per la gestione dei flussi documentali include il sistema di gestione informatica dei documenti.
4. Le amministrazioni **determinano autonomamente e in modo coordinato** per le aree organizzative omogenee, le **modalità di attribuzione dei documenti ai fascicoli che li contengono e ai relativi procedimenti, definendo adeguati piani di classificazione d'archivio per tutti i documenti, compresi quelli non soggetti a registrazione di protocollo.**

**CONVENZIONALMENTE, I COMUNI PER GESTIRE IL  
FLUSSO DOCUMENTALE ADOTTANO UNO SCHEMA  
BASATO SUL TITOLARIO FORNITO DALL'ANCI  
(Associazione Nazionale dei Comuni Italiani)**

michelevianello.net  
@michelevianello



Ministro per l'innovazione tecnologica e  
la transizione digitale

Seguici su



Cerca



Ministro

Dipartimento

Progetti

Notizie

[Home](#) / [Dipartimento](#) / [Focus](#) / [Italia digitale 2026](#)

## Italia digitale 2026

Obiettivi e iniziative per il digitale nel Piano nazionale di ripresa e resilienza

ARGOMENTI

Italia digitale 2026

PA digitale 2026

**LA GESTIONE DOCUMENTALE SI  
INTERSECA INTIMAMENTE CON  
LO SVILUPPO DELLE  
PIATTAFORME ABILITANTI. IL  
CUORE DELLA  
MODERNIZZAZIONE DEL  
SISTEMA DI GESTIONE  
DOCUMENTALE DELLA PA  
ITALIANA**

**ESEMPIO**

AGID Piattaforma Digitale Nazionale Dati, cinque casi d'uso come esempio per i Comuni

**INDISPENSABILE LA  
FASCICOLAZIONE**

## 2. Scambio di documenti protocollati

Oltre ad essere una prassi consolidata per le comunicazioni tra gli enti, [la protocollazione è obbligatoria per i documenti ricevuti o spediti](#). Inviare atti protocollati tramite interfacce interoperabili permettere di scambiare file anche di grandi dimensioni, inserirli all'interno dei sistemi di gestione documentale dell'ente, restituire numeri di protocollo e confermare la presa in carico dei documenti. In questo caso, la specifica delle API da pubblicare in Piattaforma è prevista nell'[Allegato 6 delle Linee guida AdID su formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici \(PDF\)](#), di cui AgID sta pubblicando una versione in modalità REST.

**NOVITÀ PNRR/PDND**

michevianello.net  
@michevianello

# NOVITÀ PDND, FINANZIATA ATTRAVERSO PNRR

e-service: protocollo

Ordina risultati per  
Più recenti (ascendente)

Risultati 1 - 12 di 1317, pagina 1 di 110

Comune	Stato	Descrizione
Comune di Jesi	Sospeso	Servizio di protocollazione per l'interoperabilità fra PP.AA nel rispetto delle nuove LL.GG
Comune di Zafferana Etnea	Attivo	Servizio di protocollazione per l'interoperabilità fra PP.AA nel rispetto delle nuove LL.GG
Comune di Figino Serenza	Attivo	Servizio di protocollazione per l'interoperabilità fra PP.AA nel rispetto delle nuove LL.GG
Comune di Trebaseleghe	Attivo	Servizio di protocollazione per l'interoperabilità fra PP.AA nel rispetto delle nuove LL.GG
Comune di Duino-Aurisina/Devin Nabrezina	Attivo	Ricerca un documento protocollato - conoscendo il numero di protocollo
Comune di Valtourneche	Attivo	Servizio di protocollazione per l'interoperabilità fra PP.AA nel rispetto delle nuove LL.GG

<https://www.interop.pagopa.it/numeri#pubblicazione>

michelevianello.net  
@michelevianello

## D'ALTRONDE LO STESSO CAD ...

Art. 41 - Procedimento e fascicolo informatico

1. Le pubbliche amministrazioni gestiscono i procedimenti amministrativi utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione. Per ciascun procedimento amministrativo di loro competenza, esse forniscono gli opportuni servizi di interoperabilità o integrazione, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 12 e 64 bis.
2. bis. Il fascicolo informatico è realizzato garantendo la possibilità di essere direttamente consultato ed alimentato da tutte le amministrazioni coinvolte nel procedimento e dagli interessati, nei limiti ed alle condizioni previste dalla disciplina vigente, attraverso i servizi di cui agli articoli 40-ter e 64-bis.

## **FASCICOLO DIGITALE: LE FUNZIONI**

**EFFICIENZA  
ORGANIZZATIVA E  
GESTIONALE**

**TRASPARENZA E ACCESSO  
DA PARTE DEI CITTADINI E  
DI ALTRI SOGGETTI**

**CONSERVAZIONE**

*Decreto-legge recante «Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e in materia di politiche di coesione» 19 Febbraio 2026 n. 19*

ART. 6 (Misure di semplificazione in favore dei cittadini e dei consumatori)

- 1) «Le scuole, le università, i comuni e le altre amministrazioni pubbliche competenti alla concessione di prestazioni sociali agevolate, comunque denominate, acquisiscono d'ufficio dall'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), attraverso la piattaforma digitale nazionale dati (PDND), i dati ISEE strettamente necessari alla concessione della prestazione sociale agevolata, ai sensi dell'articolo 43 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.»

*Decreto-legge recante «Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e in materia di politiche di coesione» 19 Febbraio 2026 n. 19*

ART. 11 (Misure urgenti in materia di interoperabilità delle banche dati pubbliche e in materia di trasparenza e controllo degli strumenti digitali)

1) dopo il comma 2-ter è inserito il seguente:

«2-quater. Le pubbliche amministrazioni, in attuazione del principio dell'unicità dell'invio, non richiedono ai cittadini e alle imprese dati e informazioni già detenuti da un'amministrazione e assicurano la circolarità delle informazioni mediante la piattaforma di cui all'articolo 50-ter fin dalla progettazione dei servizi e mediante l'identificativo univoco di cui all'articolo 62, integrato nei loro sistemi. Ai sensi dell'articolo 43 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, si considera operata per finalità di rilevante interesse pubblico la consultazione diretta ai sensi del presente comma da parte dei soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, delle banche dati pubbliche e i relativi servizi di accertamento d'ufficio di atti, fatti, qualità e stati soggettivi sono resi immediatamente o automaticamente disponibili mediante la piattaforma di cui all'articolo 50-ter a semplice richiesta per i soggetti di cui all'articolo 2, comma 2.»

michelevianello.net  
@michelevianello

La trasformazione digitale richiede un processo integrato, finalizzato alla costruzione di ecosistemi digitali strutturati sostenuti da organizzazioni pubbliche semplificate, trasparenti, aperte, digitalizzate e con servizi di qualità, erogati in maniera proattiva per anticipare le esigenze del cittadino.

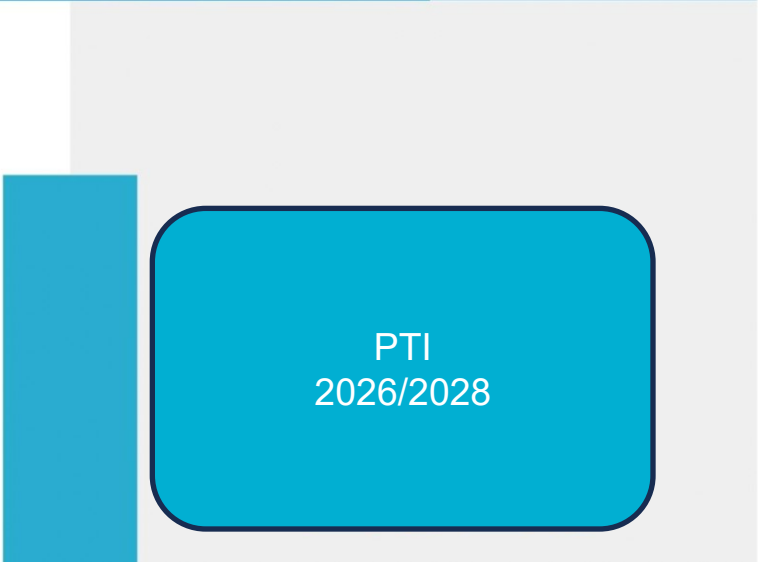
Essendo l'azione amministrativa composta da processi collettivi è necessario introdurre dei "processi digitali collettivi" basati su e-service, ovvero interfacce API che scambiano dati/informazioni in maniera automatica e interoperabile.



**AGID**

**PIANO TRIENNALE**

PER L'INFORMATICA  
NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE



PTI  
2026/2028

michelevianello.net  
@michelevianello

**SUDDIVISIONE LOGICA**



**PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI  
PRIORITÀ**

**2. La Piattaforma Digitale Nazionale Dati è gestita dalla Presidenza del Consiglio dei ministri ed è costituita da un'infrastruttura tecnologica che rende possibile l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di servizi pubblici per le finalità di cui al comma 1, mediante l'accreditamento, l'identificazione e la gestione dei livelli di autorizzazione dei soggetti abilitati ad operare sulla stessa, nonché' la raccolta e conservazione delle informazioni relative agli accessi e alle transazioni effettuate suo tramite.**

**INTEROPERABILITÀ  
ACCREDITAMENTO  
IDENTIFICAZIONE  
AUTORIZZAZIONI**

**SUDDIVISIONE LOGICA**



**PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI  
PRIORITÀ**

**2. I soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, sono tenuti ad accreditarsi alla piattaforma, a sviluppare le interfacce e a rendere disponibili le proprie basi dati ...**

**5. L'inadempimento dell'obbligo di rendere disponibili e accessibili le proprie basi dati ovvero i dati aggregati e anonimizzati costituisce mancato raggiungimento di uno specifico risultato e di un rilevante obiettivo da parte dei dirigenti responsabili delle strutture competenti e comporta la riduzione, non inferiore al 30 per cento, della retribuzione di risultato e del trattamento accessorio collegato alla performance individuale dei dirigenti competenti, oltre al divieto di attribuire premi o incentivi nell'ambito delle medesime strutture.**

**OBBLIGO**

**DAL PUNTO DI VISTA  
DELLA GESTIONE DOCUMENTALE E DEL  
MANUALE DI GESTIONE  
COSA CAMBIA?**

[michelevianello.net](http://michelevianello.net)  
[@michelevianello](https://www.instagram.com/michelevianello)

# Comunicazione tra AOO di Documenti Amministrativi Protocollati.

Allegato 6 al documento “*Linee  
Guida sulla formazione, gestione e  
conservazione dei documenti  
informatici*”.

● Attivo



Comune di Povegliano Veronese

## IOT - Comune Intelligente

Il servizio consente la consultazione di dati provenienti da sensoristica IOT posizionati all'interno del territorio comunale.

[Leggi di più](#)

Accesso riservato

● Attivo



Comune di Montefredane

## Eventi

Servizio che espone l'elenco di tutti gli eventi dell'amministrazione. E' possibile consultare l'elenco degli eventi e filtrare la ricerca impostando criteri come la data di inizio e fi...

[Leggi di più](#)

Accesso riservato

● Attivo



Comune di Cervino

## Interoperabilità protocollo tra AOO

Servizio di protocollazione per interoperabilità tra AOO

[Leggi di più](#)

Accesso riservato



● Attivo



Istituto Superiore di Studi Musicali O.Vecchi - A.Tonelli

## Consultazione numero iscritti per fasce ISEE (IFS08)

Consente di consultare il numero di studenti divisi per fasce ISEE dato un anno accademico

[Leggi di più](#)

Accesso riservato

● Attivo



Comune di Deruta

## Dati storici del cittadino

Il servizio consente di estrarre dati storici dei cittadini

[Leggi di più](#)

Accesso riservato

● Attivo



Comune di Pertica Bassa

## Lista pratiche SUAP del comune di Pertica Bassa

Fornisce l'elenco delle pratiche suap in un intervallo di tempo selezionabile di massimo 30gg con possibilità di filtrare in base a codice fiscale, tipologia di procedimento e stato...

[Leggi di più](#)

Accesso riservato

michelevianello.net  
@michelevianello

# Interoperabilità protocollo tra AOO

Erogato da: **Comune di Cervino**

Servizio di protocollazione per interoperabilità tra AOO

E-service disponibile solo previa adesione a PDND Interoperabilità.

[Scopri come aderire](#)



## Informazioni generali

Versione attuale i  
1

Stato della versione i  
● Attivo

Tecnologia i  
REST

## Attributi

Di seguito sono indicati tutti gli attributi certificati, verificati o dichiarati che sono richiesti per la fruizione dell'E-service.

### Attributi certificati

Ovvero certificati da una fonte autoritativa riconosciuta. Per saperne di più, [consulta la guida](#).

**Devi possedere almeno uno dei seguenti requisiti:**

Gestori di Pubblici Servizi



Comuni e loro Consorzi e Associazioni



Unioni di Comuni e loro Consorzi e Associazioni



Pubbliche Amministrazioni



michelevianello.net  
@michelevianello



Importante!

Allegato 6 - Comunicazione tra AOO di Documenti Amministrativi Protocollati

## 5. APPENDICE C - Inoltro tramite posta elettronica

L'utilizzo della posta elettronica, da intendersi quale modalità transitoria nelle more dell'applicazione delle comunicazioni tra AOO tramite cooperazione applicativa, risulta immutata rispetto a quanto indicato nella circolare 60/2103 dell'AgID in materia di "Formato e definizione dei tipi di informazioni minime ed accessorie associate ai messaggi scambiati tra le Pubbliche Amministrazioni".



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

IL SOTTOSEGRETARIO DI STATO

**VISTA** la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante “*Disciplina dell’attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri*” ed in particolare, l’articolo 5, comma 2, lett. e), ai sensi del quale il Presidente del Consiglio dei ministri a nome del Governo “*adotta le direttive per assicurare l’imparzialità, il buon andamento e l’efficacia degli uffici pubblici e promuove le verifiche necessarie*”;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante “*Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59*” ed in particolare, il comma 1 dell’articolo 2, ai sensi del quale il Presidente del Consiglio dei ministri si avvale della Presidenza del Consiglio dei ministri “*per l’esercizio delle autonome funzioni di impulso, indirizzo e coordinamento attribuitegli dalla Costituzione e dalle leggi della Repubblica*” e il comma 2, lett. h), della medesima disposizione, ai sensi del quale il Presidente del Consiglio dei ministri si avvale della Presidenza del Consiglio dei ministri per l’esercizio, in forma organica e integrata della funzione di “*coordinamento dell’attività amministrativa del Governo e della funzionalità dei sistemi di controllo interno*”;

michelevianello.net  
@michelevianello

DECRETO  
DICEMBRE 2023

I soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, del CAD provvedono all'adeguamento dei propri modelli di interoperabilità con efficacia e tempestività. Ciascuna amministrazione individua, entro trenta giorni ... istituisce specifiche strutture o gruppi di lavoro cui affidare l'adeguamento ed il coordinamento di ogni altra iniziativa in materia di interoperabilità, con particolare riferimento:

.... Sviluppo API e e-service

- all'individuazione delle basi dati cui accedere quali Soggetti Fruitori ai sensi delle linee guida sull'infrastruttura tecnologica della Piattaforma Digitale Nazionale Dati per l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati.
- la valorizzazione dell'interoperabilità, utilizzando i servizi resi disponibili mediante PDND, con le basi di dati di interesse nazionale di cui all'art. 60 del CAD, assicurando l'allineamento delle informazioni ivi contenute e garantendone il pieno utilizzo da parte dei soggetti di cui all'art. 2, comma 2, del CAD, in attuazione di quanto previsto dall'art. 60, commi 2 e 2-bis, del CAD;
- il costante allineamento degli archivi informatizzati delle amministrazioni di appartenenza con le anagrafiche contenute nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, ai sensi dell'articolo 62, comma 5, del CAD, avvalendosi dei servizi messi a disposizione dal Ministero dell'interno tramite PDND;
- la garanzia della circolarità dei dati anagrafici e l'interoperabilità con le altre banche dati dei soggetti di cui all'art. 2, comma 2, lett. a) e b), mediante il codice identificativo univoco (ID ANPR) attribuito a ciascun cittadino ai sensi del decreto del Ministro dell'interno 3 marzo 2023 e secondo le tempistiche ivi indicate;

michelevianello.net  
@michelevianello

### 3. Responsabilità

Nell'ottica della piena collaborazione istituzionale ed amministrativa ed in considerazione delle funzioni di coordinamento svolte con riguardo alla realizzazione del progetto PDND, nonché in qualità di soggetto titolare della misura PNRR richiamata nelle premesse, il Dipartimento per la trasformazione digitale fornisce il necessario supporto collaborativo e tecnico alle amministrazioni che lo richiedano.

Al fine di garantire l'esercizio dei poteri di cui all'art. 18-*bis* del CAD nei riguardi dei soggetti che non dovessero ottemperare agli obblighi di utilizzo della PDND previsti dalla normativa vigente, il Dipartimento per la trasformazione digitale e l'AgID collaborano per l'avvio dei relativi procedimenti.

**PAROLA D'ORDINE «INTEROPERABILITÀ»**

**ESEMPIO**

**R.SE.1.3 - Once only, integrazione con le basi dati nazionali**

I servizi digitali del sito comunale consentono di utilizzare i dati personali presenti nelle banche dati digitali nazionali (es. ANPR).

Riferimenti normativi e tecnici: [CAD - Art. 50](#); [CAD - Art. 50-ter](#); [CAD - Art. 60](#); [Documentazione del modello Comuni](#).

**R.SE.1.4 - Once only, interoperabilità**

I servizi digitali del sito comunale rendono i dati interoperabili secondo la normativa vigente.

Riferimenti normativi e tecnici: [Linee Guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni](#); [Documentazione del modello Comuni](#).

michevianello.net  
@michevianello

# Catalogo degli e-service

Tutti i servizi disponibili agli aderenti presenti su PDND Interoperabilità. Il soggetto interessato verifica i requisiti di accesso dell'e-service, si iscrive a fruirne, e costruisce la propria integrazione per l'accesso al dato.

Cerca per nome e-service    Cerca per nome erogatore    **Cerca**

erogatore: Istituto Nazionale Previdenza Sociale - INPS

Risultati 1 - 12 di 129, pagina 1 di 11

**SIUSS\_AcquisizionePsPsaSina**

Il servizio consente la trasmissione da parte degli enti erogatori verso INPS dei dati delle prestazioni erogate come previsti per il SIUSS

[Leggi di più](#)    Accesso riservato

**Consultazione Attestazione ISEE**

Servizio di consultazione Attestazione ISEE

[Leggi di più](#)    Accesso riservato

## Attributi certificati

Ovvero certificati da una fonte autoritativa riconosciuta. Per saperne di più, [consulta la guida](#).

### Devi possedere almeno uno dei seguenti requisiti:

Aziende Sanitarie Locali

Regioni, Province Autonome e loro Consorzi e Associazioni

Universita' e Istituti di Istruzione Universitaria Pubblici

Aziende e Consorzi Pubblici Territoriali per l'Edilizia Residenziale

Comuni e loro Consorzi e Associazioni

Agenzie, Enti e Consorzi Pubblici per il Diritto allo Studio Universitario

Istituzioni per l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica - AFAM



michelevianello.net  
@michelevianello



# Comune di Povegliano Veronese

Amministrazione

Novità

Servizi

Vivere il Comune

GRAZIE A PDND  
IL COMUNE HA  
ACCESSO AI DATI DI  
SIUSS/INPS



michelevianello.net  
@michelevianello

## ISEE

Compila questa sezione con i dati dell'ISEE in corso di validità.

### Nuovo elemento



Mostra dati

#### Dati ISEE

Modifica

Valore ISEE (€)

Dato mancante

Fine validità

Dato mancante

Anno protocollo

Dato mancante

Numero protocollo

Dato mancante

Certificato ISEE

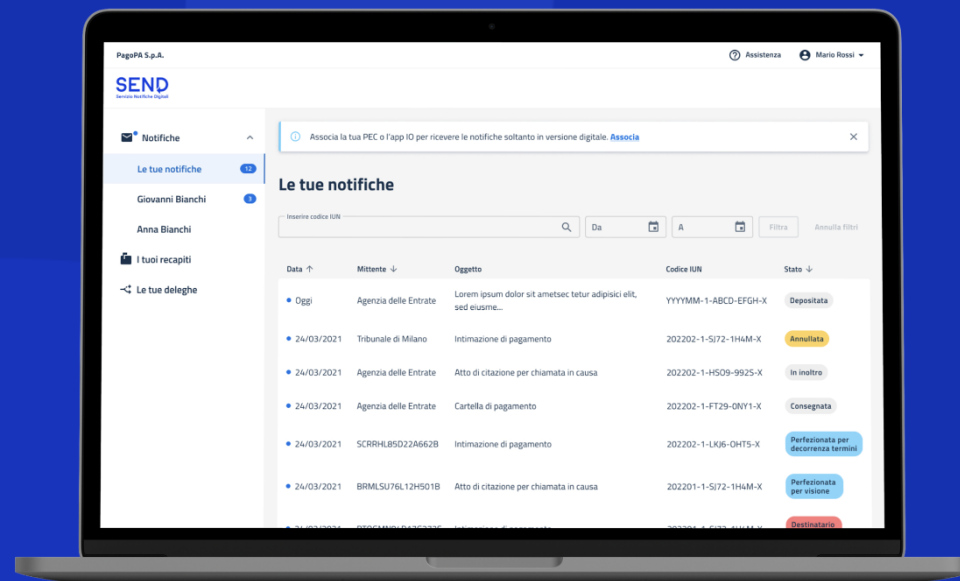
Dato mancante

# Inviare notifiche? Facile a dirsi.

E da oggi anche a farsi. SEND, Servizio Notifiche Digitali (anche nota come Piattaforma Notifiche Digitali di cui all'art. 26 del decreto-legge 76/2020 s.m.i.) digitalizza la gestione delle comunicazioni a valore legale, semplificando il processo per tutti: chi le invia, e chi le riceve.

Scopri come aderire

Accedi



<https://notifichedigitali.pagopa.it/>

michelevianello.net  
@michelevianello

GAZZETTA  UFFICIALE  
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

*PARTE PRIMA*

Roma - Giovedì, 16 luglio 2020

SI PUBBLICA TUTTI I  
GIORNI NON FESTIVI

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA, 70 - 00186 ROMA  
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - VIA SALARIA, 691 - 00138 ROMA - CENTRALINO 06-85081 - LIBRERIA DELLO STATO  
PIAZZA G. VERDI, 1 - 00198 ROMA

N. 24/L

DECRETO-LEGGE 16 luglio 2020, n. 76.

**Misure urgenti per la semplificazione  
e l'innovazione digitale**

michevianello.net  
@michevianello

3. Ai fini della notificazione di atti, provvedimenti, avvisi e comunicazioni, in alternativa alle modalità previste da altre disposizioni di legge, anche in materia tributaria, le amministrazioni possono rendere disponibili telematicamente sulla piattaforma i corrispondenti documenti informatici. La formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici resi disponibili sulla piattaforma avviene nel rispetto del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e delle Linee guida adottate in attuazione del medesimo decreto legislativo.



**D.L. 76/2020  
(Convertito Legge  
120 del 11/9/2020)  
Misure urgenti di  
semplificazione e  
l'innovazione digitale**

**Art. 26 Piattaforma  
per la notificazione  
digitale degli atti  
della Pubblica  
Amministrazione**

3 ... Ciascuna amministrazione, nel rispetto delle disposizioni del decreto legislativo n. 82 del 2005 e delle Linee guida adottate in attuazione del medesimo decreto legislativo, individua le modalità per garantire l'attestazione di conformità agli originali analogici delle copie informatiche di atti, provvedimenti, avvisi e comunicazioni, anche attraverso certificazione di processo nei casi in cui siano adottate tecniche in grado di garantire la corrispondenza della forma e del contenuto dell'originale e della copia. [...]

I dipendenti incaricati di attestare la conformità di cui al presente comma, sono pubblici ufficiali ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 22, comma 2, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

**DOCUMENTI INFORMATICI**

**Attestazione di conformità e  
Linee guida Agid su  
«formazione, gestione e  
conservazione del  
documento informatico»**

Michele Vianello  
@michelevianello



**PIANIFICARE LA  
GESTIONE  
DOCUMENTALE**

Michele Vianello  
@michelevianello



AGID

# PIANO TRIENNALE

PER L'INFORMATICA  
NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Edizione

2024 -  
2026

Michele Vianello  
@michelevianello

# PAROLA D'ORDINE: UNA CORRETTA GESTIONE DOCUMENTALE

Il PTI 2024/2026 (aggiornamento 2025) di AgID prescrive che la Pubblica Amministrazione sia tenuta ad assicurare la rispondenza alle Linee guida, adeguando i propri sistemi di gestione informatica dei documenti, al fine di garantire effetti giuridici conformi alle stesse nei processi documentali, nonché ad ottemperare alle seguenti misure:

- gestione appropriata dei documenti sin dalla loro fase di formazione per il corretto adempimento degli obblighi di natura amministrativa, giuridica e archivistica tipici della gestione degli archivi pubblici, come delineato nel paragrafo 1.11 delle Linee guida;
- gestione dei flussi documentali mediante aggregazioni documentali informatiche;
- nomina dei ruoli e delle responsabilità previsti, come specificato ai paragrafi;
- adozione del Manuale di gestione documentale e del Manuale di conservazione, come specificato ai paragrafi;
- pubblicazione dei provvedimenti formali di nomina e dei manuali in una parte chiaramente identificabile dell'area "Amministrazione trasparente", prevista dall'art. 9 del d.lgs. 33/2013;
- rispetto delle misure minime di sicurezza ICT, emanate da AGID con circolare del 18 aprile 2017, n. 2/2017;
- rispetto delle in materia di protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR);
- trasferimento dei documenti al sistema di conservazione, ai sensi del paragrafo 4 e dell'art. 44, comma 1-bis, del CAD.

Michele Vianello  
@michelevianello

## LE PRESCRIZIONI IN MATERIA DI DEMATERIALIZZAZIONE DEL FLUSSO DOCUMENTALE

### **Azione:**

Tutta l'Amministrazione deve organizzarsi per aderire ad un processo interamente digitale del ciclo documentale (gestione totalmente digitale del back office) secondo quanto previsto dal CAD e dalle Linee Guida.

Il processo descritto dalle Linee Guida è idealmente diviso in cinque fasi:

- formazione dei documenti (e dei documenti amministrativi) in formato digitale;
- protocollo;
- gestione e fascicolazione digitale;
- trasmissione dei documenti digitali (ad es. di attualità SEND);
- conservazione digitale.

**BASE LINE**  
Al 1° gennaio 2023

## LE PRESCRIZIONI IN MATERIA DI DEMATERIALIZZAZIONE DEL FLUSSO DOCUMENTALE

### **Azioni conseguenti:**

- Verificare che il Manuale di gestione documentale e il Manuale di conservazione e gli allegati, a partire dal Titolare di classificazione, siano conformi alle Linee guida.

**Responsabilità:** Responsabile gestione documentale (e della conservazione), RTD, DPO

**Tempi:** *da subito*

**Risultati attesi:** verifica e decisioni conseguenti compilazione del Questionario AGID

### **Se i manuali e gli allegati non risultassero aggiornati:**

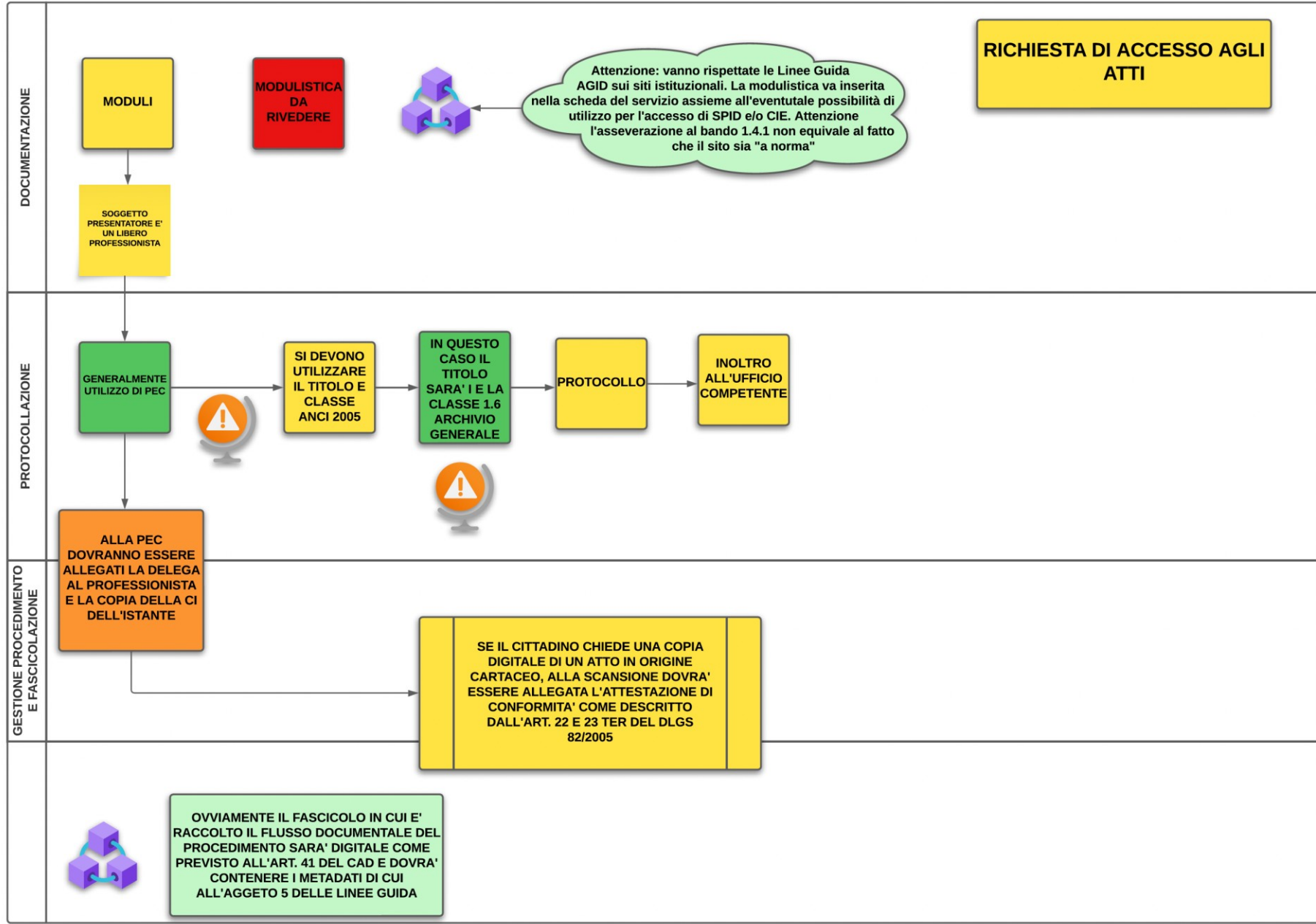
**Azione:** stesura da parte delle figure summenzionate e approvazione da parte della Giunta Comunale del Manuale di gestione documentale e del Manuale di Conservazione e relativi allegati.

**Responsabilità:** Responsabile gestione documentale (e della conservazione), RTD, DPO

**Tempi:** *da subito*

**Risultati attesi:** l'Amministrazione è in possesso di un nuovo Manuale. Si può dare inizio alla fase di formazione di tutto il personale e procedere all'operatività.

Michele Vianello  
@michelevianello



**COERENZA  
PROFONDA**

**DOCUMENTO UNITARIO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)**

**PIAO SEZIONE 2.1  
VALORE PUBBLICO**  
(attenzione elencare gli obiettivi di digitalizzazione,  
reingegnerizzazione e semplificazione dei procedimenti)

**PIAO SEZIONE 2.2  
PERFORMANCE**  
(attenzione elencare gli obiettivi di digitalizzazione,  
reingegnerizzazione e semplificazione dei procedimenti)

Michele Vianello  
@michelevianello

# PROCESSO DI APPLICAZIONE DELLE LINEE GUIDA INTERAZIONI CON IL PIAO

## SEZIONE 1: Valore pubblico, performance e anticorruzione

Sottosezione 3) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e, per gli enti interessati dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione ivi previsti.

Michele Vianello  
@michelevianello

**FAST PICCOLI COMUNI È UN PROGETTO FINANZIATO  
DAL PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE AL  
PON “GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE” 2014-2020**