

**“Supporto all’operatività della riforma in materia di semplificazione”**  
CUP J59J16000760006

**Webinar 25 giugno 2019**

# **Il sistema informativo SUAPE della Regione Sardegna – Flusso di compilazione della pratica e gestione delle funzionalità per il SUAPE**

## **Risposte alle domande poste in chat**

a cura di  
**Massimo Puggioni e Giuseppe Lonis**

# Domande & Risposte

1. **Per ovviare alla mancanza di un modulo, per errata scelta iniziale, è possibile caricare la vecchia modulistica negli elaborati liberi? O questo comporta l'irricevibilità della pratica?**

Nel nuovo sistema informatico, i moduli non vengono selezionati manualmente come in precedenza, ma vengono abbinati automaticamente alla pratica a seconda dell'intervento e delle condizioni selezionate, nonché delle risposte fornite alle domande via via proposte durante la compilazione dei moduli stessi.

Per abbinare altri moduli è quindi necessario rivedere le risposte fornite durante il flusso di compilazione della pratica, tenendo presente che attualmente non è possibile modificare l'intervento e le condizioni iniziali. Nel caso in cui sia necessario correggere l'intervento e/o le condizioni, è necessario annullare la pratica e ripresentarla dopo averla corretta, eventualmente utilizzando la funzione "duplica".

Se il SUAPE lo ammette, è possibile integrare gli ulteriori moduli nel formato pdf; poiché così facendo si perdono i dati associati al modulo stesso, si tratta di una possibilità da usare in casi eccezionali, e comunque solo se l'errata risposta a seguito della quale il modulo non è stato generato è da considerarsi non rilevante.

2. **Nel caso in cui il cittadino indichi in maniera errata l'oggetto - come è possibile intervenire?**

Attualmente non è possibile modificare l'oggetto inserito; in futuro la modifica dell'oggetto sarà probabilmente possibile.

3. **E' possibile guidare il cittadino nella stesura dell'oggetto?**

Una simile operazione non pare facilmente praticabile; in futuro la modifica dell'oggetto sarà probabilmente possibile.

4. **Potrebbe far vedere come esempio una pratica di richiesta di autorizzazione allo scarico per una casa di civile abitazione che preveda solo l'intervento edilizio per l'installazione del sistema di depurazione e smaltimento?**

Analizzato durante il Webinar.

5. **In questo caso (domanda 4), se un utente non ha spuntato correttamente, e successivamente vuole allegare l'A11 con la vecchia modulistica, può farlo?**

Poiché il modello A11 si attiva da una scelta all'interno del modulo DUA e non è legato né all'intervento né alle condizioni, è sempre possibile correggere le scelte fatte nei moduli e associare anche in un secondo momento il modello A11. Non è quindi necessario, né conseguentemente ammissibile, utilizzare il vecchio modulo PDF.

6. **Com'è possibile che ci arrivino delle pratiche senza l'indicazione dell'ubicazione? Il sistema non dovrebbe richiederlo come dato obbligatorio?**

In fase di compilazione della pratica, l'ubicazione è uno step obbligatorio. Se la domanda si riferisce ad un modulo in particolare, potrebbe dipendere dalla configurazione di quel modulo. Occorre valutare il caso specifico con l'Help Desk.

7. **Con il nuovo portale, arrivano i nuovi modelli A11, per autorizzazioni preliminari allo scarico in ambiente (per verifiche di merito Ente Terzo), dove mancano intere sezioni presenti nel vecchio**

**modello domanda ad esempio la potenzialità dell'impianto, la sezione trattamento della acque e dei fanghi, come mai?**

Il modulo è dinamico e le singole dichiarazioni vengono proposte sulla base delle scelte effettuate negli interventi e nelle dichiarazioni stesse. Cliccando su alcune scelte il sistema apre, contestualmente, nuove dichiarazioni, o nuovi moduli, quando richiesti. Il caso è stato analizzato durante il Webinar.

**8. E' possibile cancellare i modelli e gli allegati caricati sul portale, per sostituirli con quelli corretti?**

In fase di integrazione è possibile rimuovere e ricaricare allegati liberi e allegati associati ai moduli presentati. Per i moduli è possibile ogni rettifica ai dati inseriti nei moduli stessi, ma non è possibile rimuovere interamente i moduli derivanti dalle scelte degli interventi e delle condizioni. È possibile invece eliminare i moduli collegati alle scelte effettuate all'interno di altri moduli.

**9. E' possibile aggiungere nella RICERCA dei nominativi, il nome della ditta richiedente?**

Si tratta di una miglioria del sistema informatico già prevista, che sarà realizzata quanto prima.

**10. C'è un controllo tra gli allegati che l'utente carica e le sezioni dei moduli a cui questi sono associati in termini di numerazione e denominazione univoca?**

Il sistema non controlla il contenuto, la numerazione e la denominazione degli allegati; verifica solo se sono presenti, in caso siano impostati come obbligatori a seconda delle risposte fornite all'interno del modulo a cui sono collegati.

**11. Sarebbe possibile pubblicare le istruzioni della vecchia modulistica? sarebbe utile in alcuni casi per avere una visione più ampia e immediata dell'intervento**

E' allo studio una soluzione per la pubblicazione della documentazione informativa presente sul vecchio sistema (guide modulo).

**12. Com'è possibile che il sistema permetta il caricamento di una pratica definita come procedimento in conferenza di servizi con tutela paesaggio (e quindi con obbligo di inserimento del modello A28) inserendo il solo modello F13 edilizia libera?**

In questo momento il sistema non effettua alcun controllo di coerenza tra le dichiarazioni e il tipo di iter selezionato dal compilatore; questa funzionalità è prevista per una futura evoluzione del sistema. In ogni caso, se è presente solo il modello F13 e non il modello A28 dovuto, necessariamente nel modello F13 è presente una risposta errata nella sezione relativa alle ulteriori verifiche di conformità.

**13. Come si possono correggere i dati anagrafici errati?**

Attualmente non è possibile modificare l'anagrafica inserita; in futuro la modifica dell'anagrafica sarà probabilmente possibile.

**14. E' capitato ad alcuni utenti di aver fatto errori nella compilazione dei dati catastali e purtroppo non hanno avuto la possibilità di modificare tali dati. E' stato invece necessario inserire una nuova pratica. Sarebbe possibile ovviare a questo problema?**

Attualmente non è possibile modificare i dati sull'ubicazione inseriti; in futuro la modifica di tali dati sarà probabilmente possibile.

**15. Quale responsabile del Procedimento, non riesco a condividere la pratica con il Responsabile di struttura, questo per consentire a quest'ultimo di lavorare la pratica in mia assenza.**

La domanda non è chiara; se ci si riferisce all'assegnazione della pratica, ogni operatore o responsabile può auto-assegnarsi la pratica. È inoltre possibile variare l'assegnazione in ogni fase della pratica.

**16. La creazione di regole per le assegnazioni automatiche delle pratiche in arrivo viene trattata nel webinar relativo alle funzioni di amministrazione?**

L'argomento verrà analizzato durante il Webinar del 26/06/2019.

**17. Come mai tanti endoprocedimenti non ci sono più?**

Tutti gli endo comunali sono stati eliminati, in quanto la nuova piattaforma consente di personalizzare l'abbinamento di ogni ente con le classi di intervento; per questo motivo non vi è più la necessità di creare endoprocedimenti comunali.

**18. Nelle notifiche spesso non viene citato il SUAPE procedente con necessità di accesso al portale per capire di quale procedimento si tratta. Non è possibile predisporre un modello in cui debba obbligatoriamente essere indicato il SUAPE procedente?**

Si tratta di un problema noto, per la cui risoluzione è già stata ipotizzata e richiesta una modifica al sistema.

**19. Occorre modificare il sistema in modo tale che nella creazione delle comunicazioni vengano inseriti gli endoprocedimenti e gli enti coinvolti prima che la pratica sia trasmessa. Mi riferisco, per esempio, alla comunicazione di avvio procedimento, trasmissione pratica nelle pratiche in conferenza di servizi che, attualmente, si devono digitare manualmente in ogni stampato.**

Si tratta di un problema noto, per la cui risoluzione è già stata ipotizzata e richiesta una modifica al sistema.

**20. Come mai, quando si vuole aggiungere un messaggio accompagnatorio nella sezione "Comunicazioni" (nel campo sottostante il messaggio predefinito, su campo libero e bianco), questo viene inserito all'interno del messaggio predefinito mischiandosi con esso e quindi di difficile individuazione?**

In una comunicazione, il testo fisso e quello libero vengono separati da una riga di asterischi, pertanto non si "mischiano".

**21. Potete specificare con chiarezza se l'operatore suape può assegnarsi autonomamente le pratiche?**

Ogni operatore o responsabile può auto-assegnarsi la pratica. È inoltre possibile variare l'assegnazione in ogni fase della pratica.

**22. Si possono dichiarare irricevibili le pratiche che riportano gli elaborati grafici in formato diverso dal DWF (es. DWG), senza bisogno che sia l'Ente terzo a segnalarlo durante l'istruttoria?**

La verifica della correttezza dei formati dei file è di competenza del SUAPE in fase di controllo formale della pratica; la presentazione di file in formato diverso da quello ammesso costituisce motivo di irricevibilità della pratica, sanabile in fase di soccorso istruttorio.

**23. Alcuni Enti terzi si interfacciano direttamente con gli utenti, puoi spiegare se ciò è legittimo? Nello specifico si chiedono integrazioni tipo i diritti ecc.**

La norma non vieta l'interlocuzione informale tra gli enti terzi e i cittadini, che è pertanto legittima e talvolta auspicabile per risolvere le carenze più banali; è tuttavia necessario che ogni comunicazione formale sia trasmessa per il tramite del SUAPE.