



ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA IMENTO DELLE AUTONOMIE LOCALI

Linea 2.5 "Rafforzamento della capacità di attuazione dei Fondi SIE da parte degli Enti Locali"

Webinar 13/11/20 - Guida all'utilizzo del Sistema Informativo Sicilia FSE14-20 - Parte 2 -

PO FSE - D.D.G. n. 304/2020 MISURE DI SOSTEGNO ALL'EMERGENZA SOCIO-ASSISTENZIALE DA COVID-19

Guida per i Comuni beneficiari **Erogazione dei VOUCHER COVID-19 e Rendicontazione della spesa**

Antonio Triolo











Unione Europea

Repubblica Italiana

Regione

RIEPILOGO NORMATIVO e PRASSI

- Delibera della Giunta regionale n. 124 del 28/03/2020
 - Individuazione delle risorse
- Delibera della Giunta regionale n. 135 del 07/04/2020
 - Integrazione alla Delibera n. 124/2020
- D.D.G. n. 304 del 04 aprile 2020
 - ALLEGATI: TABELLA RIPARTIZIONE e ATTO DI ADESIONE
- <u>COMUNICAZIONE ADEMPIMENTI INIZIALI</u> Prot. 10221 del 9 aprile 2020
- <u>ISTRUZIONI OPERATIVE N. 1</u> Prot. n. 11716 del 24/04/2020

Aggiornata con nota Prot. n. 12323 del 30/04/2020

- <u>ISTRUZIONI OPERATIVE N. 2</u> Prot. n. 14404 del 20/05/2020
- <u>ISTRUZIONI OPERATIVE N. 3</u> Prot. n. 16292 del 04/06/2020
- <u>RICHIESTA DATI SOGGETI DA AVVIARE ALLE P.A.L.</u> Prot. N. 23616 del 30/07/2020
- DIRETTIVE SULLE PROCEDURE DI RENDICONT.NE Prot. N. 29972 del 06/10/2020





SISTEMA INFORMATIVO siciliafse1420

http://sso.siciliafse1420.it

Login

SICIL	A	20	20	Na C
P R O G R A M N	1A 0	PERA	τινο	

FSE FONDO SOCIALE EVROPEO

Sistema SiciliaFS	SE1420	Recupera password
Nome Utente (Em	ail)	
Password		
	Accesso al sistema	

NUOVI PERCORSI DI SVILUPPO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA REGIONE SICILIANA



SISTEMA INFORMATIVO siciliafse1420 RECUPERA PASSWORD



NUOVI PERCORSI DI SVILUPPO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA REGIONE SICILIANA



SISTEMA INFORMATIVO siciliafse1420 RECUPERA PASSWORD

Verrà recapitata Regione Siciliana - SI SiciliaFSE1420 - Comunicazione automatica <noreply@siciliafse1420.it> che rimanderà alla seguente schermata. o all'indirizzo mail un link

Bisognerà inserire la nuova password scelta dall'utente nel campo «Password» e confermarla nell'apposito campo «Conferma Password»

Cliccare il pulsante «Cambia password»

Sistema	SiciliaFSE	1420		
Password				
Conferma	password			

Guida per l'accesso al sistema Sicilia FSE1420

FIC FUINDU JUCIALE EURUTEU

PROGRAMMA OPERATIVO

<u>
 (1011A 2</u>

Elenco benefic



NUOVI PERCORSI DI SVILUPPO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIV/ DELLA REGIONE SICILIANA







NUOVI PERCORSI DI SVILUPPO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA **DELLA REGIONE SICILIANA**

Formez PA

Nella	Regione Sicili	Home	Operazioni	Reput			1	NOME COGNOME [REO]	Guida in Linea	C+ Logout
sezione										
"Operazioni"	OPER	AZIONI								
è possibile	T C	erca								
visualizzare	Opera	azioni								
tutte le		Cod. interno	Titolo	CIP	CUP	Macrotipologia	Procedura di attivazione	Soggetto Beneficiario	Importo Finanziato	Stato
operazioni		18479	COMUNE	2014.IT.05.SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0400	-	Attività Formativa	Voucher COVID-19	COMUNE	€ 62.022,00	In Attuazione
associate										
ad uno										
specifico		Prose	eguir	e cliccando sul p	ulsa	ante VEF	RDE 💷 «DI	TTAGLIO O	PERAZION	NE»
utente.			-0							

Formez PA



	,	Regione Siciliana	Operazioni Report						1	NOME [F	REO] 👻 😯 Guid	a in Linea	C Logout
Cliccando	sul	Gestore documentale	Anagrafica operazione	Dati economici	Avanzamento	Localizzazioni	Soggetti correlati	Personale	Azioni	Corsi del progetto	o Partecipanti / All	ievi	
«DETTAGLI	0	Attrezzature Progetto	49479 012 0944 1595 0502 0										
OPERAZIO	NE»	Stampa moduli PDF-	Manuale utente REO/AR	EO Sistema Sicilia F	SE1420 Voucher CC	DVID-19						← Torna inc	dietro 🕼
l'utente	ha	Anagrafi	са										
accesso	alle	Titolo: comune			Breve des	crizione: com	JNE						
informazion	i	Stato: In Attuazione											
relative	alla	CIP: 2014.IT.05.SFOP	.014/2/9.1/7.1.1/0400		Piano d'az	ione comune:							
singola		Codice del piano d'a	azione:				Procedura attivazione articolazione: Misure di sostegno all'emergenza socio-assistenzia COVID-19" ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020					ziale da	
operazione	nuovere le pari op	pportunità e la											
		Categoria regione:	Regioni meno sviluppate	:									
		Tipo operazione: Att	ività Formativa				Modalità att	uazione: Reg	jia				
			Objettive tem	tine / Deinsità								Quete	0/





Nella sezione "Personale", sono stati inseriti i dati del Legale Rappresentante (Sindaco/Commissario) del Comune Beneficiario e del REO.

Verificarne la correttezza e procedere all'eventuale modifica tramite l'apposito pulsante.

Le informazioni inserite possono essere solo modificate, ma non eliminate

*	Home	Operazioni	Report								NOME) [REO]	- C+ Logout
egione Sicil	iana												
Ge	store documentale	Anagrafica operaz	zione Dati economici	Avanzame	nto Loca	lizzazioni S	oggetti corr	relati Pe	ersonale Azioni	Corsi del progetto	Partecipanti /	Allievi	
Att	rezzature Progetto							4					
OPER	AZIONE COD. INTERNO	8103 - CIP 2014.IT.05	5.SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0024 - 0	COMUNE	RSONE								
† P	ersonale ope	azione											
Rie ope	pilogo dati erazione												
Co	d. interno	Titolo CUP	CIP		stato	Procedura di	i attivazi	one				l F	mporto Finanziato
	1810	3 COMUNE	2014.IT.05.S /9.1/	FOP.014/2 7.1.1/0024	In Attuazione	Misure di sost	egno all'	emergenza	socio-assistenziale (della	da COVID-19" ai s a Giunta Regional	ensi della Delibe e n. 124 del 28/0	razione 13/2020	€ 15.630,00
Ele	Elenco personale T Cerca Esporta in Excel Aggiungi nuovo												
		Codice Fisca	ale			Cogno	ome N	lome	Ruoli	Persor	nale interno	Data di	assunzione
C		CODICE F	SISCALE			NOM	ME F	rancesco	Rappresentante le	egale Si			

Inserimento dati REO

Gestore documentale	Anagrafica operazione	Dati economici	Avanzamento	Localizzazioni	Soggetti correlati	Personale	Azioni	Corsi del progetto	Partecipanti	i / Allievi	
Attrezzature Progetto											
OPERAZIONE COD. INTERNO	18104 - CIP 2014.IT.05.SFOP.01	14/2/9.1/7.1.1/0025 - CUP	COMUNE	PERSONE / CREA							
💉 Nuovo person	nale										
Tipo personal	e										
Personale interno*		Qualifica*			Rappresent	ante legale		REO 🗹			
Si	~	ISTRUTTORE			Progettista			Amminis	trazione 🗌		
					Referente			Orientat	ore 🗆		
Iscritto all'albo*					Altro 🗌						
No	~)									
Dati personali											
Nome*		Cognome*			Codice Eiscale	- *		Data di r	ascita*		
ANTONIO		TRIOLO			CODICE FIS	CALE			DATA		
Provincia di nascita	*	Comune*			Comune di na	scita: altra loc	calità*	Cittadina	anza*		
Palermo	~	Palermo		~	Inserire eventua	ale altra località	per identificar	re ITALIAN	A		
Provincia di residen	za*	Comune di re	sidenza*		Comune di res	sidenza: altra	località*				
Palermo	~	Palermo		~	Inserire eventua	ale altra località	per identifica	re			
one Siciliana Numero cellulare≭		Numero telefo	onico		Numero FAX						
3393393399		Inserire il prop	rio recapito tele	efonico	Specificare il n	umero del FAX					
Dati contrattua	ali										
Tipo di contratto*		Data assunzio	ne*		Ore da contrat	tto		Ore sul j	progetto		
Tempo indeterminato (tipic	co o standard) 🗸	11/11/2020			Inserire il nume	e <mark>ro di or</mark> e previst	te dal contrat	= Inserire	numero di ore	sul progetto	•
Esperienza didattica	(Anni)	Esperienza pr	ofessionale	(Anni)							
Esperienza didattica (/	Annı)	Esperienza pr	ofessionale (Ar	nni) 🔽							
Note											
Inserire eventuali note											
								~ To	orna indiet <u>ro</u>	🖺 Salva dati	.∷ × Annul <u>la</u>

Attrezzature Progetto IPERAZIONE COD. INTERNO 18104 - CIP 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0025 - CUF COMUNE PERSONA
PERAZIONE COD. INTERNO 18104 - CIP 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0025 - CUF COMUNE PERSONA

Personale operazione

Dati personali			
Nome: ANTONIO	Cognome: TRIOLO	Codice Fiscale: CODICE FISCALE	Data di
Provincia di nascita: Palermo	Comune: Palermo	Comune di nascita: altra località: -	Cittadina
Provincia di residenza Palermo	Comune di residenza: Palermo	Comune di residenza: altra località: -	
ndirizzo: VIA ASSISTENZA 1420	C.A.P.: 90100	Email: antoniot@libero.it	PEC: -

egione Siciliana

Tipo personale			
Personale interno: Si	Rappresentante legale: No	REO: Si	Progettista: No
Amministrazione: No	Tutor: No	Docente: No	Referente: No
Altro No	Orientatore No		
Qualifica: ISTRUTTORE	Iscritto all'albo: No		

Dati contrattuali			
Tipo di contratto: Tempo indeterminato (tipico o standard)	Data assunzione: 11/11/2020	Ore da contratto: -	Ore sul progetto: -
Esperienza didattica (Anni): 0	Esperienza professionale (Anni): 0		

Note: -

egione Siciliana	Home	Operazioni	Repo	t						1	NOME [REC	D] - C+Logout
Gestore	e documentale ature Progetto	Anagrafica oper	azione	Dati economici	Avanzamento	Localizzazio	ni Soggetti c	orrelati F	Personale Azioni	Corsi del progetto	Partecipanti / Allievi	
OPERAZIO	NE COD. INTERNO 1	3104 - CIP 2014.IT.	05.SFOP	.014/2/9.1/7.1.1/0025 - CUP	COMUNE	PERSONE						
Pers	sonale oper	azione										
Riepilo operaz	ogo dati zione	Titolo	CUR	CIP		State I)roodura di si	Hivaziono				Importo
C00. III	18104	COMUNE	COP	2014.IT.05. /9.1	SFOP.014/2 1/7.1.1/0025	In Attuazione	Misur	e di sostegno	o all'emergenza socio Deliberazione del	⊳assistenziale da CO\ la Giunta Regionale n	VID-19" ai sensi della . 124 del 28/03/2020	Finanziato € 7.758,00
Elenco	personale	▼ Cerca		Esporta in Excel	⊕ Aggiungi nu	ονο						
		Codice Fis	cale				Cognome	Nome	Ruoli	Personale	e interno Data	di assunzione
D		CODICE	FISCALE				NC	ME	Rappresentante le	egale Si		
D		CODICE	FISCALE				NC	ME	REO	Si	11/11/	2020

CREDENZIALI REO / VARIAZIONE REO

Richiesta da tramettere via pec al dipartimento Famiglia e Politiche Sociali:

dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it

c.c. r.diprazza@regione.sicilia.it

- ✓ PROVARE PROCEDURA RECOVERY PASSWORD
- ✓ TRASMETTERE ALL'AMMINISTRAZIONE DATI NUOVO REO
 - ➢ NOME E COGNOME
 - CODICE FISCALE
 - > MAIL
 - ➤ TELEFONO

Nella sezione "Partecipanti/allievi" il REO dovrà inserire i destinatari dei voucher. Per inserire un nuovo destinatario sarà sufficiente cliccare sul pulsante "aggiungi nuovo". Per modificare un nominativo esistente bisognerà cliccare sul pulsante "modifica".

Regione Siciliana	Operazioni Report							1	NOME [REC	r] 👻 🕒 Logout
Gestore documentale	Anagrafica operazione	Dati economici	Avanzamento	Localizzazioni	Soggetti correlati	Personale	Azioni	Corsi del progetto	Partecipanti / Allievi	
Attrezzature Progetto										
OPERAZIONE COD. INTERNO	18104 - CIP 2014.IT.05.SFOP.01	4/2/9.1/7.1.1/0025 - CU	P - COMUNE	PARTECIPANTI						
🛉 Partecipanti/ A	llievi dell'operazio	ne								

Riepilogo dati operazione											
Cod. interno	Titolo	CUP	CIP		Stato	Procedura di attivazione	rocedura di attivazione				
18104	COMUNE	2014.IT.05.SFOP.014/2 In Misure di sostegno all'emergenza socio-assistenziale da COVID-19" ai sensi della Deliber /9.1/7.1.1/0025 Attuazione della Giunta Regionale n. 124 del 28/05						ella Deliberazione 24 del 28/03/2020	€ 7.758,00		
Elenco partecipanti/allievi			▼ Cerca Seporta in Excel Aggiungi nuovo								
Codice fiscale				le			Cognome	Nome	Stato	Ritirato durante	avvio

SISTEMA INFORMATIVO siciliafse1420

SEZIONE PARTECIPANTI ALLIEVI



E.

Informazioni inerenti le dichiarazioni del Partecip	pante		
Iscritto al centro per l' impiego	essere iscritto al centro per l'impiego di* essere iscritto al centro per l'impiego di	dal* data iscrizione	
Specificare titolo di studio*	Altro titolo Specifica altro titolo Descrizione qualifica Descrizione qualifica	Data conseguimento titolo Data conseguimento titolo Altra qualifica Selezionare un valore nella lista	Qualifica Selezionare un valore nella lista
Condizione familiare			
 01 Appartenente a famiglia i cui componenti sor 02 Appartenente a famiglia i cui componenti sor 03 Genitore solo, senza lavoro e con figli a carico 04 Genitore solo, lavoratore e con figli a carico (05 Persona proveniente da zone rurali 06 Senza dimora o colpito da esclusione abitativo ✓ 07 Nessuna delle situazioni precedenti 	no senza lavoro e senza figli a carico 🗭 no senza lavoro e con figli a carico 🕝 co (senza altri componenti adulti nel nucleo) 🖓 isenza altri componenti adulti nel nucleo) 🖓 ya 🖓	 01 In cerca di prima occupazione 02 Occupato (compreso chi ha un'occupazione s 03 Disoccupato alla ricerca di nuova occupazion 04 Studente 05 Inattivo diverso da studente (casalinga/o, ritir o servizio civile, in altra condizione) 	altuaria-atipica e chi è in CIG) ne (o iscritto alle liste di mobilità) ato/a dal lavoro, inabile al lavoro, in servizio di leva
Caso "In cerca di prima occupazione" o "Dis Durata ricerca lavoro*	occupato alla ricerca di nuova occupazione"		
04 - Non disponibile			×

04 - Non disponibile

Regione Siciliana	Operazioni Report						1	NOME	[REO] 🗸	C+ Logout
Gestore documentale	Anagrafica operazione	Dati economici Avanzamento	Localizzazioni	Soggetti correlati	Personale	Azioni	Corsi del progetto	Partecipanti / A	Allievi	
Attrezzature Progetto										
OPERAZIONE COD. INTERNO	0 18104 - CIP 2014.IT.05.SFOP.01	14/2/9.1/7.1.1/0025 - CUP - COMUNE /	PARTECIPANTE							
Aggiunto con succes	50									×
+ Partecipanti/	Allievi dell'operazio	one								
Dati generali									🗲 Torna i	ndietro 🗞
Nome : ANTONIO		Cognome:	TRIOLO			Sess	60: M			
Provincia di nascita:	PA	Comune di nascita: Palermo	D	Altro Comun	e di nascita (es. frazione	e):- Dat	a di nascita: 27/	11/1978	
Dati residenza										
Provincia: PA		Comune: Palermo		Altro Comun	e di residenz	a (es. frazio	one): - Ind	irizzo: VIA ASSIS	TENZA 1420	

🔁 ati domicilio

CAP: 90100

Regione Siciliana	Operazioni Report							1	NOME [REO] 🗸	C+ Logout
Gestore documentale	Anagrafica operazione	Dati economici	Avanzamento	Localizzazioni	Soggetti correlati	Personale	Azioni	Corsi del progetto	Partecipanti / Allie	vi	
Attrezzature Progetto											
OPERAZIONE COD. INTERM	0 18104 - CIP 2014.IT.05.SFOP.0	14/2/9.1/7.1.1/0025 - CUI	COMUNE	PARTECIPANTI							
Partecipanti/	Allievi dell'operazio	one									

Riepilogo dati operazione										
Cod. interno	Titolo	CUP	CIP	Stato	Procedura di attivazione					Importo Finanziato
18104	Calamonaci		2014.IT.05.SFOP.014/2 /9.1/7.1.1/0025	In Attuazione	lisure di sostegno all'emergenza socio-assistenziale da COVID-19" ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020				€ 7.758,00	
Elenco partecipanti/allievi T Cerca Esporta in Excel Aggiungi nuovo										
			Codice fiscale			Cognome	Nome	Stato	Ritirato durante	avvio
Dettaglio										
Sestore Document	ale		-			TRIOLO	ANTONIO	-	-	
🕼 Modifica										

SISTEMA INFORMATIVO siciliafse1420 SEZIONE GESTORE DOCUMENTALE

- Cliccando sul
- «Gestore documentale» l'utente carica
- Tuterite c
- tutti i
- documenti, in
- formato
- elettronico, di
- pertinenza
- dell'operazione come previsto
- dalle note operative.

Home Operazioni Report Regione Siriliane	L NOME [REO] → 🤤 Guida in Linea 🕞 Logout
Gestore documentale Anagrafica operazione Dati economici Avanzamento Localizzazioni Soggetti correlati Personale	Azioni Corsi del progetto Partecipanti / Allievi
Gestore Documentale	
Selezionare un documento dal tuo computer	
Tipologia Documento:	
Sfoglia Nessun file selezionato.	
File Caricati	
OPERAZIONE	
Nessun elemento	

SISTEMA INFORMATIVO siciliafse1420 SEZIONE GESTORE DOCUMENTALE

	Si utilizzeranno i tasti «Sfoglia…» e «Carica documento» per effettuare l'upload dei fil	es
	Home Operazioni Report L NOM [REO] - O Guida in Linea C+ Los	gout
	Gestore documentale Anagrafica operazione Dati economici ANozamento Localizzazioni Soggetti correlati Personale Azioni Corsi di progeto Partecipanti / Allievi Attrezzature Progetto Partecipanti / Allievi	
	OPERAZIONE COD. INTERNO 18100 - CIP 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0021 - CUP - com ne DOCUMENTI Addjunto con successo:	×
	1. AVVISO.pdf	
	Gestore Documentale	
I files caricati	Selezionare un documento dal tuo computer Tipologia Documento:	
risulteranno nell'apposita	Sfogla AVVISO.pdf	
sezione	File Caricati	
«File Caricati»	OPERAZIONE	
	Scarica documento Contento no recondante no recondente da di concumento. Tori o 2020 Protocolla DOMANDA DI RIMBORSO 22388	
,	Nessun elemento DOMANDA DI RIMBORSO 22389	
	Nessun elemento	

SISTEMA INFORMATIVO siciliafse1420 SEZIONE GESTORE DOCUMENTALE DOCUMENTI DA INSERIRE 1/2

DOCUMENTI GENERICI DELL'OPERAZIONE

- ✓ AVVISO PUBBLICO PER INDIVIDUAZIONE BENEFICIARI
- ✓ ELENCO DEI DESTINATARI CHE HANNO PRESENTATO ISTANZA
- ✓ ELENCO ESCLUSI E AMMISSIBILI
- ✓ ELENCO AMMESSI : NOME COGNOME CF LUOGO E DATA NASCITA RESIDENZA RECAPITI IMPORTO ASSEGNATO COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE (NUMERO COMPONENTI)
- ✓ ELENCO SOGGETTI DA AVVIARE ALLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO
- ✓ DETERMINE DI ASSEGNAZIONE
- ✓ FATTURA DI ACQUISTO DEI VOUCHER ELETTRONICI O CARTACEI
- ✓ OGNI ALTRA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRAVA CONTABILE INERENTE LE PROCEDURE ADOTTATE IN BASE ALLA MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI VOUCHER E GLI ATTI DIRIGENZIALI DI APPROVAZIONE

SISTEMA INFORMATIVO siciliafse1420 SEZIONE GESTORE DOCUMENTALE DOCUMENTI DA INSERIRE 2/2

DOCUMENTI RELATIVI ALLA DIVERSA MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI VOUCHER

EROGAZIONE DIRETTA

- ✓ avviso pubblico per l'individuazione degli esercizi commerciali fornitori;
- elenco degli esercizi commerciali selezionati;
- convenzione con gli esercizi commerciali selezionati;
- ✓ atti dirigenziali pertinenti precedenti voci;✓ DURC;
- Agenzia delle Entrate Riscossione (ex Equitalia) nei casi previsti;
- ✓ determina di liquidazione;
- ricevuta di consegna dei buoni/voucher ai soggetti destinatari richiedenti con copia dei ticket.

EROGAZIONE INDIRETTA

- ✓ determina a contrarre;
- ✓ documenti della procedura di acquisto espletata sul mercato: conv., RDO, ODA, ecc.
- ✓ determina di affidamento del servizio;
- ✓ fattura elettronica emessa per l'acquisto dei buoni spesa/voucher;
- ✓ DURC o dichiarazione di esenzione;
- Agenzia delle Entrate Riscossione (ex Equitalia) nei casi previsti;
- ✓ determina di liquidazione;
- ✓ mandato quietanzato per la liquidazione sia della parte imponibile che dell'IVA;
- modello F24 quietanzato utilizzato per la liquidazione dell'IVA;
- ✓ ricevuta di consegna dei buoni/voucher ai soggetti destinatari richiedenti.

DOMANDE IN MERITO ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

- Qualora il comune non riesca ad assegnare tutte le somme che fare? Occorre fare un nuovo avviso?
- Spetta il beneficio ai nuclei familiari con reddito da lavoro inferiore alle soglie previste dall'avviso?
- Qualora l'intestatario della scheda anagrafica si trovi impossibilitato a presentare la domanda?
- Qualora il richiedente si trovi impossibilitato al ritiro del buono può delegare un altro componente?
- Se il richiedente ha diritto a CIG, ma alla data della domanda non ha ancora ricevuto?
- A quale data vanno considerati i riferimenti reddituali del dichiarante?
- Nel caso in cui l'avviso pubblico è riferito più mesi occorre elaborare elenchi mensili?
- È obbligatorio fare più bandi o uno solo comprensivo di un arco di tempo più lungo?
- Possono percepire i voucher i lavoratori stagionali che percepiscono indennità di disoccupazione?
- Per chi fa richiesta per la seconda tranche, si deve considerare quanto già ricevuto precedentemente?
- L'acquisto delle card sono a carico del fondo?





DOMANDE IN MERITO ALLA SEZIONE DOCUMENTALE

- Cosa si intende per documenti giustificativi su cui apporre il timbro?
- Per i pagamenti che vengono effettuati tramite bonifico cosa inserire a sistema?
- Dove inserire l'importo concesso al richiedente?
- Se l'acquisto dei voucher è avvenuto con fondi propri la fattura di acquisto si deve inserire ugualmente?
- Bisogna inserire anche la determina di approvazione dell'avviso pubblico?
- Per quanto alla composizione del nucleo familiare nell'elenco ammessi...solo il numero o i nominativi?
- La convenzione caricata come modello o per singola attività commerciale?
- La ricevuta di consegna non l'abbiamo fatta singolarmente ma con elenco. Va bene?
- Oltre ai ticket serve anche inserire la copia degli scontrini?
- Bisogna scansionare i buoni spesa ? In quale sezione del Sistema?
- Cosa allegare in caso di buoni elettronici?



 NUOVI PERCORSI DI SVILUPPO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA REGIONE SICILIANA



DOMANDE IN MERITO ALL'INSERIMENTO DATI

- Informazioni richieste dal sistema nella sez. Partecipanti non raccolte in fase di istanza, come procedere?
- Dobbiamo procedere alla sostituzione del REO, come procedere per comunicare il cambio?
- Come si inserisce il CUP?
- Se il richiedente è stato beneficiario per 2 volte dei buoni spesa...bisogna inserirlo 2 volte?
- I richiedenti esclusi si devono inserire tra i partecipanti?
- Se carico due volte il destinatario posso cancellarne uno?
- Nel caso in cui il beneficiario è destinatario di CIG, è necessario inserire tutti dati dell' azienda?
- Nel manuale reo risulta B2.9 attività di sostegno all'utenza svantaggiata, nel SI acquisto di beni e servizi...
- Nella sezione partecipanti allievi non si riescono a inserire gli stranieri...come procedere?
- Si possono inserire documenti in formato zip?
- Qual è la dimensione massima di ogni documento?



 NUOVI PERCORSI DI SVILUPPO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA REGIONE SICILIANA



Cliccando su «Avanzamento», è possibile inserire la Domanda di Rimborso (DDR) relativa all'operazione

Regione Siciliana	Home	Operazioni Report							1 /	NOME [REC	0] 👻 🕞 Logout
Gestore do	cumentale	Anagrafica operazione	Dati economici	Avanzamento	Localizzazioni	Soggetti correlati	Personale	Azioni	Corsi del progetto	Partecipanti / Allievi	
Attrezzatur	e Progetto								\frown		
								D	omanda di rimborso	Avanzamento di stato	Avanzamenti fisici
OPERAZIONE	COD. INTERNO	18102 - CIP 2014.IT.05.SFOP.01	4/2/9.1/7.1.1/0023 - CU	F comune AVAN	ZAMENTO						
Stampa mo	duli PDF ~										
🖉 Avan	zamento	-									

Riepilogo dati operazione						
Cod. interno	Titolo	CUP	CIP	Stato	Procedura di attivazione	Importo Finanziato
18102	Bivona		2014.IT.05.SFOP.014/2 /9.1/7.1.1/0023	In Attuazione	Misure di sostegno all'emergenza socio-assistenziale da COVID-19" ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020	€21.150,00

Lista Richiesta Avanzamento								
	Cambio di stato	Richiedente	Stato Precedente	Stato Successivo	Motivo cambio stato	Data Atto	Numero Atto	Tipo Atto
5	18/05/2020 16:54:44	ANTONINO RAUSI	In Programmazione	In Attuazione	Cambio stato d'ufficio su richiesta amministrazione	04/04/2020	304	Decreto

Si utilizzerà il tasto «Aggiungi nuovo» per l'inserimento di una nuova DDR

	Home	Operazioni Repo	rt						(۹	NOME [REC)] 👻 🕒 Logout
Regione Siciliana											
Gestor	e documentale	Anagrafica operazione	Dati economici	Avanzamento	Localizzazioni	Soggetti correlati	Permale	Azioni	Corsi del progetto	Partecipanti / Allievi	
Attrezz	ature Progetto										
								C	omanda di rimborso	Avanzamento di stato	Avanzamenti fisici
OPERAZIO	one cod. Interno	18102 - CIP 2014.IT.05.SFO	2.014/2/9.1/7.1.1/0023 - C	JP comune DOMA	NDA DI RIMBORSO - EI	LENCO					
Stampa	moduli PDF √									← Torna indietro	⊞ Aggiungi nuovo
∠* Ele	nco domar	nde di rimborso									

		Anne di	Desiredo di	Data domanda	Nummer di	Investo	Importo delle spese ammissibili che costituiscono la base per ciascun pagamento al	Importo delle spese ammissibili che costituiscono la base per ciascun pagamento al	Importo delle spese ammissibili che costituiscono la base per ciascun pagamento al		
		Anno di	Periodo di	di	Numero di	Importo	beneficiario	beneficiario	beneficiario	Inserito in	
Stato	Identificativo	riferimento	riferimento	rimborso	pagamenti	dichiarato	(validato UMC)	(validato REND)	(validato CE)	rendiconto	Azione

Avvio della compilazione della DDR

Regione Siciliana	e Operazi	oni Report							1	NOME	[REO] •	C Logout
Gestore documenta	le Anagra	fica operazione	Dati economici	Avanzamento	Localizzazioni	Soggetti correlati	Personale	Azioni	Corsi del progetto	Partecipanti /	Allievi	
Attrezzature Proget	0								Domanda di rimborso	Avanzamento d	i stato	Avanzamenti fisici
OPERAZIONE COD. INT	ERNO 18102 - CIP	2014.IT.05.SFOP.0)14/2/9.1/7.1.1/0023 -	CUP comune DOMA	NDA DI RIMBORSO /	CREA						
Periodo di riferimento:*	S	elezionare un valo	re nella lista	✓ Anno di rife ★	erimento:	Selezionare un valore	nella lista	v	¢ T	orna indietro	🖺 Salva d	lati 🗙 Annulla
Note:					Inserire ev	ventuali note alla doma	nda di rimborso					

Si inseriscono dal menù a tendina il «Periodo» e l'«Anno» di riferimento









La presente maschera accoglie i dati relativi al Giustificativo di spesa (Fattura, nota debito, ecc.)

ed al Pagamento (es. mandato, data, quietanza, ecc.)

Home Operazioni Rep	oort		NOME [REO] -	Logout
Gestore documentale Anagrafica operazione Attrezzature Progetto	e Dati economici Avanzamento Localizzazioni	Soggetti correlati Personale Azioni	Corsi del progetto Partecipanti / Allievi	
OPERAZIONE COD. INTERNO 18102 - CIP 2014.IT.05.SFC	OP.014/2/9.1/7.1.1/0023 - CUP COMUNE OMANDA DI RIMBORSO 22393	- / CREAPAGAMENTO	anda di rimborso Avanzamento di stato Avanzamen	ti fisici
💉 Nuovo Pagamento				
Dati Giustificativo				
Voce di spesa:	D.5 - D.5 - Acquisto di beni e servizi	Causale:*	Causale	
Tipo Giustificativo:*	Selezionare un valore nella lista	Data Giustificativo:*	Inserire la data del documento	
Numero giustificativo:*	Numero giustificativo	Importo Totale Giustificativo :*	Importo	÷
di cui Iva:*	di cui IVA			
Soggetto che emette il documento/percettore di busta paga/cedolino:*	Soggetto che emette il documento/percettore di busta pa	P.Iva / C.F.:*	P.Iva / C.F.	
Importo dichiarato REO:*	Importo totale dichiarato REO	Importo totale dichiarato REO spesa pubblica:★	Importo totale dichiarato REO spesa pubblica	÷
Dati Pagamento				
Tipo mezzo Pagamento:*	Selezionare un valore nella lista	Data pagamento:*	Inserire la data in cui è stato effettuato il pagamento	
Data quietanza:*	Inserire la data di quietanza	Importo quota FESR:*	Importo quota FESR	÷
Altri dati del pagamento				
Pagamento extra programma 🗌	Pagamento extra UE 🗌			
Note:	Inserire eventuali annotazioni			
	[]			

	Home Operazioni I	Report				NOME	[REO] - C+Logout
	Gestore documentale Anagrafica operazi Attrezzature Progetto	one Dati economici Avanzamento	Localizzazioni	Soggetti correlati Personale	Azioni Corsi	del progetto Partecipanti /	Allievi
Compilata la	OPERAZIONE COD. INTERNO 18103 - CIP 2014.IT.05.	SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0024. COMUNE DOM	ANDA DI RIMBORSO 22394	- / CREAPAGAMENTO	Domanda d	li rimborso Avanzamento o	li stato Avanzamenti fisici
scheda	🖍 Nuovo Pagamento						
	Dati Giustificativo						
si procede con il	Voce di spesa:	D.5 - D.5 - Acquisto di beni e servizi		Causale:*	C	causale fattura	
salvataggio	Tipo Giustificativo:*	Fattura	*	Data Giustificativo:*	[1	13/10/2020	
oarrataggio	Numero giustificativo:*	1420		Importo Totale Giustificati	vo :*	100	÷
tramite il tasto	di cui l∨a:★	0	×				
«Salva dati»	Soggetto che emette il documento/percettore di busta paga/cedolino:*	SUPERMERCATO		P.Iva / C.F.:*	[1	14201420142	
	Importo dichiarato REO:*	100	ŧ	Importo totale dichiarato P spesa pubblica:*	REO 1	100	×
P Calva dati	Dati Pagamento						
	Tipo mezzo Pagamento:*	Mandato	~	Data pagamento:*		13/10/2020	
	Data quietanza:*	13/10/2020		Importo quota FESR:*	C	0	•
	Altri dati del pagamento						
	Pagamento extra programma 🗔	Pagamento extra UE 🗌					
	Note:	Inserire eventuali annotas.					
			.:!				
						🗲 Torna indietro 🗎 S	Salva dati 🗙 Annulla

Il Pagamento è stato «Aggiunto con successo»

eport		1	NOME [REO] - C+ Logout
ne Dati e nomici Avanzamento Localizza	zioni Soggetti correlati Personale Azioni	Corsi del progetto	Partecipanti / Allievi
		omanda di rimborso A	vanzamento di stato Avanzamenti fisici
COPUTATION DURANDA DI RIMOL	NGO 22394 - / PAGAMENTO		×
			🗲 Torna indietro 🛛 🗞
D.5 - D.5 - Acquisto di beni e servizi	Causale:	causale fattura	
Fattura	Data Giustificativo:	13/10/2020	
13/10/2020	Numero giustificativo:	1420	A questo punto si
SUPERMERCATO	P.Iva / C.F.:	14201420142	potranno caricare a
€ 100,00	di cui Iva:	€ 0,00	
€ 100,00	Importo totale dichiarato REO spesa pubblica:	€ 100,00	sistema i documenti
Mandato	Data pagamento:	13/10/2020	giustificativi a
13/10/2020	Importo quota FESR:	0.00	supporto del
0			supporto del
No	Spesa Extra UE :	No	Pagamento appena
			incorito
€ 0,00	Note Pre-Validazione RIO2:		inserito.
e 0,00	Note Pre-Validazione UMC:		Cliccare sulla graffetta
€ 0,00	Spesa pubblica corrispondente alle spese ammissibili (validato UMC):	€ 0,00	posta a destra. 📧 🔍
€ 0,00	Spesa pubblica corrispondente alle spese ammissibili (validato CE):	€ 0,00	
€ 0,00	Spesa pubblica corrispondente alle spese ammissibili (validato Rend):	€ 0,00	
	Port Avanzamento Localizza FOP 014/2/9.1/7.1.1/0024 - CUP comure DOMANDA DI RIMBO D.5 - D.5 - Acquisto di beni e servizi Fattura 13/10/2020 SUPERMERCATO € 100,00 € 100,00 € 100,00 Omegan € 0,00 Omegan	pert of pertonsit Averagements beganetic corrected Personale Averagements pertonsit Averagements beganetic correspondente Beganetic correspondente pertonsit Supers pubblica correspondente alle spess pubblica correspondente alle spess pubblica correspondente pertonsit Supers pubblica correspondente alle spess pubblica correspondente alle spess pubblica correspondente pertonsit Supers pubblica correspondente alle spess pubblica correspondente alle spess pubblica correspondente pertonsit Supers pubblica correspondente alle spess pubblica correspondente alle spess pubblica correspondente pertonsit Supers pubblica correspondente alle spess pubblica correspondente alle spess pubblica correspondente pertonsit Supers pubblica correspondente alle spess pubblica correspondente alle spess pubblica correspondente perton Supers pubblica correspondente	Autor Correlations Construction Respect correlation Personale Autor Correlation program Respect correlation Re

Note Rend Provvisorio

DOCUMENTI DA INSERIRE

DOCUMENTI GIUSTIFICATIVI DEL PAGAMENTO

- ✓ FATTURA (ESERCENTE MODALITA' DIRETTA O DEL SERVIZIO MODALITA' INDIRETTA)
- ✓ MANDATO DI PAGAMENTO QUIETANZATO o BONIFICO
- ✓ DETERMINA DI PAGAMENTO

PAGAMENTO UTENZE E CANONI DI LOCAZIONI COME DA ISTRUZIONI OPERATIVE N. 3

- ✓ UTENZE: copia delle fatture emesse dalla società fornitrici dei servizi presso la prima abitazione, intestate ad uno dei componenti del nucleo familiare, e relative determine/mandati/quietanze per il pagamento;
- CANONI DI LOCAZIONE: copia del contratto di locazione stipulato da uno dei componenti del nucleo familiare, riportante gli estremi di registrazione, e relative determine/mandati/quietanze per il pagamento.

Si utilizzeranno i tasti «Sfoglia...» e «Carica documento» per effettuare l'upload dei files

Regime Sicker	Home Operazioni Rej	sort		1	NOME	[REO] -	C+ Logout
Gest	Gestore Documentale						
Attre	Nessun elemento						
	Tipologia Documento:					>	i fisici
OPERA2			Onice de sum ante				
Aggiu	Sfoglia Nessun file selezi	onato.					×
Detta						Chiudi	
Voc	e di spesa:	D.5 - D.5 - Acquisto di beni e servizi	Causale:	causale fattura			
Tipe	o Giustificativo:	Fattura	Data Giustificativo:	13/10/2020			
Dat	a Creazione:	13/10/2020	Numero giustificativo:	1420			
Sog dog pag	getto che emette il umento/percettore di busta a/cedolino:	SUPERMERCATO	P.Iva / C.F.:	14201420142			
Imp	orto Totale Giustificativo :	€ 100,00	di cui Iva:	€ 0,00			
S Imp	orto dichiarato REO:	€ 100,00	Importo totale dichiarato REO spesa pubblica:	€ 100,00			





Inserire un nuovo pagamento all'interno della medesima DDR: cliccare il pulsante Aggiungi Pagamento

Aggiungi Pagamento

Home Operazioni F	Report			1	NOME [REO] - C+ Logo
Gestore documentale Anagrafica operazio	one Dati economici Avanzamento	Localizzazioni Soggetti correlati	Personale Azioni	Corsi del progetto Pa	rtecipanti / Allievi
Attrezzature Progetto					
			De	amanda di rimborso Ava	nzamento di stato Avanzamenti fisi
OPERAZIONE COD. INTERNO 18103 - CIP 2014.IT.05.5	SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0024 COMUNE DOI	IANDA DI RIMBORSO 22394 -			
			🗲 Torna indietro 🛭 🗞 🛛	Modifica DDR Chiu	di Stampa moduli PDF⊷ ► li
Dettaglio Domanda di Rimborso - ID:223	94				
Stato della domanda di rimborso:	Nuova	Anno di rif	erimento:	2020	
Periodo di riferimento:	Intermedia	Data doma	nda di rimborso:	13/10/2020	
Azione :					
Importo REO:	€ 100,00	Data Invio	REO:		
Importo UMC: € 0,00	Data Val	idazione	Uter	nte:	-
Note:	ome.				
Aggiungi Pagamento					
Dettaglio Pagamenti					
E Bollagio i agamoni					
▼ Cerca 💽 Esporta in Excel					
	Soggetto che		Importo delle Impo spese s ammissibili amn che	rto delle pese nissibili che	•
Rif. id Tipologia Vo Pagamento di spesa s	pesa giustificativo percettore di	Data Numero dichia Giustificativogiustificativo RE	orto costituiscono costi arato la base per la b O ciascun ci	tuiscono costituiscon ase per la base per	o Metodo di Data Docu pagamento quietanza cari

					busta paga/cedolino				ciascun pagamento al beneficiario (validato UMC)	ciascun pagamento al beneficiario (validato REND)	ciascun pagamento al beneficiario (validato CE)			
Detta	jlio													
🗞 Docum	enti	Onati anal	D.5 - Acquisto	0	SUPERMERCATO	10/10/0000	1 400	6 400 00			60.00	Mandata	40/40/0000	
窗 Cance	ila 354084	Costi real	di beni e servizi	erallura	14201420142	13/10/2020	1420	e 100,00	-	-	e 0,00	Mandato	13/10/2020.	2
🕼 Modif	ica													

La presente maschera accoglie i dati relativi al Giustificativo di spesa ed al Pagamento

Compilata la scheda si procede con il salvataggio tramite il tasto

«Salva dati» 🕒 Salva dati

Home Operazioni R e Siciliana	eport					1	NOME	[REO]	- C• Log
Gestore documentale Anagrafica operazio	ne Dati economici Avanzamento	Localizzazioni	Soggetti correlati	Personale	Azioni	Corsi del progetto	Partecipanti /	Allievi	
Attrezzature Progetto									
						Domanda di rimborso	Avanzamento d	i stato	Avanzamenti fis
PERAZIONE COD. INTERNO 18103 - CIP 2014.IT.05.S	F0P.014/2/9.1/7.1.1/0024 comune DOMAND/	A DI RIMBORSO 22394	- / CREAPAGAMENT	0					
Nuovo Pagamento									
Dati Giustificativo									
/oce di spesa:	D.5 - D.5 - Acquisto di beni e servizi		Causale:*			causale fattur	а		
īpo Giustificativo:*	Fattura	~	Data Giustifi	cativo:*		13/10/2020			
lumero giustificati∨o:★	14201420		Importo Tota	le Giustificati	vo :*	200			
li cui Iva:*	0	•							
Soggetto che emette il locumento/percettore di busta	FARMACIA		P.Iva / C.F.:*			14201420000			
oaga/cedolino:* mporto dichiarato REO:*	200	A VIII	Importo tota	le dichiarato i	REO	200			-
Dati Pagamento			spesa pass	icu.					
īpo mezzo Pagamento:*	Mandato	*	Data pagam	ento:*		13/10/2020			
)ata quietanza:*	13/10/2020		Importo quo	ta FESR:*		0			ŀ
Altri dati del pagamento									
Pagamento extra programma 🗌	Pagamento extra UE 🗌								
lote:	Inserire eventuali annotazioni								
		.::							

La DDR risulterà ancora in stato «Nuova»

il dettaglio accoglierà il numero pagamenti inseriti e il valore complessivo dell'importo dichiarato

Tramite il tasto verde sarà possibile procedere alla chiusura definitiva della DDR al fine della trasmissione della stessa

Regione Sicili	na	ome Opera	zioni Report									NOME		PLOYOUL
Ge	store docume	ntale Anag	afica operazione	Dati economici	Avanzamento	Localizzazior	ni Soggetti	correlati	Personale	Azioni	Corsi del prog	petto Partecipanti / Allie	evi	
Attr	ezzature Prog	getto												
											Domanda di rimbor	so Avanzamento di sta	to Avanzam	enti fisici
OPERA	ZIONE COD.	INTERNO 18103 - C	IP 2014.IT.05.SFOP.014	4/2/9.1/7.1.1/0024	comune)0M/	ANDA DI RIMBORSI	0 - ELENCO					_		
Stam	oa moduli I	PDF ▼										🗲 Torna indiet	ro 🕀 Aggiun	ngi nuovo
	lenco d	lomande di	rimborso											
	Stato	Identificativ	Anno di o riferimento	Periodo di riferimento	Data domanda di rimborso	Numero di pagamenti	Importo dichiarato	Impor spese a che cos la ba cia pagar bene (valida	rto delle immissibili itituiscono ase per iscun mento al eficiario ato UMC)	Imp spese che co la co pag ber (valie	orto delle e ammissibili ostituiscono base per ciascun lamento al neficiario dato REND)	Importo delle spese ammissibili che costituiscono la base per ciascun pagamento al beneficiario (validato CE)	Inserito in rendiconto	Azione
D	Nuova	22394	2020	Intermedia	13/10/2020	2) (€ 300,00		€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	No	

Gestore documentale Anagrafica operazi Attrezzature Progetto	Dati economici Avanzamento SFOP014/2/9.1/7.1.1/0024 comuno XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Localizzazioni Soggetti correlati Person	ale Azioni Corsi del progetto Partecipanti / Allievi Domanda di rimborso Avanzamento di stato Avanz	ment fisic
Dettaglio Domanda di Rimborso - ID:223	94	🗲 Toma i	ndietro 🔦 🕼 Modifica DDR Chiudi Stampa moduli PDF-	la chiusura
Stato della domanda di rimborso:	Nuova	Anno di riferimento:	2020	della DDR
Azione :		Data domanda di fim	uoiso. 13/10/2020	cliccare il tasto
Importo UMC: € 0,00	€ 300,00 Data Valic UMC:	Data Invio REO:	Utente: -	chiccare il tasto
Note: Aggiungi Pagamento				<u>«Chiudi»</u>
Cerca 🕃 Esporta in Excel				
Rif. id Tipologia V Pagamento di spesa s	oce di Tipologia giustificativo busta paga/cedolino	Data Numero Giustificativogiustificativo REO pagi ber (v	orto delle Importo delle ipese spese missibili ammissibili che che che tutiscono costituiscono ase per la base per ascun la base per la base per ciascun ciascun imento al pagamento al eficiario beneficiario alldato (validato MC) REND)	Documenti
C Dettaglio S Documenti Cancella C Modifica D. Costi reall AC Costi reall Se	5 - quisto beni e ni e 14201420142 rvizi	0 13/10/2020 1420 € 100,00	- € 0,00Mandato 13/10/2020	12
Dettaglio S Documenti a Cancella D. D. D. D. D. Costi reali Ac di see	5 - quisto beni e Fattura FARMACIA 14201420000 rizi	13/10/2020 14201420 € 200,00	€ 0,00Mandato 13/10/2020).

	Regione Siciliana	Home Op	erazioni	Report								■ NC		:0j 👻 🕒 Logout
	Gestore docum	entale Ar	nagrafica oper	azione	Dati economici	Avanzamento	Localizzazion	Soggetti c	orrelati F	Personale Azi	oni Corsi del	progetto Part	ecipanti / Allievi	
	Attrezzature Pro	ogetto												
risultera in											Domanda di rim	aborso Avanz	amento di stato	Avanzamenti fisici
stato	OPERAZIONE COD.	INTERNO 18103	- CIP 2014.IT.	05.SFOP.014	4/2/9.1/7.1.1/0024	comune DOM	ANDA DI RIMBORSC	22394 -						
"Chiusa»	Deserved a di si													
«Chiusa»—	Domanda di hi	mborso chius	a							_				×
											Torna indietro	🗞 Chiudi	Stampa mo	duli PDF - Invia
	Dettaglio Dom	anda di Rimb	orso - ID:2	2394										
	Stato della do	omanda di r	imborso:	Chi	usa			Ann	o di riferime	ento:	2020			
	Periodo di rif	erimento:		Inte	ermedia			Data	a domanda o	di rimborso:	13/10/	2020		
	Azione :													
	Importo REO:			€3	00,00			Data	Invio REO:					
	Importo UMC	:	€ 0,00			Data Valio	dazione				Utente:	-		
_	Note:													
	▲ B Dettag	lio Pagam	enti											
	▼ Cerca	🖻 Esporta in	Excel											
		Rif. id Pagamento	Tipologia di spesa	Voce di spesa	Tipologia giustificativo	Soggetto che emette il documento o percettore di busta paga/cedolino	Data Giustificativo	Numero giustificativo	Importo dichiarato REO	Importo delle spese ammissibili che costituiscono la base per ciascun pagamento al beneficiario	Importo delle spese ammissibili che costituiscono la base per ciascun pagamento al beneficiario	Importo delle spese ammissibili che costituiscono la base per ciascun pagamento al	Metodo di pagamento	Data Docum iti quietanza carica)
										(validato UMC)	(validato REND)	beneficiario (validato CE)		
	Dettaglio	354084	Costi reali	Acquisto di beni e servizi	Fattura	SUPERMERCATO 14201420142	13/10/2020	1420	€ 100,00	-	-	€ 0,00	Mandato	13/10/20202
	Dettaglio	354085	Costi reali	D.5 - Acquisto di beni e servizi	Fattura	FARMACIA 14201420000	13/10/2020	14201420	€ 200,00	-	-	€ 0,00	Mandato	13/10/20201

Al fine di procedere all'invio della DDR bisognerà scaricare, stampare, firmare, scansionare caricare a sistema gli allegati 8 – 9 - 10

Per far ciò si proceda utilizzando il **tasto** <u>«Stampa moduli PDF»</u>

Una volta stampati gli allegati, firmati e scansionati, si dovrà fare l'upload degli stessi tramite il **tasto** <u>«Graffetta»</u>

		0		00									
Regione Siciliana	Home C	Operazioni	Report							NOME	[REO] 👻	L+ Logout	
Gestore docume	entale i	Anagrafica operazi	one Dati e onomi	ai Avanzamento	Localizzazioni	Soggetti correlati	Personale	Azioni	Corsi del progetto	Partecipanti / Alli	evi		Si potrà procedere
Attrezzature Pro	getto												
								D	omanda di rimborso	Avanzamento di st	ato Avanz	amenti fisici	all'Invio della DDR
OPERAZIONE COD.	INTERNO 1810	03 C 114 IT 05.	SFOP.014/2/9.1/7.1.1/002	comune DOM/	NDA DI RIMBORSO 2	2394 -							
Aggiunto con s	successo:											×	
1. All.8_op 2. All.9_op	_ID18099_(_ID18099_(ddr_ID22378_I ddr_ID22378_:	REO.pdf SINDACO.pdf)									
5. All. 10_0	p_in190aa	_uui_iD22376	_REO.pdf										
								🗲 Torn	a indietro 🛭 🗞	Chiudi Stampa	moduli PDF-	► Invia	Invia
Dettaglio Doma	anda di Rim	iborso - ID:223	94										
Stato della do	omanda di	rimborso:	Chiusa			Anno di rife	erimento:		2020				
Periodo di rife	erimento:		Intermedia			Data domar	nda di rimborso	:	13/10/2020				
Azione :													Cliccare il tasto < <invia>></invia>
Importo REO:			€ 300,00			Data Invio I	REO:						
mporto UMC:	:	€ 0,00		Data Valio UMC:	azione			Ute	nte:	-			

Note:

▲ Dettaglio Pagamenti

Conta														
	Rif. id Pagamento	Tipologia di spesa	Voce di spesa	Tipologia giustificativo	Soggetto che emette il documento o percettore di busta paga/cedolino	Data Giustificativo	Numero giustificativo	Importo dichiarato REO	Importo delle spese ammissibili che costituiscono la base per ciascun pagamento al beneficiario (validato UMC)	Importo delle spese ammissibili che costituiscono la base per ciascun pagamento al beneficiario (validato REND)	Importo delle spese ammissibili che costituiscono la base per ciascun pagamento al beneficiario (validato CE)	Metodo di pagamento	Data quietanza	Documenti caricati
Dettaglio	354084 ti	Costi reali	D.5 - Acquisto di beni e servizi	Fattura	SUPERMERCATO 14201420142	13/10/2020	1420	€ 100,00) -	·	€ 0,00	Mandato	13/10/2020	2
Dettaglio	354085 ti	Costi reali	D.5 - Acquisto di beni e	Fattura	FARMACIA 14201420000	13/10/2020	14201420	€ 200,00) -		€ 0,00	Mandato	13/10/2020	1

...apparirà la presente maschera...

Home Operazioni	Report						P] ← C+ Logout				
Gestore documentale Anagrafica ope	razione Dati economici /	Avanzamento Localizzazioni	Soggetti correlati	Azioni Corsi del progetto	Partecipanti / Allievi						
Attrezzature Progetto					Domanda di rimborso	Avanzamento di stato	Avanzamenti fisici				
OPERAZIONE COD. NTERNO 18103 - CIP 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0024 - COMUNE DOMANDA DI RIMBORSO 22394 - / INVIAREO											
← Torna indietro ► Invia ९ Stato della domanda di rimborso:	Chiusa		Anno di rifer	2020							
Periodo di riferimento:	termedia	Data domano	da di rimborso:	13/10/2020							
Importo REO:	€ 300,00										
Note:											
Cliccare il tasto < <invia>></invia>											

