



NUOVI PERCORSI DI SVILUPPO
DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA
DELLA REGIONE SICILIANA

Roma – 10 Dicembre 2019
Dipartimento della Funzione Pubblica

WEBINAR

Il monitoraggio dei fondi SIE Il sistema informativo Caronte



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



Repubblica Italiana



Regione Siciliana
Assessorato dell'Istruzione e
della Formazione Professionale



Fondo Sociale Europeo

FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
PROGRAMMA OPERATIVO



FormezPA

Cosa è il monitoraggio

Il monitoraggio è l'attività di raccolta dati per la verifica dell'avanzamento dei programmi

La parola monitoraggio è scomparsa dai regolamenti per la programmazione 2014-2020

Il nuovo concetto di monitoraggio si racchiude nello scambio delle informazioni per le quali siano garantite la continuità e la qualità del dato al fine di essere messe a disposizione per le attività di:

- Controllo;
- Certificazione;
- Valutazione;
- Sorveglianza.

Nel ciclo di Programmazione 2014-2020 inoltre è stato introdotto un meccanismo di verifica della performance dei programmi (PF) attraverso il monitoraggio di alcuni specifici indicatori il cui mancato raggiungimento dei target ha determinato nel 2019 il taglio parziale di alcuni Programmi Operativi.

La Programmazione Regionale Unitaria

In attuazione di quanto previsto dal QSN 2007-2013 (Delibera CIPE n. 36 del 15/06/2007 e Delibera CIPE n. 166 del 21/12/2007) e dal QSC 2014-2020, tutti gli strumenti atti al monitoraggio contribuiscono a realizzare e promuovere il monitoraggio unitario, finalizzato a fornire una visione integrata dell'andamento complessivo della politica regionale, nelle sue due componenti: nazionale (Fondo Sviluppo e Coesione – ex FAS) e comunitaria (Fondi Strutturali comunitari).

L'approccio innovativo introdotto dal QSN 2007-2013 ha comportato necessariamente la definizione di procedure comuni di attuazione degli interventi e la realizzazione di una base informativa unitaria. In tale prospettiva, è stato iniziato il processo di realizzazione della **Banca Dati Unitaria del Sistema Nazionale di Monitoraggio**, che raccoglie le informazioni provenienti da tutte le Amministrazioni titolari di Programmi, ed assicura l'omogeneizzazione dei dati e delle procedure di controllo degli stessi.

L'approccio unitario viene garantito:

- dal **Protocollo Unitario di Colloquio (PUC)**;
- Dal Sistema Nazionale di Monitoraggio (SMN) e dalla **Banca Dati Unitaria (BDU)**.



Protocollo di Colloquio

Il Protocollo di Colloquio, già definito per la programmazione 2007/2013, rappresenta il tracciato unico al quale ciascun Sistema di monitoraggio dovrà aderire per inviare i dati alla Banca dati unitaria.

L'entità minima del sistema di monitoraggio è rappresentata dal progetto.

Per il precedente ciclo di programmazione l'ultima versione 4.1 è stata rilasciata ad ottobre 2012, caratterizzata da 33 differenti sezioni, ognuna delle quali censisce un aspetto specifico del progetto.

Protocollo di Colloquio

A marzo 2015 il Protocollo utilizzato nel precedente periodo di programmazione è stato oggetto di una semplificazione e razionalizzazione condivisa tra autorità centrali e regionali :

- 1) per adattarlo alle nuove disposizioni comunitarie e nazionali introdotte per il periodo di programmazione 2014-2020;
- 2) per necessità informative manifestate dai vari stakeholder che hanno rappresentato specifiche esigenze conoscitive.

Caratteristiche:

- Il progetto è l'unità strutturale del monitoraggio;
- è alla versione 2.1 rilasciata a giugno 2019;
- si compone di circa 29 differenti sezioni, ognuna delle quali censisce un aspetto specifico del progetto.

Le sezioni consentono, per ciascun progetto, il censimento di campi informativi conformi alle novità previste all'interno del Quadro Strategico Comune (QSC).

Il QSC è il documento che fornisce, per la programmazione 14-20, i principi guida strategici con cui i Fondi Strutturali e i Fondi d'investimento europei (fondi SIE) devono contribuire alla strategia dell'Unione

Protocollo di Colloquio

4.1	PROCEDURE DI ATTIVAZIONE	16
4.1.1	PA00 – Procedure di Attivazione	17
4.1.2	PA01 – Programmi collegati a Procedura attivazione	20
4.2	SEZIONE TRASFERIMENTI	21
4.2.1	TR00 – Trasferimenti	21
4.3	ANAGRAFICA DEI PROGETTI E CLASSIFICAZIONI	23
4.3.1	AP00 – Anagrafica Progetti.....	23
4.3.2	AP01 – Associazione Progetti Procedura	26
4.3.3	AP02 – Informazioni generali.....	27
4.3.4	AP03 – Classificazioni	29
4.3.5	AP04 – Programma	32
4.3.6	AP05 – Strumento Attuativo.....	33
4.3.7	AP06 – Localizzazione Geografica	34
4.4	SEZIONE SPECIFICA PER LA FORMAZIONE.....	35
4.4.1	FO00 – Formazione.....	35
4.5	PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE	39
4.5.1	PG00 – Procedure di Aggiudicazione	39
4.6	ANAGRAFICA DEI SOGGETTI CORRELATI AL PROGETTO	41
4.6.1	SC00 – Soggetti collegati (coinvolti nell’attuazione).....	41
4.6.2	SC01 – Partecipanti inclusi in politiche attive	44

Protocollo di Colloquio

4.7	SEZIONE FINANZIARIA	47
4.7.1	FN00 – Finanziamento	47
4.7.2	FN01 – Costo Ammesso.....	51
4.7.3	FN02 – Quadro Economico	52
4.7.4	FN03 – Piano dei Costi.....	53
4.7.5	FN04 – Impegni	54
4.7.6	FN05 – Impegni Ammessi.....	55
4.7.7	FN06 – Pagamenti.....	59
4.7.8	FN07 – Pagamenti Ammessi	61
4.7.9	FN08 – Percettori	64
4.7.10	FN09 – Spese Certificate.....	67
4.7.11	FN10 – Economie.....	69
4.8	SEZIONE INDICATORI DI RISULTATO E FISICI	70
4.8.1	IN00 – Indicatori di Risultato.....	70
4.8.2	IN01 – Indicatori di Output.....	72
4.9	SEZIONE PROCEDURALE	74
4.9.1	PR00 – Iter di Progetto	74
4.9.2	PR01 – Stato di Attuazione del Progetto.....	75

Protocollo di Colloquio

1	NOME CAMPO	DESCRIZIONE	K/O/C	FORMATO		TAB. CONT.	NOTE	CTE	FEASR	FEAMP	
				TIPO	DIMENS.						
					INT.						DEC.
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	NOME CAMPO	Indica il nome del campo così come viene registrato in Base Dati.									
2	DESCRIZIONE	Descrizione sintetica del contenuto del campo.									
3	K/O/C	K – il campo è Chiave in tabella O – il campo è Obbligatorio in tabella C – il campo è Condizionato, la compilazione è obbligatoria al verificarsi di determinate condizioni.									
4	FORMATO	TIPO	Specifica il tipo di valore che può essere inserito: Char: Alfanumerico Num: Numerico intero Dec: Numerico decimale Date: Data nel formato gg/mm/aaaa								
5		DIMENS.	INT.	Indica la dimensione massima che può assumere il campo.							
6			DEC.	Nel caso di campi del tipo "Dec", indica la lunghezza massima della parte decimale.							
7	TAB. CONT.	Riporta il riferimento alla Tabella di Contesto dalla quale è possibile individuare i valori ammissibili per quel campo.									
8	NOTE	Riporta eventuali specificazioni e/o casi particolari da tener presente nella valorizzazione del campo (es.: "C" il campo è Condizionato, ossia la compilazione è obbligatoria al verificarsi di determinate condizioni. Nelle NOTE ove possibile, viene illustrata la condizione di obbligatorietà).									
9	CTE	Se valorizzato con "N" indica che il campo non è richiesto per i Programmi relativi alla Cooperazione Territoriale (CTE). Se la "N" è posizionata su campi "O" dovrà essere trasmesso uno specifico valore fittizio.									
10	FEASR	Se valorizzato con "N" indica che il campo non è richiesto per i Programmi FEASR. Se la "N" è posizionata su campi "O" dovrà essere trasmesso uno specifico valore fittizio.									
11	FEAMP	Se valorizzato con "N" indica che il campo non è richiesto per i Programmi FEAMP. Se la "N" è posizionata su campi "O" dovrà essere trasmesso uno specifico valore fittizio.									

Protocollo di Colloquio

APOO – Anagrafica Progetto

NOME CAMPO	DESCRIZIONE	K/O/C	FORMATO			TAB. CONT.	NOTE	C T E	F E A S R	F E A M P
			TIPO	DIMENS.						
				INT.	DEC.					
COD_LOCALE_PROGETTO	Codice attribuito al progetto nel sistema locale (identificativo del progetto nel sistema locale)	K	Char	60						
TITOLO_PROGETTO	Titolo del progetto	O	Char	500						
SINTESI_PRG	Sintesi del progetto	O	Char	1300				N		
TIPO_OPERAZIONE	Codice della tipologia di operazione del progetto.	O	Char	11		TC5 - TIPO OPERAZIONE	I valori rappresentano la concatenazione della Natura e della Tipologia CUP.			
CUP	Codice provvisorio/definitivo assegnato al progetto dal sistema CUP	O	Char	15			Può contenere il CUP Definitivo o Provvisorio			

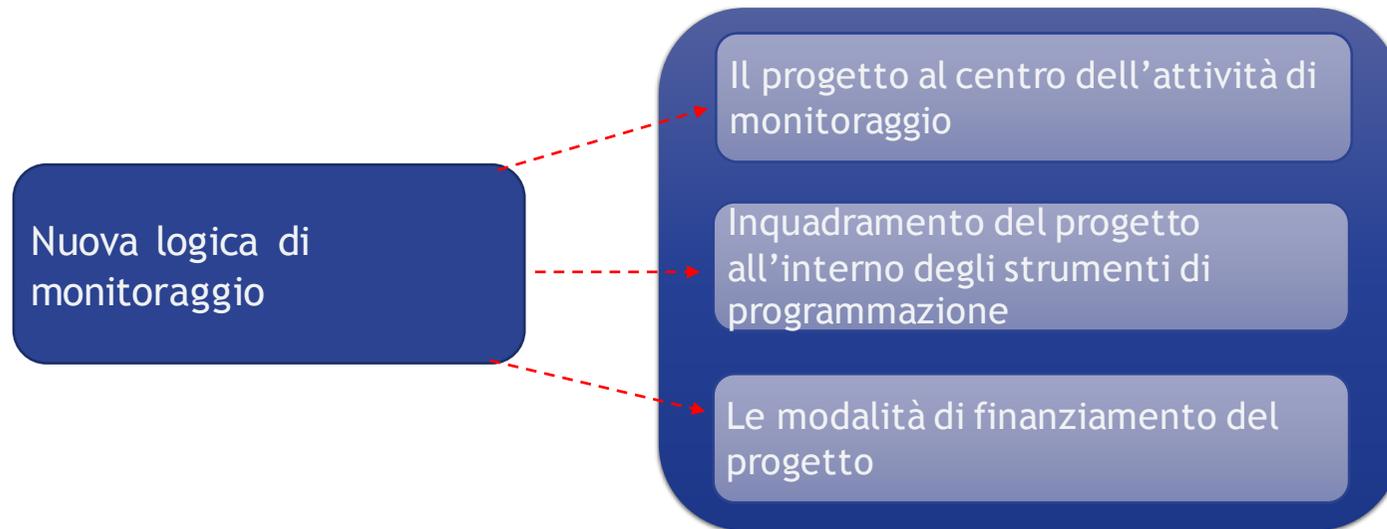




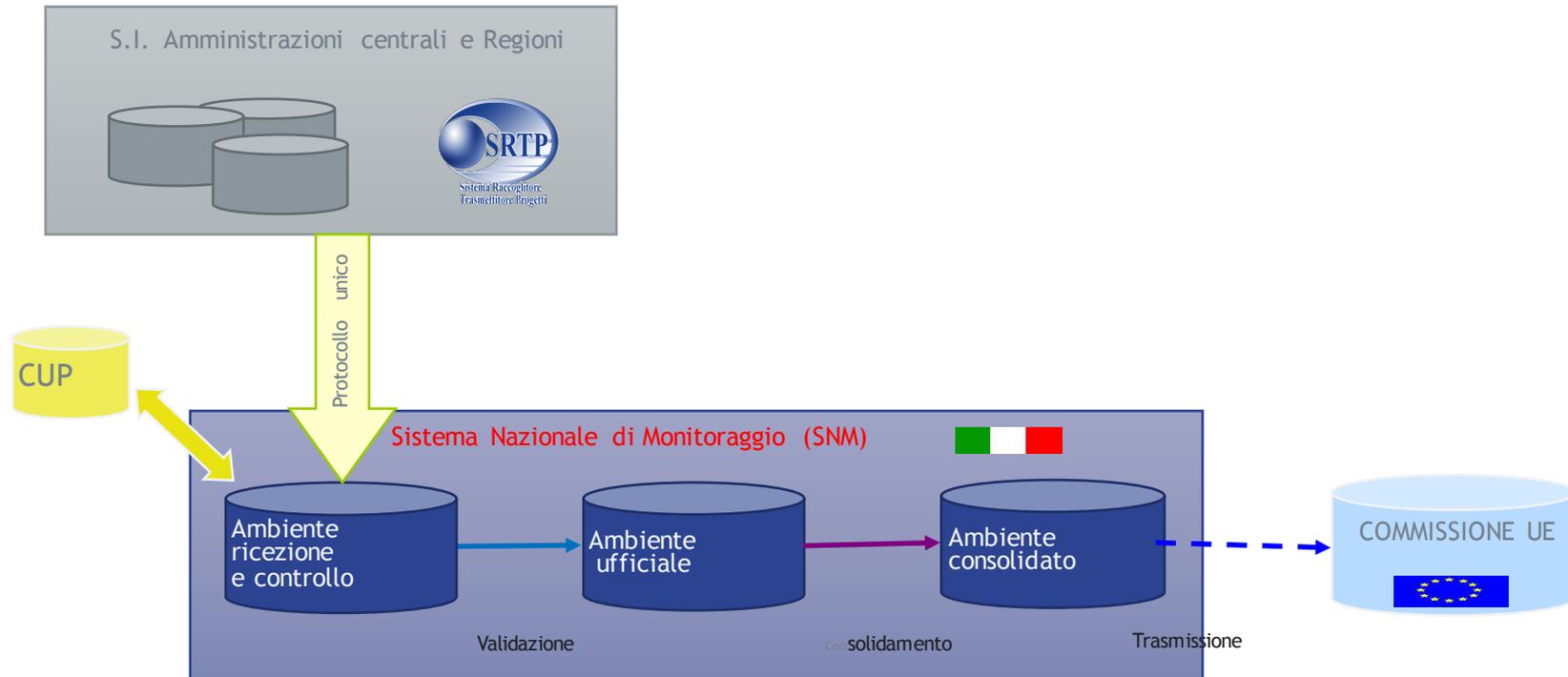
La Banca Dati Unitaria (BDU) e il Sistema Analisi Dati (SAD)

La Banca dati Unitaria è il “contenitore informatico” che raccoglie le informazioni di monitoraggio del QSC. Ricepisce a livello centrale i progetti finanziati dalla Politica regionale Unitaria di tutte le regioni.

La BDU è interrogabile attraverso un sistema di Business Intelligence il SAD che consente alle amministrazioni di verificare lo stato degli interventi trasmessi.



La Banca Dati Unitaria (BDU)



La Regione Siciliana ed il Sistema Informativo Locale

Le Amministrazioni pubbliche hanno la necessità di soddisfare una molteplicità di fabbisogni informativi e di monitoraggio.

E' possibile che ciascuna amministrazione si doti di un proprio sistema in grado di soddisfare i propri fabbisogni informativi e le differenti richieste di monitoraggio.

Per raggiungere entrambe le finalità la Regione Siciliana ha implementato il proprio sistema di monitoraggio, denominato CARONTE, seguendo l'impostazione centrale, che presenta le seguenti caratteristiche:

- Unico;
- Specifico;
- Cooperativo;
- Interoperabile.



La Regione Siciliana ed il Sistema Informativo Locale

Il S.I.L. CARONTE, in coerenza con il contesto in precedenza descritto, prevede regole e strumenti che consentono di:

- gestire le diverse programmazioni
- interloquire con la BDU secondo i protocolli previsti dal QSN 2007/2013 e dal QSC 2014/2020.

Il rispetto delle regole del monitoraggio e la corretta implementazione del sistema di Monitoraggio consente:

- La corretta **gestione** delle risorse;
- La congrua **riprogrammazione**;
- La richiesta dei **rimborsi** allo stato e alla Commissione delle somme spese

La Regione Siciliana ed il Sistema Informativo Locale

Caronte è un sistema multiprogramma che al momento gestisce e monitora i progetti relativi a:

- PO FESR 2007/2013
- PO FESR 2014/2020
- Intesa Istituzionale di Programma 2000-2006
- FSC 2014-2020
- PAC Sicilia 2007-2013
- POC 2014-2020
- Patto per il Sud Sicilia
- Programma Obiettivi di servizio Sicilia 2007-2013
- PRA Sicilia

Inadempimento agli Obblighi di Monitoraggio

Il 12 maggio 2017 è stata pubblicata nella G.U.R.S. n° 20 – S.O. n° 1- la [L.R. del 9 maggio 2017 n° 8](#) che recita, all'art. 21, comma 1, in sostituzione della legge regionale 8/2016, "Ai soggetti beneficiari, pubblici o privati, titolari di interventi finanziati a valere sulle risorse dei programmi della politica unitaria di coesione dei cicli di programmazione 2007-2013 e 2014-2020 (FESR, FSE, FSC e PAC), inadempienti agli obblighi di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale disciplinati dalle disposizioni normative di riferimento o dai provvedimenti e convenzioni che concedono il finanziamento, non possono essere concessi finanziamenti a valere sulle risorse del FESR e del FSE della programmazione comunitaria 2014- 2020 finché persiste l'inadempimento ai predetti obblighi."

Circolare esplicativa art. 15 c. 9 L. 8/2016 e ss.mm.ii. - nota DRP prot. n. 23299 del 29.12.2017 - 1/3

Entro il 10 del mese successivo alla chiusura del bimestre di monitoraggio, il DRP effettuerà la composizione della lista delle operazioni della tipologia OOPP e ABS dei Programmi di sua competenza per le quali non sia stata effettuata nel bimestre precedente l'operazione di *"gestisci scadenza di monitoraggio"*;

Entro il 17 del mese successivo alla chiusura del bimestre di monitoraggio il DRP invierà ai Dipartimenti Centri di Responsabilità (UCO/RIO) e p.c. alle UMC/RAPM la lista delle operazioni dei *soggetti beneficiari privati* per le quali non sia stata effettuata nel bimestre precedente l'operazione di *"gestisci scadenza di monitoraggio"*;

Entro il 24 dei medesimi mesi i CdR (UCO/RIO) dovranno inviare al Dipartimento Regionale della Programmazione, per il tramite della UMC/RAPM, la lista delle operazioni eseguite da *soggetti privati effettivamente inadempienti*, identificate fra quelle inserite nella lista ricevuta dal Dipartimento Regionale della Programmazione;

La medesima procedura sarà applicata anche dalle AdG responsabili dei Fondi FSE e FSC;

Circolare esplicativa art. 15 c. 9 L. 8/2016 e ss.mm.ii. - nota DRP prot. n. 23299 del 29.12.2017 - 2/3

Entro il giorno 7 del secondo mese successivo alla chiusura del bimestre di monitoraggio, il DRP eseguirà la composizione definitiva della lista delle operazioni inadempienti, composta come sommatoria delle operazioni inadempienti agli obblighi di monitoraggio di cui ai precedenti punti, e procederà alla pubblicazione;

La lista (pubblicata) contiene:

- un codice identificativo univoco del Beneficiario inadempiente (Codice fiscale/Partita IVA)
- i codici identificativi univoci delle Operazioni sulle quali verte l'inadempienza (CUP)

Circolare esplicativa art. 15 c. 9 L. 8/2016 e ss.mm.ii. - nota DRP prot. n. 23299 del 29.12.2017 - 3/3

Modalità di gestione degli inadempimenti (par. 7 della circolare)

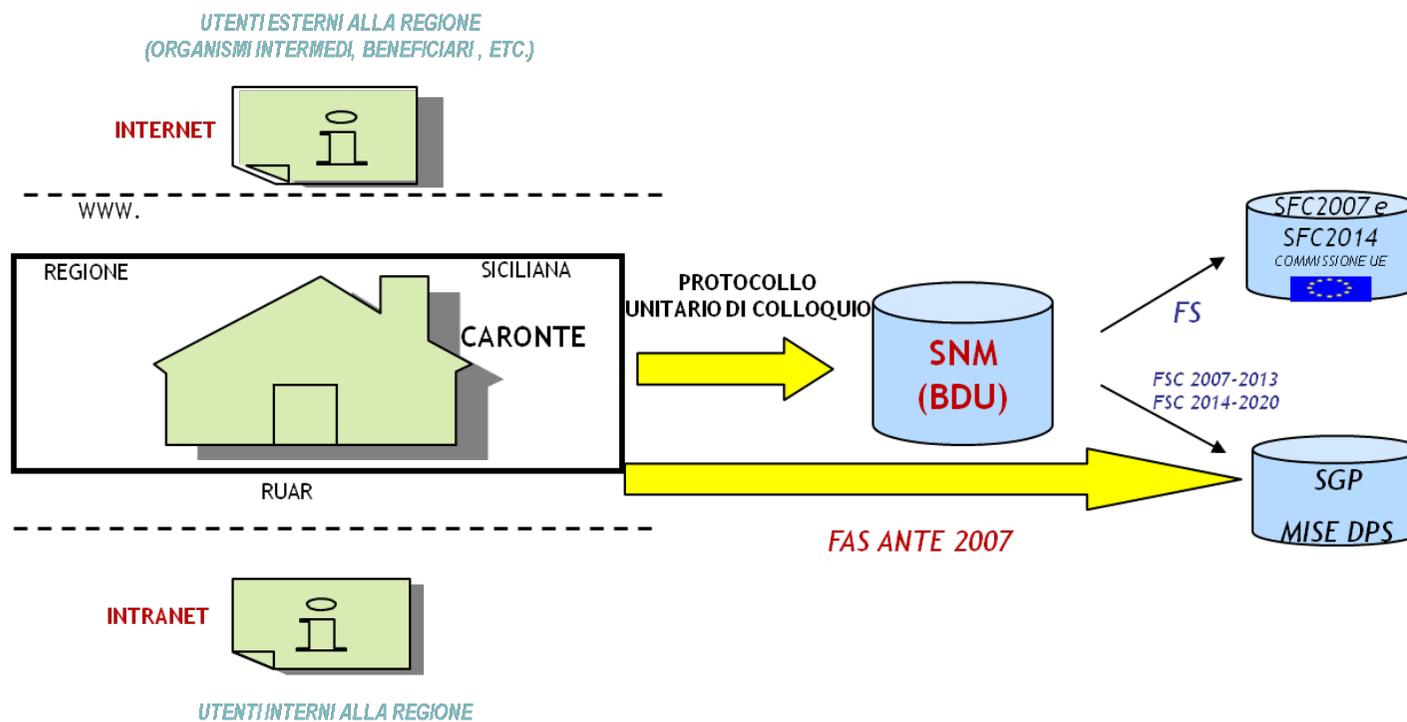
Il CdR/UCO responsabile di un avviso, verificata la presenza del nominativo di un candidato beneficiario nella lista degli inadempienti, comunicherà a mezzo PEC al soggetto interessato le operazioni coinvolte, i tempi e i modi necessari per sanare tale situazione.

Il beneficiario che provvede a regolarizzare la sua posizione dovrà darne comunicazione ai Dipartimenti/UCO competenti per le operazioni da sanare nonché, qualora non coincidenti, al Dipartimento/UCO responsabile dell'avviso al quale il beneficiario ha candidato il proprio progetto.

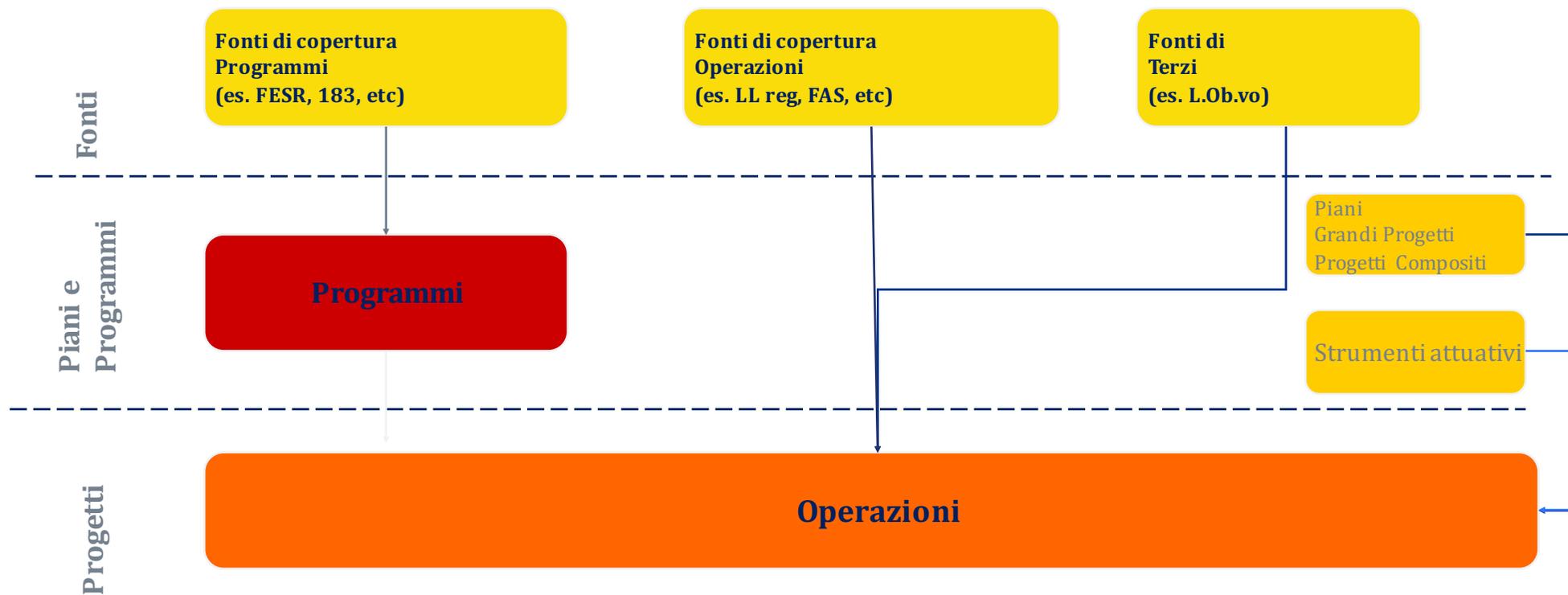
Quest'ultimo, se ne ricorrono le condizioni, riterrà concluso il procedimento di sanatoria dell'inadempimento agli obblighi di monitoraggio e potrà emanare l'atto di concessione del finanziamento al beneficiario.

La procedura non prevede l'invio di una comunicazione al Dipartimento Programmazione.

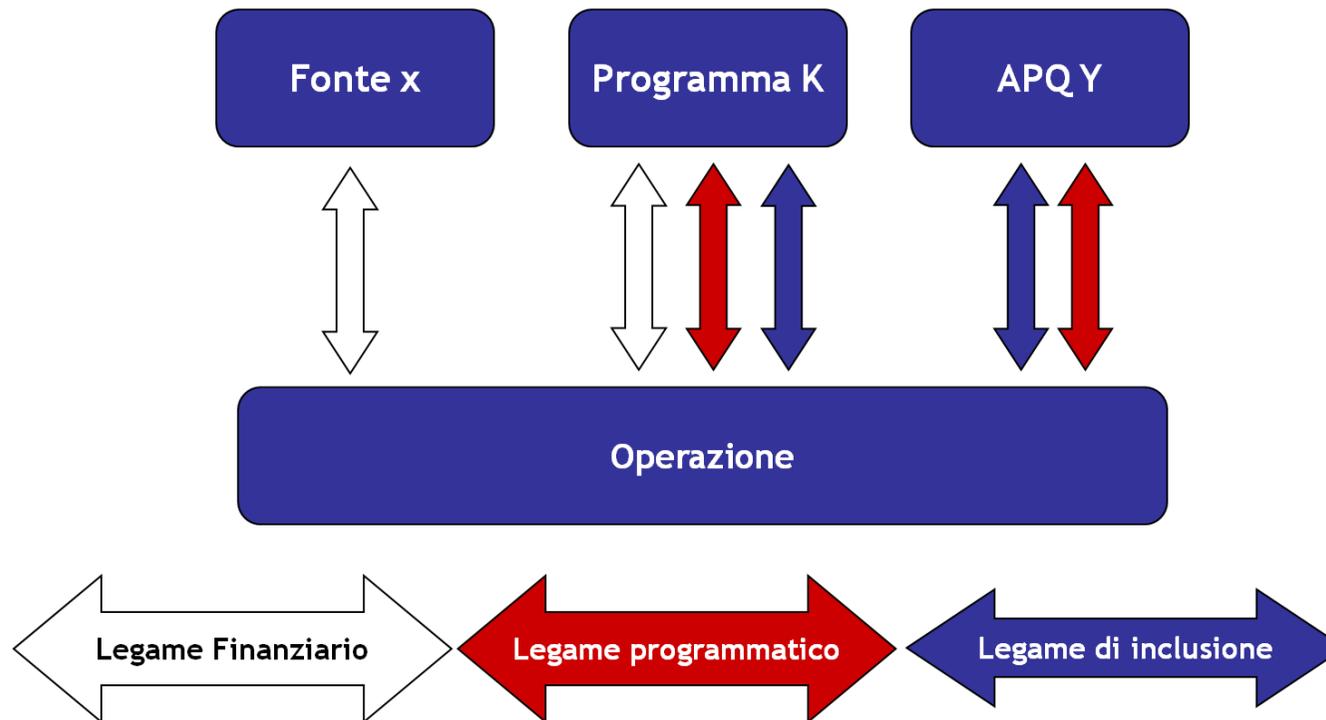
Il Sistema Caronte - Il posizionamento



L'Architettura Funzionale



Il Sistema di Relazioni



Accesso al Sistema: Il Rilascio delle Utenze

In generale, per tutti i ruoli previsti dall'applicativo, il RAP (Responsabile Articolazione Programmatica) o Dirigente Generale del Dipartimento deve trasmettere al Dipartimento della Programmazione una richiesta con i dati dell'utente da profilare, utilizzando l'apposito modulo scaricabile nella sezione documenti del portale: <https://caronte.regione.sicilia.it/cms/>

Solo successivamente a questa procedura, l'Amministratore Utenti invierà al soggetto interessato le credenziali di accesso al sistema tramite e-mail.

Per la profilatura del Responsabile Esterno dell'Operazione (REO), individuato presso il Beneficiario Finale, il RIO inserisce in CARONTE i dati trasmessi con l'apposito modulo.

I Profili di Utenza

L'applicativo prevede una molteplicità di ruoli cui sono associati specifici privilegi di accesso.

Il Modulo di Profilatura degli utenti consente di:

- definire e mappare in maniera puntuale i profili di utenza e le competenze per l'utilizzo dell'applicativo;
- associare ad uno stesso profilo più ruoli fra quelli previsti dall'applicativo.

Ruoli associati al monitoraggio:

- ✓ Responsabile Articolazione Programmatica
- ✓ Responsabile delle fonti
- ✓ Responsabile Articolazione Programmatica Monitoraggio
- ✓ Responsabile Interno di Operazione
- ✓ Responsabile Esterno di Operazione
- ✓ Responsabile Tecnico
- ✓ Supervisore Esterno
- ✓ Responsabile Controllo
- ✓ Controllore Esterno
- ✓ Autorità di Pagamento
- ✓ Responsabile Programma

LA COOPERAZIONE

Uno dei principi alla base dell'applicativo è quello della **cooperazione**.

Ogni utente ha un suo profilo d'utenza e può compiere azioni pertinenti alle funzioni relative al proprio ruolo.
Ciascun utente può accedere al sistema inserendo le proprie credenziali nella pagina di login.



Le modalità di accesso

E' possibile accedere a CARONTE attraverso il PORTALE al seguente indirizzo <https://caronte.regione.sicilia.it/cms/>

Ultime News: Scadenza di monitoraggio al 28/02/2018 - Circolare

Login oppure Registrati

caronte

Home Caronte Formazione Open Data Documenti Utilità Monitoraggio Civico

Benvenuto nel Portale di accesso ai servizi della *Sistema Caronte*, realizzato per orientare, condurre e guidare gli utenti all'interno delle funzionalità, dei contenuti e delle informazioni del sistema

RICHIESTA UTENZA
Verifica la procedura di richiesta o cambio utenze. Clicca sull'icona sotto.

ENTRA IN CARONTE
Accedi al sistema di monitoraggio della Regione Siciliana.

OPENDATA
Visualizza i dati di Caronte in formato aperto. Accedi alla sezione "cosa sono gli opendata" per maggiori informazioni o alla **dashboard** per visualizzare i dati.

EUROINFOSICILIA
EuroInfoSicilia
EUROPA, SICILIA
LO SLANCIO PER EMERGERE.

Modalità di accesso

Oppure direttamente al seguente indirizzo <https://caronte.regione.sicilia.it>

Gli utenti registrati possono accedere all'applicativo inserendo le proprie credenziali nella pagina di login.



REGIONE SICILIANA

Caronte

Sistema Integrato di gestione e monitoraggio degli investimenti pubblici

Username

Password

Recupero password

Powered by P.A. Advice spa

In caso di smarrimento delle credenziali di accesso è possibile recuperarle inserendo la propria username e/o il proprio indirizzo mail. L'utente riceverà una mail con le istruzioni necessarie per la reimpostazione della password.

Accedendo al Sistema, nel menù laterale della home sono disponibili i manuali utente.
In base al profilo dell'utente, e ai relativi permessi, saranno mostrati i manuali di propria pertinenza.

The screenshot displays a web application interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, Portale, Admin, Operazioni, Programmi, Fonti, Piani, Articolazioni, Gestione CUP, Conoscitivo, Sit, Export, Attività, and Notifiche (0). Below this, the 'Home' page is shown. On the left, a sidebar menu contains 'Comunicazioni' (with a 'Novità in Caronte 3.4.9-8' box) and 'Manuali utenti'. The 'Manuali utenti' section lists various manual links: Manuale Admin, Manuale AF, Manuale AP, Manuale RAPM, Manuale RC, Manuale RE, Manuale RIO, Manuale RPIANO, Manuale RP, Manuale Amministratore Utenti, Manuale EXPORT, Manuale Import SIC, Manuale Import Excel, and Manuale di Gestione della Password. A blue arrow points from the 'Manuale RE' link to a red text annotation: 'Cliccando sul relativo link sarà possibile effettuare il download dei singoli manuali.' The main content area features a 'Scadenze' section with two entries: 'Scadenza Monitoraggio: domenica 31 dicembre 2017 - Scaduta -32 giorni fa' and 'Scadenza Certificazione: mercoledì 20 dicembre 2017 - Scaduta -43 giorni fa'. Below this is a 'Dashboard Monitoraggio' section. It shows 'Hai 0 operazioni da monitorare su 0' and 'Hai 77 operazioni non coerenti con la scadenza di monitoraggio su'. A pie chart illustrates the distribution: 75,2% (blue) for 'Avanzamento coerente' and 24,8% (red) for 'Avanzamento non coerente'.

La Logica Navigazionale

Caronte è caratterizzato da una logica navigazionale semplice e familiare. Le pagine alle quali l'utente accede ripropongono sempre la stessa struttura e indicano all'utente quali sono le azioni da compiere o poter compiere.

L'utente in qualsiasi pagina può conoscere il suo posizionamento nell'applicativo grazie anche alla presenza dei **bread crumbs**, ovvero l'indicazione posta nella parte alta delle pagine che individua in che pagina si trova l'utente.

[Home](#) ▶ [OOPP a Regia](#) ▶ [Gestione Avanzamenti](#) ▶ [Avanzamenti Procedurali](#)

La struttura generale dell'applicativo propone in intestazione i menu (che variano a seconda del profilo d'utenza) e nella parte centrale le tipologie di schermate sulle quali operare.

Home Portale Operazioni Conoscitivo rio logout

Home > RECUPERO STRADE AGRICOLE II STRALCIO

Menu

- Home Operazioni
- Home Conoscitivo
- Home Documentazione
- Home Servizi all'utente
- Home Assistenza Finanziaria
- Home Assistenza Tecnica
- Home Assistenza Fidej
- Home Assistenza Operativa al Cliente
- Home Assistenza

Informazioni

REALIZZAZIONE PORTICOLO TURISTICO

Caratteristiche dell'operazione

Titolo	REALIZZAZIONE PORTICOLO TURISTICO
Stato Attività	In Ammissione A Finanziamento
Modalità Attuazione	Operazioni a regia
Tipologia	Realizzazione di Lavori Pubblici
Codice Locale Intervento	02CLP100603
Codice Caronte	01_1_SCP_79035_305

Attività Relative allo Stato dell'Attività

- Attività Operativa
- Assistenza Operativa

In Attuazione

Attività Obbligate

- Assistenza
- Attività Operativa
- Chiusura Operativa
- Assistenza Tecnica/Finanziaria
- Stato dell'operazione
- Qualifica Finanziaria

Indietro

Versione 3.3.4.1

■ Menu Orizzontale

■ Menu verticale

■ Area di lavoro

Le Modalità di Gestione delle Informazioni

All'interno dell'applicativo le informazioni possono essere gestite mediante:

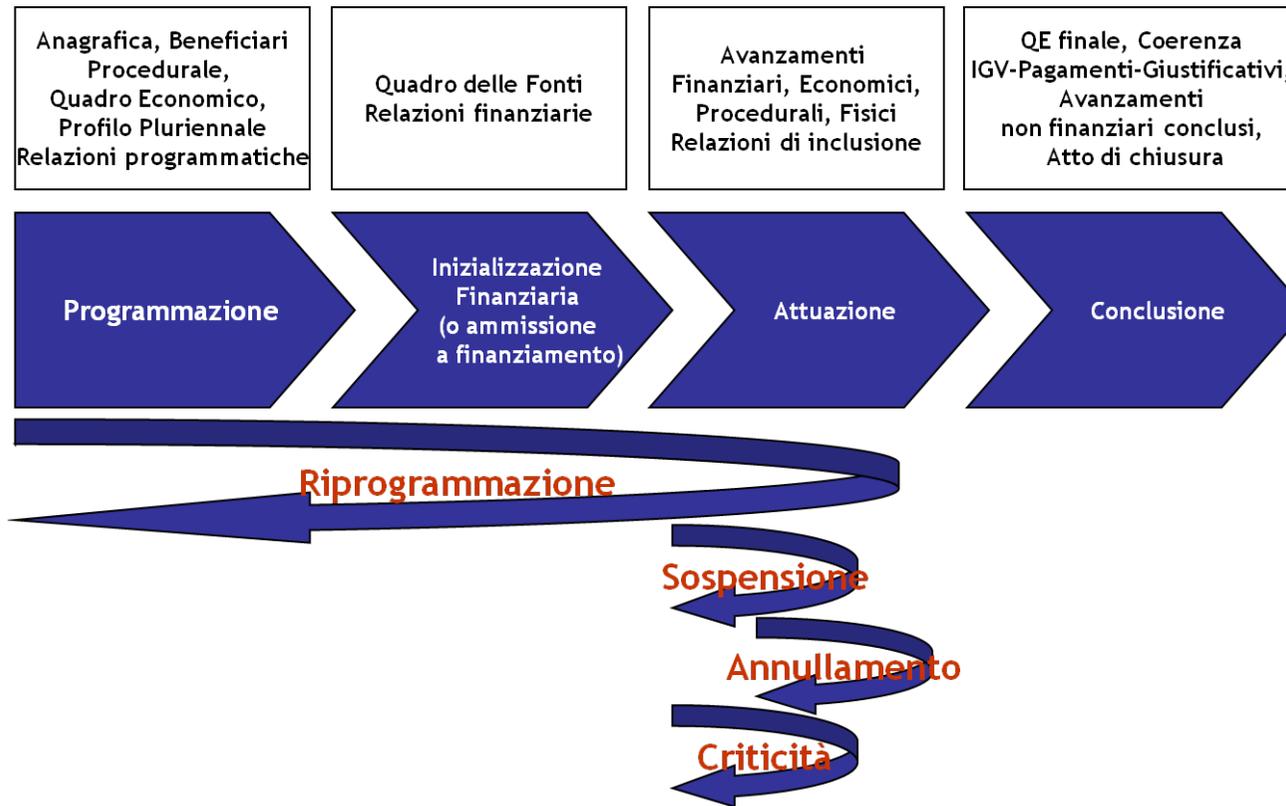
a. Azioni relative allo stato di ciclo-vita

ovvero mediante azioni che sono strettamente legate al ciclo vita dell'operazione;

b. Azioni Globali

ovvero mediante azioni che possono essere effettuate dall'utente in qualsiasi momento, a prescindere dallo stato di ciclo vita delle operazioni.

Il Ciclo Vita delle Operazioni





Home > Formazione

- Menu**
- [Nuova Operazione](#)
 - [Lista Operazioni](#)
 - [Gestore documentale](#)
 - [Scheda dell'Operazione](#)
 - [Avanzamenti Finanziari](#)
 - [Avanzamenti Procedurali](#)
 - [Avanzamenti Fisici](#)
 - [Avanzamento spesa sul Quadro Economico](#)

Informazioni

Formazione

Dati Identificativi dell'operazione

Titolo	Formazione
Stato CicloVita	In Ammissione A Finanziamento
Modalità Attuazione	Operazioni a titolarità
Tipologia	Realizzazione ed Acquisto di Servizi
Codice Locale Intervento	
Codice Caronte	SL_1_22725
REO	
RIO	ROTONDO GIACOMO
RAPM	
Percentuale Avanzamento Economico Realizzato	0.00 %

Azioni Relative Allo Stato Del CicloVita

- [Inizializzazione Finanziaria](#)
- [Associazioni Finanziarie](#)
- In attuazione**

Azioni Globali

- [Anagrafica](#)
- [Classificazione CUP e CPT](#)
- [Note dell'operazione](#)
- [Gestione Responsabili](#)
- [Associazioni Strategiche/Pianificatorie](#)
- [Annulla Operazione](#)

[← Indietro](#)

RICERCA OPERAZIONI

La schermata di *ricerca delle operazioni* è accessibile cliccando sul menu *OPERAZIONI*.

La funzionalità consente all'utente di:

- Cercare le operazioni sulla base del codice, attraverso il relativo campo di ricerca veloce;
- Cercare le operazioni sulla base del titolo, attraverso il relativo campo di ricerca veloce;
- Filtrare le operazioni sulla base dello stato del ciclo-vita, selezionando le relative checkbox;

Inoltre, il pulsante "Ricerca avanzata" consente di dettagliare maggiormente i parametri rispetto ai quali individuare le operazioni di interesse, mediante l'aggiunta di ulteriori filtri, che completano la funzionalità di ricerca:

- Codice locale intervento
- Denominazione del beneficiario
- Tipologia di operazione
- Modalità di attuazione
- Costo totale - Da: - A:
- Codici CUP
- Programma e Articolazioni





caronte

SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE
E MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI

Home

Menu

- ➔ Nuova Operazione

Legenda

- ➔ Scadenza monitoraggio da gestire
- ➔ Scadenza monitoraggio alla validazione del REO
- ➔ Scadenza monitoraggio già gestita

Informazioni

Cerca una operazione inserendo i parametri attraverso la funzione live search

Cerca Operazione

Codice Caronte

Titolo

Stato Ciclo vita

In Programmazione (54)
 In Ammissione A Finanziamento (150)
 In Attuazione (1173)
 Concluse (850)
 In Sospensione (2)
 Critiche (198)
 Revocate (2)
 Annullate (251)
 In Riprogrammazione (2)
 Situazione di Irregolarità (1)

Da monitorare

Con dati incoerenti (valido solo se filtro da monitorare è attivo)

Cerca **Ricerca avanzata** **Reset**

XLS

Codice Caronte	Codice Locale Intervento	Articolazione	CUP	Titolo	Stato Ciclo vita	Azioni veloci
----------------	--------------------------	---------------	-----	--------	------------------	---------------



NUOVI PERCORSI DI SVILUPPO
DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA
DELLA REGIONE SICILIANA

FormezPA

Le Sezioni da Affrontare

1. Inizializzazione Operazione;
2. Anagrafica;
3. Inizializzazione Procedurale e Finanziaria;
4. Associazioni Strategiche e di inclusione;
5. Ciclo vita degli avanzamenti.



Inizializzazione dell'Operazione

L'inizializzazione di un'operazione è sempre avviata dal Responsabile Interno Operazione (RIO) il quale, attraverso il menu operazioni, può censire le informazioni di base di una nuova operazione, inserendo:

- Il titolo;
- La modalità di attuazione;
- La tipologia di operazione;
- Beneficiario;
- Responsabile Esterno Operazione, se trattasi di operazione a regia;

The screenshot shows the 'Censimento Nuova Operazione' (New Operation Census) form in the Caronte system. The interface includes a navigation menu on the left with options like 'Lista Operazioni' and 'Informazioni'. The main form area contains several fields: 'Titolo' (Title), 'Modalità Attuazione' (Implementation Mode) with a dropdown menu currently open showing options like 'Operazioni a regia', 'Operazioni a titolarità', and 'Operazioni di terzi'; and 'Tipologia Operazione' (Operation Type). There are also buttons for 'Salva' (Save) and 'Copia Operazione' (Copy Operation), and a 'Indietro' (Back) link. The footer of the page indicates the version 'Caronte 3.5.0-RC19'.

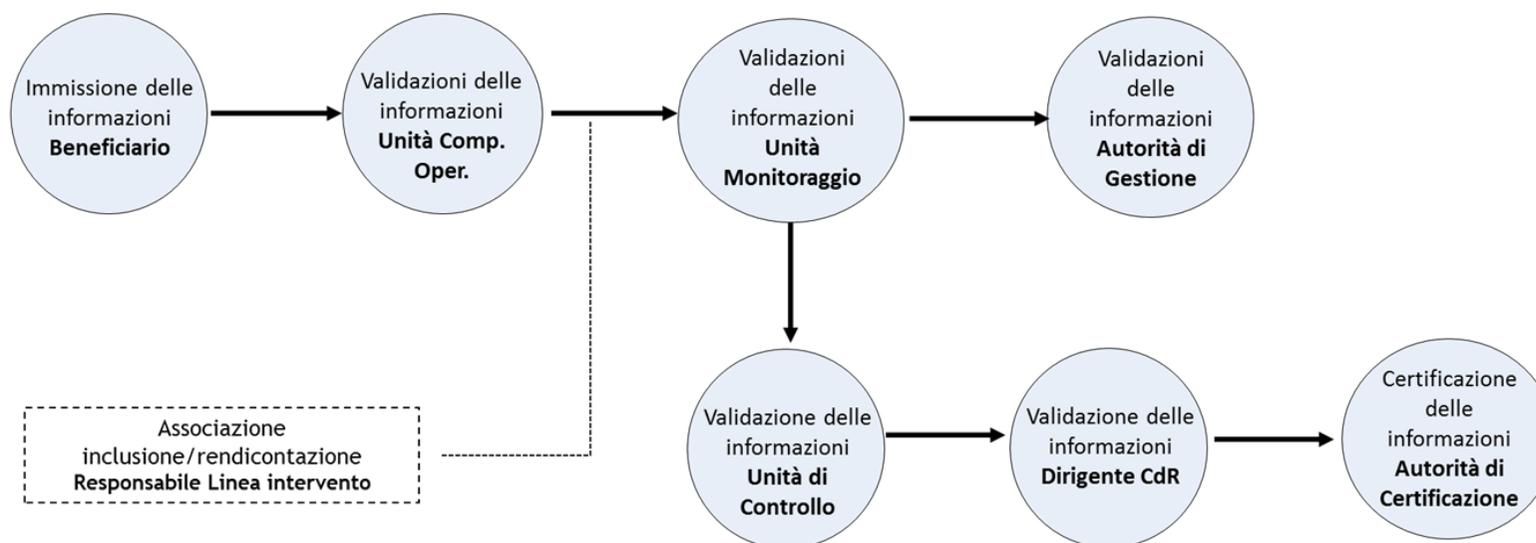
Operazioni a regia e a titolarità (modalità di attuazione)

L'Autorità di Gestione distingue due tipologie di operazioni classificabili in base all'attribuzione della responsabilità gestionale (Beneficiario):

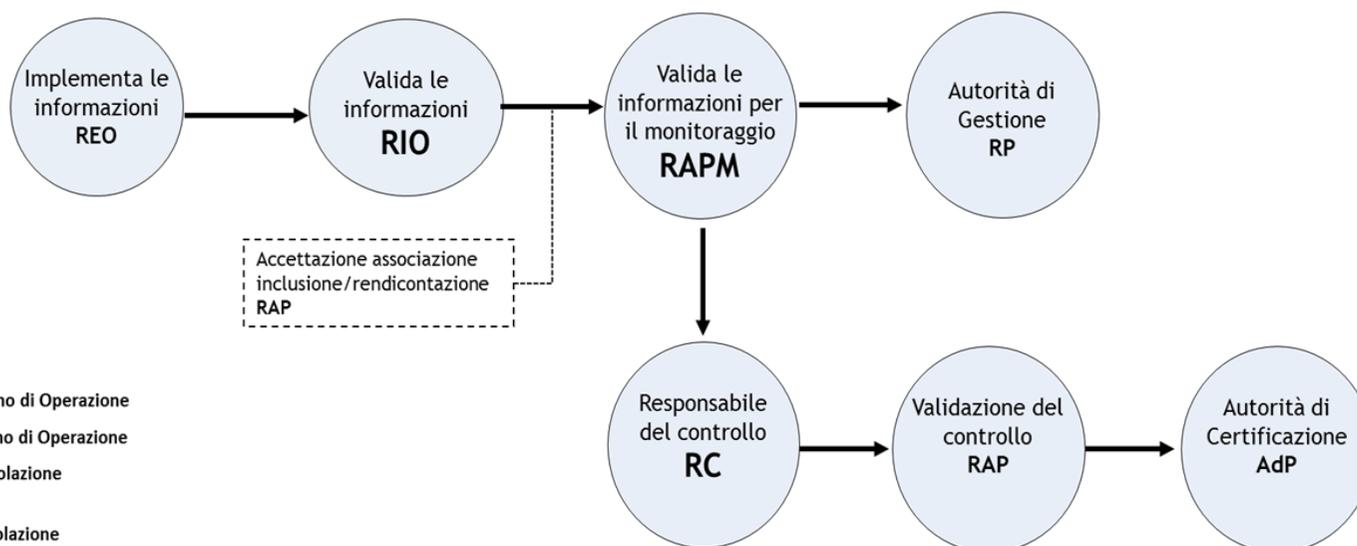
- a) operazioni a regia dell'Amministrazione che gestisce il Programma. E' il caso in cui il Beneficiario è diverso dalla Regione Siciliana e viene da quest'ultima selezionato, tramite procedure, tra le categorie di soggetti beneficiari indicate nel POR;
- b) operazioni a titolarità dell'Amministrazione che gestisce il Programma. E' il caso in cui la Regione Siciliana assume il ruolo di Beneficiario, ovvero di ente responsabile della procedura amministrativa connessa alla realizzazione dell'intervento, che in tal senso può assumere la funzione di stazione appaltante .

Operazioni a REGIA regionale

Profilo organizzativo



Operazioni a REGIA regionale

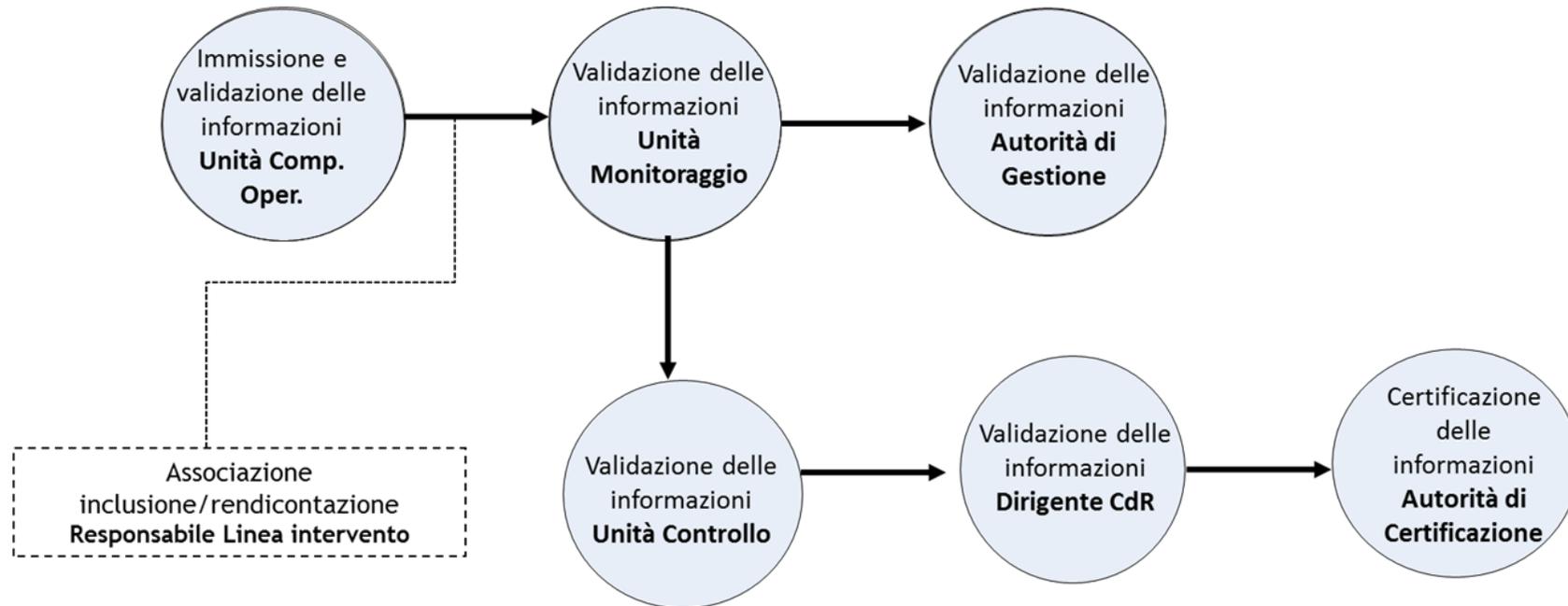


- REO Responsabile Esterno di Operazione
- RIO Responsabile Interno di Operazione
- RAP Responsabile Articolazione Programmatica
- RAPM Responsabile Articolazione Programmatica del Monitoraggio
- RP Responsabile del Programma
- RC Responsabile del Controllo
- ADP Autorità di Pagamento

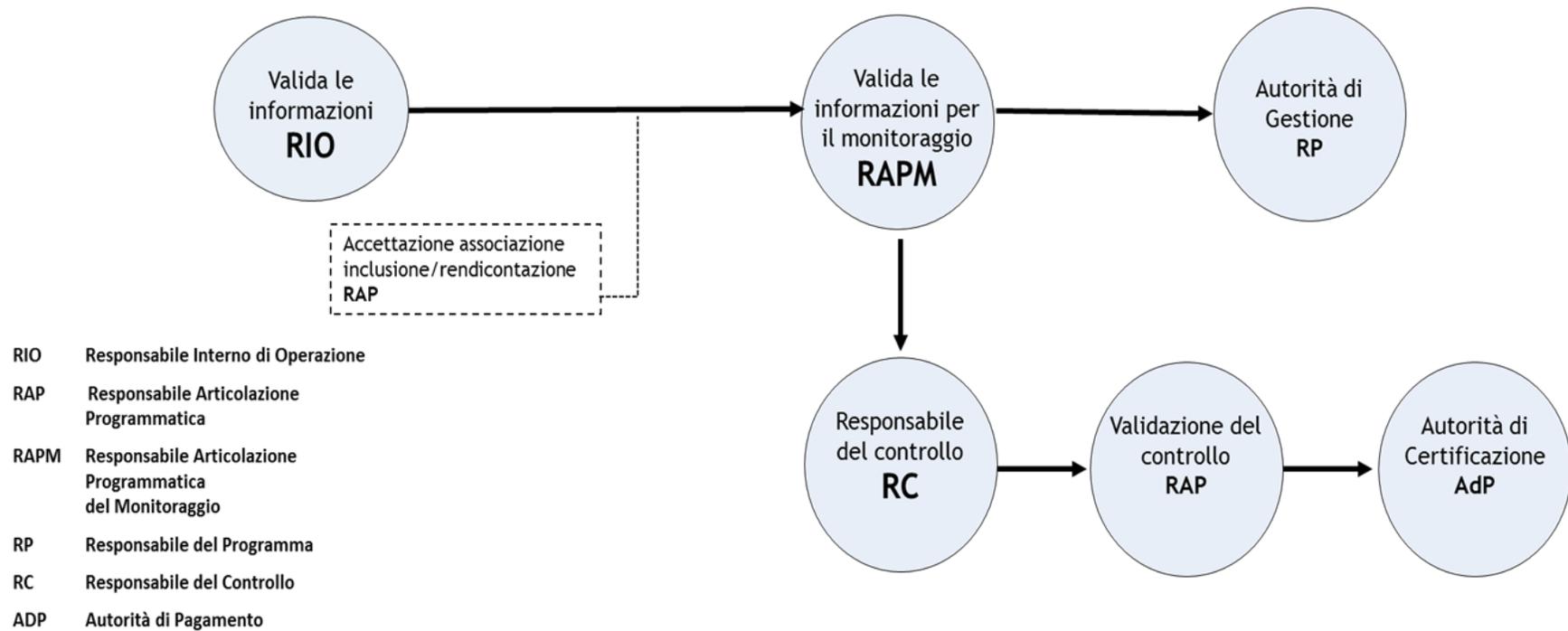


Operazioni a TITOLARITA' regionale

Profilo organizzativo



Operazioni a TITOLARITA' regionale



Tipologia dell'operazione

The screenshot displays the 'caronte' web application interface. The header includes the logo and the text 'SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE E MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI'. The navigation bar contains 'Home', 'Portale', 'Operazioni', and 'Conoscitivo'. The main content area is titled 'Censimento Nuova Operazione' and contains the following fields:

- Titolo***: Text input field.
- Modalità Attuazione***: Dropdown menu with 'Seleziona un elemento'.
- Tipologia Operazione***: Dropdown menu with 'Seleziona un elemento' and a list of options: ABS - Realizzazione ed Acquisto di Servizi, ABS - Acquisto di Beni, AF - Attività formative, INC - Concessione incentivi ad unità produttive, INC - Acquisto di partecipazioni azionarie e conferimenti di capitale, INC - Concessione di aiuti a soggetti diversi da Unità Produttive, and OOPP - Realizzazione di Lavori Pubblici.
- Supervisore Esterno**: Text input field.

Additional elements include a 'Salva' button, a 'Copia Operazione' button, and an 'Indietro' link. The footer of the application shows 'Caronte 3.5.0-RC19'.

Anagrafica dell'operazione

Una volta inizializzata l'operazione, se la modalità di attuazione è a **titolarità**, il **RIO** dovrà completare le seguenti sezioni:

- Anagrafica Operazionale;
- Localizzazioni;
- Classificazione CUP e CPT;
- Inizializzazione Procedurale.

Se la modalità di attuazione è a **regia**, invece sarà cura del **REO** implementare le apposite sezioni con i dati richiesti.

Anagrafica Operazionale

La sezione *Anagrafica* è accessibile cliccando sul relativo pulsante presente nella dashboard dell'operazione.

La schermata presenta, nella parte centrale, il riquadro "Dati identificativi dell'operazione", che mostra all'utente un riepilogo delle informazioni inserite nelle diverse sottosezioni.

Le specifiche schede della sezione *Anagrafica* sono accessibili attraverso i collegamenti presenti nel menu verticale a sinistra. Accanto a ciascun collegamento, le icone semaforiche segnalano all'utente le sezioni obbligatorie da completare (icona rossa), le sezioni facoltative (icona nera), le sezioni già complete (icona verde).

The screenshot displays the 'caronte' web application interface. The header includes the 'caronte' logo and the text 'SETTORIA INTEGRATO DI GESTIONE E MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI'. The navigation bar contains links for Home, Portale, Admin, Operazioni, Programmi, Fonti, Piani, Articolazioni, Gestione CUP, Conoscitivo, Sit, Export, Attività, Notifiche (0), RIO2PAA, and logout. The breadcrumb trail shows 'Home > Contratto di Programma - "Consortio svil[...]" > Anagrafica Operazione'. The left sidebar menu lists various sections, with 'Anagrafica Operazionale' highlighted. The main content area, titled 'Dati identificativi dell'operazione', displays a table of general data:

Dati Generali	
Titolo	prova
Codice Locale Intervento	
Codice Caronte	SI_L_16544
CUP	
CUP Provvisorio	
Modalità Attuazione	Operazioni a regia
Tipologia Operazione	Realizzazione di Lavori Pubblici
Tipo di Aiuto	
Tipologia Investimento	
Livello Istituzione	
Descrizione	
Settore	
Sottosettore	
Categoria	

Anagrafica Operazionale

Le schede informative dell'anagrafica variano sulla base della tipologia e della modalità di attuazione dell'operazione, nonché del profilo coinvolto, secondo lo schema della tabella seguente:

Soggetto	OOPP	ABS	INC	AF
<i>Soggetto Programmatore</i>	X	X	X	X
<i>Soggetto Attuatore</i>	X	X	X	X
<i>Realizzatori</i>	X	X		
<i>Banca Istruttrice</i>			X	
<i>Destinatari Diretti</i>				X



Localizzazione dell'intervento

Attraverso un menu a tendina, l'utente specifica il tipo di localizzazione tra "puntuale", "lineare" e "areale": nel caso di localizzazione puntuale, il sistema consente il censimento di una sola località; nel caso di localizzazione lineare, il sistema richiede il censimento di almeno due località; nel caso di localizzazione areale, il sistema consente di selezionare le voci specifiche "Tutte le Province" e "Tutti i Comuni"

The screenshot displays the Caronte web application interface. At the top left is the Caronte logo, which includes a coat of arms and the text "caronte SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE E MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI". A navigation bar contains links for Home, Portale, Admin, Operazioni, Programmi, Fonti, Piani, Articolazioni, Gestione CUP, Conoscitivo, Sit, Export, Attività, Notifiche (0), RIO3PAA, and logout. Below the navigation bar is a breadcrumb trail: Home > Contratto di Programma - "Consortio svil[...]" > Anagrafica Operazione > Localizzazione dell'intervento.

The main content area is titled "Localizzazione dell'intervento" and features a dropdown menu for "Tipo Localizzazione" with the placeholder text "Seleziona un elemento". Below this is a table with columns: "Seleziona", "Regione", "Provincia", "Comune", "Codice Istat", "Indirizzo", "CAP", and "Principale". The table is currently empty, with the text "Non sono associate localizzazioni" displayed below it. At the bottom of the form are buttons for "Aggiungi", "Modifica", "Conferma Modifiche", and "Indietro".

On the left side, there is a "Menu" section with links for "Gestore documentale", "Scheda dell'Operazione", "Avanzamenti Finanziari", "Avanzamenti Procedurali", "Avanzamenti Fisici", and "Avanzamento spesa sul Quadro Economico". Below the menu is an "Informazioni" section with the text "Localizzazione dell'intervento". At the bottom left of the page, the version number "Caronte 3.4.5-6" is displayed.

Classificazione CUP e CPT

The screenshot shows the 'Classificazione CUP e CPT dell'Operazione' form in the Caronte system. The interface includes a navigation menu on the left, a breadcrumb trail, and a main form area with dropdown menus for classification levels. A table at the bottom is currently empty.

Caronte
SETTIMA INTEGRATO DI GIOVEDÌ
FONDI DI INVESTIMENTO PUBBLICI

Home | Portale | Operazioni | Conoscitivo | Altriva | Notifiche (0)

Home > Formazione > Classificazione CUP e CPT

Menu

- Gestore documentale
- Scheda dell'Operazione
- Avanzamenti Finanziari
- Avanzamenti Procedurali
- Avanzamenti Fidej
- Avanzamento spesa sul Quadro Economico
- Informazioni**

Classificazione Cup e Cpt

Classificazione CUP e CPT dell'Operazione

Settore* 01 - INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO

Sotto settore* 03 - FERROVIE

Categoria* 999 - ALTRE OPERE FERROVIARIE

Tipologia di Investimento* 99 - Altro

Settore CPT* Altri Trasporti

Indicatori Core Occupazionali previsti

* valori obbligatori

Codice	Tipologia Indicatore	Descrizione	Unità di misura	Destinatari	Valore Programmato Iniziale	Valo
--------	----------------------	-------------	-----------------	-------------	-----------------------------	------

Salva | Annulla

[Indietro](#)

Caronte 3.5.0-RC19

Inizializzazione Procedurale

Cliccando dal menu dell'operazione sul pulsante "inizializzazione procedurale" il REO/RIO accede ad una schermata in cui ha a disposizione una tendina per selezionare uno dei modelli delle piste associati alla Tipologia di operazione scelta per l'operazione.

Ciascun modello prevede un set di step procedurali predefiniti.

Home ▸ Intervento ▸ Pista Procedurale

Menu

- Gestore documentale
- Scheda dell'Operazione
- Avanzamenti Finanziari
- Avanzamenti Procedurali
- Avanzamenti Fisici
- Avanzamento spesa sul Quadro Economico

Informazioni

Pista Procedurale

Pista Procedurale Operazione

Modelli Pista Procedurale ▾

Descrizione	Data Prevista Avvio	Data Prevista Conclusione	Obbligatorio	Azioni
Studio di fattibilità			<input checked="" type="checkbox"/>	Modifica
Progettazione preliminare			<input checked="" type="checkbox"/>	Modifica
Progettazione definitiva			<input checked="" type="checkbox"/>	Modifica
Progettazione esecutiva			<input checked="" type="checkbox"/>	Modifica
Esecuzione lavori			<input checked="" type="checkbox"/>	Modifica

Aggiungi Step

Salva Cambia Pista

[Indietro](#)

Caronte 3.2.4-b3

In alto

Su

Giù

In basso

Home | Portale | Operazioni | Conoscitivo

Home > PROVA

Menu

- Gestione documenti
- Scheda dell'Obbligazione
- Avanzamenti F
- Avanzamenti F
- Avanzamenti F
- Avanzamenti Economico

Informazioni

Pista Procedurale

Cartelle 3.4.3-RCF4

Modifica Step

Descrizione: Definizione e stipula contratto

Data Prevista Avvio*

Data Prevista Conclusione*

Note

Obbligatorio

Modifica

Obbligatorio Azioni

Obbligatorio	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Modifica
<input checked="" type="checkbox"/>	Modifica
<input checked="" type="checkbox"/>	Modifica

Altri pulsanti: In alto, Da, Via, In basso

Dati economici

La sezione Dati Economici è accessibile cliccando sul relativo pulsante presente nella dashboard dell'operazione, (“Azioni relative allo stato del ciclo vita”).



Attivato il pulsante, la schermata presenta nella parte centrale il riquadro “Dati Economici dell’operazione”, che mostra all’utente un riepilogo delle informazioni inserite nelle diverse sottosezioni. Le specifiche schede della sezione Dati Economici sono accessibili attraverso i collegamenti presenti nel menu verticale a sinistra.



Quadro Economico

Il REO/RIO inserisce il quadro economico dell'operazione, selezionando una delle tipologie di spesa censite nel menu di amministrazione per la specifica tipologia di operazione ed imputando l'importo della voce. Da valorizzare POST GARA quando il progetto è in attuazione

Seleziona le Voci di Spesa per il Quadro Economico Chiedi

Default

Seleziona	Codice	Descrizione
<input type="checkbox"/>	7	Progettazione e studi (incluse spese tecniche)
<input type="checkbox"/>	8	Acquisizione aree o immobili
<input type="checkbox"/>	9	Lavori realizzati in affidamento
<input type="checkbox"/>	10	Lavori realizzati in economia
<input type="checkbox"/>	11	Servizi di consulenza non imputabili a progettazioni e studi
<input type="checkbox"/>	12	Imprevisti
<input type="checkbox"/>	13	IVA
<input type="checkbox"/>	98	Altro
<input type="checkbox"/>	98	Economie non immediatamente riprogrammabili

<<<< << >> >>>>

OK

Menu

- [Gestore documentale](#)
- [Scheda dell'Operazione](#)
- [Avanzamenti Finanziari](#)
- [Avanzamenti Procedurali](#)
- [Avanzamenti Fisici](#)
- [Avanzamento spesa sul Quadro Economico](#)
- [Versioni QE](#)
- [Confronto Versioni QE](#)

Informazioni

Quadro Economico

Quadro Economico Operazione

Macrocategorie Nazionali - Quadro Economico

Totale: € 0,00

Default

Codice	Descrizione	Importo Q.E.
19	Servizi di Trasporto e spedizione	100.000,00
16	Spese di Gestione	20.000,00
Totale		€ 120.000,00

Seleziona altre Tipologie di Spesa

Salva
 Indietro

Profilo pluriennale

Il REO/RIO può comporre il profilo pluriennale dell'operazione, inserendo l'anno di inizio e di fine della stessa. Da aggiornare con i dati correnti quando il progetto è in attuazione.

The screenshot displays the 'Caronte' web application interface. The header includes the Caronte logo and the text 'SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE E MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI'. The navigation bar shows 'Home', 'Operazioni', and 'Conoscitivo'. The breadcrumb trail is 'Home > Prova_1 > Dati Economici > Profilo Pluriennale'. The left sidebar contains a 'Menu' with options like 'Gestore documentale', 'Schema dell'Operazione', and 'Avanzamenti Finanziari'. The main content area is titled 'Profilo Pluriennale' and features buttons for 'Aggiungi Anno' and 'Ricarica'. Below these is a table with the following data:

Anno	Impegno Previsto	Avanzamento Economico Previsto da Realizzare	Pagamento Previsto	
2011	€ 0,00		€ 0,00	Modifica
2012	€ 0,00		€ 0,00	Modifica
2013	€ 0,00		€ 0,00	Modifica
Totale	€ 0,00		€ 0,00	
Residuo	€ 0,00		€ 0,00	

Below the table are buttons for 'Salva' and 'Indietro'. The footer of the application shows 'Caronte 3.0' and 'Caronte3PreProd'.

caronte
 SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE E MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI

Home Portale Operazioni Conoscitivo Attivi Notifiche (0) giacomo.rolando logout

Home > Formazione > Dati Economici > Profilo Pluriennale

Menu

- Gestore documentale
- Scheda dell'Operazione
- Avanzamenti Finanziari
- Avanzamenti Procedurali
- Avanzamenti Fisici
- Avanzamento spesa sul Quadro Economico
- Versioni GE
- Confronto Versioni GE

Informazioni

Profilo Pluriennale [Indietro](#)

Caronte 3.5.0-RC19

Profilo Pluriennale

Aggiungi Anno Ricarica

Anno	Impegno Previsto	Avanzamento Economico Previsto da Realizzare	Pagamento Previsto
2019	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2020	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Residuo	€ 120.000,00	€ 120.000,00	€ 120.000,00

Salva

2019

Imppegno Previsto*

Avanzamento fisico-economico Previsto da Realizzare*

Pagamento Previsto*

Residuo Impagni: € 120.000,00

Residuo Avanzamenti fisico-economici: € 120.000,00

Residuo Pagamenti: € 120.000,00

[MODIFICA](#)

Dallo stato “In Programmazione” a quello di “Ammissione a Finanziamento”

Le attività di programmazione dell’operazione vengono concluse sempre dal RIO mediante un’attività di verifica di coerenza, in seguito alla quale il RIO stesso fa passare l’operazione allo stato successivo del suo ciclo vita (stato “in ammissione a finanziamento”). A tal fine il RIO individua l’operazione di suo interesse e seleziona il pulsante “passa allo stato successivo (finanziabile)” per permettere al sistema di effettuare i controlli di congruità individuati.



Home > Formazione

Menu

- [Nuova Operazione](#)
- [Lista Operazioni](#)
- [Gestore documentale](#)
- [Scheda dell'Operazione](#)
- [Avanzamenti Finanziari](#)
- [Avanzamenti Procedurali](#)
- [Avanzamenti Fisici](#)
- [Avanzamento spesa sul Quadro Economico](#)

Informazioni

Formazione

Dati Identificativi dell'operazione

Titolo	Formazione
Stato Ciclo vita	In Programmazione
Modalità Attuazione	Operazioni a titolarità
Tipologia	Realizzazione ed Acquisto di Servizi
Codice Locale Intervento	
Codice Caronte	SI_1_22725
REO	
RIO	ROTONDO GIACOMO
RAPM	
Percentuale Avanzamento Economico Realizzato	0.00 %

Azioni Relative Allo Stato Del Ciclo vita

- [Anagrafica](#)
- [Classificazione CUP e CPT](#)
- [Inizializzazione Procedurale](#)
- [Dati Economici](#)

Passa allo stato successivo (In Ammissione A Finanziamento)

Azioni Globali

- [Note dell'operazione](#)
- [Gestione Responsabili](#)
- [Associazioni Strategiche/Planificatore](#)
- [Annulla Operazione](#)

[Indietro](#)

Caronte 3.5.0-RC19

Menu

- [Nuova Operazione](#)
- [Lista Operazioni](#)
- [Gestore documentale](#)
- [Scheda dell'Operazione](#)
- [Avanzamenti Finanziari](#)
- [Avanzamenti Procedurali](#)
- [Avanzamenti Fisici](#)
- [Avanzamento spesa sul Quadro Economico](#)

Informazioni

Formazione

Avanzamento eseguito con successo

Dati Identificativi dell'operazione

Titolo	Formazione
Stato Ciclo vita	In Ammissione A Finanziamento
Modalità Attuazione	Operazioni a titolarità
Tipologia	Realizzazione ed Acquisto di Servizi
Codice Locale Intervento	
Codice Caronte	SI_1_22725
REO	
RIO	ROTONDO GIACOMO
RAPM	
Percentuale Avanzamento Economico Realizzato	0.00 %

Azioni Relative Allo Stato Del Ciclo vita

- [Inizializzazione Finanziaria](#)
- [Associazioni Finanziarie](#)
- In attuazione 1

Azioni Globali

- [Anagrafica](#)
- [Classificazione CUP e CPT](#)
- [Note dell'operazione](#)
- [Gestione Responsabili](#)
- [Associazioni Strategiche/Planificatorie](#)
- [Annulla Operazione](#)

[Indietro](#)

Inizializzazione Finanziaria

Il RIO nella fase di programmazione finanziaria ha la possibilità di richiedere copertura finanziaria per la sua operazione ai responsabili di fonti o ai responsabili di articolazione programmatica (qualora l'articolazione abbia valenza operativa e quindi possibilità di finanziare operazioni).

Dopo che il Responsabile della Fonte o della Articolazione avrà accettato l'associazione finanziaria l'utente ne avrà evidenza e potrà far passare l'operazione in attuazione.

Solo dopo aver ottenuto la completa copertura finanziaria, l'operazione potrà passare nello stato informatico "in attuazione" , cliccando l'apposito pulsante nel menu dell'operazione.



Menu

- Gestore documentale
- Scheda dell'Operazione
- Avanzamenti Finanziari
- Avanzamenti Procedurali
- Avanzamenti Fisici
- Avanzamento spesa sul Quadro Economico

Informazioni

Inizializzazione Finanziaria

Inizializzazione Finanziaria

Costo totale Operazione: € 120.000,00

Criticità Finanziarie: € 120.000,00

Note Criticità Finanziarie:

[Salva Note](#)

Quadro riassuntivo delle richieste di copertura finanziaria a Programmi Operativi

Articolazione	Procedura di Attivazione	Importo	Importo Concesso
Totale		€ 0,00	

[Aggiungi](#)

Quadro riassuntivo delle richieste di copertura finanziaria a Fonti che finanziano operazioni

Denominazione	Importo Richiesto	Importo Concesso	Anno di Esercizio
Totale		€ 0,00	€ 0,00

[Aggiungi](#)

Quadro riassuntivo delle richieste di copertura finanziaria a Fonti Terze

Denominazione	Importo	Azioni
Totale		€ 0,00

[Aggiungi](#)

[Indietro](#)



Menu

- Gestore documentale
- Scheda dell'Operazione
- Avanzamenti Finanziari
- Avanzamenti Procedurali
- Avanzamenti Fisici
- Avanzamento spesa sul Quadro Economico

Informazioni

Inizializzazione Finanziaria

Inizializzazione Finanziaria

Costo totale Operazione: € 120.000,00
 Criticità Finanziarie: € 120.000,00
 Note Criticità Finanziarie:

Quadro riassuntivo delle richieste di c...

Articolazione	Importo Concesso
Totale	€ 0,00
Aggiungi	

Quadro riassuntivo delle richieste di c...

Denominazione	Anno di Esercizio
Totale	€ 0,00
Aggiungi	

Quadro riassuntivo delle richieste di c...

Azioni	
Totale	€ 0,00
Aggiungi	

[Indietro](#)

Aggiungi Finanziamento

Programma * POR Sicilia FESR 2014-2020

Articolazione Non Operativa * OBIETTIVO TEMATICO 4

Articolazione * Azione 4.6.2

Procedura di attivazione *
 Selezione un elemento
 Selezione un elemento
 Rinnovo flotte del trasporto pubblico - operazione a regia
 Gestione Governativa della Ferrovia Circumetnea. Acquisto UDT
 4.6.2 - ITI AU - Rinnovo del materiale rotabile

Importo *
 € 0,00

Aggiungi



Menu

- Gestore documentale
- Scheda dell'Operazione
- Avanzamenti Finanziari
- Avanzamenti Procedurali
- Avanzamenti Fisici
- Avanzamento spesa sul Quadro Economico

Informazioni

Inizializzazione Finanziaria

Caronte 3.5.0-RC19

Relazione Finanziaria aggiunta correttamente

Inizializzazione Finanziaria

Costo totale Operazione: € 120.000,00

Criticità Finanziarie: € 120.000,00

Note Criticità Finanziarie:

[Salva Note](#)

Quadro riassuntivo delle richieste di copertura finanziaria a Programmi Operativi

Articolazione	Procedura di Attivazione	Importo	Importo Concesso
Azione 4.6.2	4.6.2 - ITI AU - Rinnovo del materiale rotabile	€ 120.000,00	
Totale		€ 120.000,00	

[Aggiungi](#)

Quadro riassuntivo delle richieste di copertura finanziaria a Fonti che finanziano operazioni

Denominazione	Importo Richiesto	Importo Concesso	Anno di Esercizio
Totale	€ 0,00	€ 0,00	

[Aggiungi](#)

Quadro riassuntivo delle richieste di copertura finanziaria a Fonti Terze

Denominazione	Importo	Azioni
Totale	€ 0,00	

[Aggiungi](#)

[Indietro](#)



Associazione Strategica e Pianificatoria

L'Associazione Strategica viene effettuata sempre dal RIO.

La richiesta può essere fatta a:

- Programmi;
- APQ;
- Piani, Progetti Integrati, Operazioni Composite e Grandi Progetti.

La richiesta di adesione viene effettuata selezionando nell'apposita sezione l'articolazione di pertinenza.

Successivamente, la richiesta perverrà all'utente che gestisce l'articolazione e fatte le dovute verifiche, accetterà l'associazione.

⇒ l'associazione ad uno strumento attuativo è necessaria per effettuare la validazione degli avanzamenti finanziari.





caronte

MEIPA INTEGRATO DI GESTIONE
E MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI

Home Portale Admin Operazioni Programmi Fonti Piani Articolazioni Gestione CUP Conoscitivo Sit Export

Attività Notifiche (0) RIO3PAA logout

Home > Iniziative Imprenditoriali ricomprese nel... > Associazioni Strategiche e Pianificatori[...]

Menu

- Gestore documentale
- Scheda dell'Operazione
- Avanzamenti Finanziari
- Avanzamenti Procedurali
- Avanzamenti Fisici
- Avanzamento spesa sul Quadro Economico

Informazioni

Associazioni Strategiche

Caronte 3.4.5-6

Associazioni Strategiche/Piani **Associazione Articolazione Operativa**

Quadro riassuntivo delle a

Seleziona

Richiedi Associazione

Quadro riassuntivo delle a

Associa a Piano Intervento

Indietro

Programma *

Articolazione Non Operativa *

Articolazione *

Associa

Stato richiesta

Accettata

Tipo :

Attuativo **Elimina Associazioni** **Conferma Modifiche**



NUOVI PERCORSI DI SVILUPPO
DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA
DELLA REGIONE SICILIANA

FormezPA

Associazione di Inclusion e Rendicontazione

L'associazione di Inclusion/Rendicontazione, viene effettuata sempre dal RIO per legare sul piano finanziario l'operazione ad uno o più contenitori programmatici.

La richiesta può essere effettuata per la stessa articolazione dalla quale si è ottenuto il finanziamento.

Successivamente, la richiesta perverrà all'utente che gestisce l'articolazione e fatte le dovute verifiche, accetterà l'associazione.

⇒ Per la nuova programmazione è obbligatorio selezionare almeno una opzione per ciascuna classificazione





Menu

- Gestore documentale
- Scheda dell'Operazione
- Avanzamenti Finanziari
- Avanzamenti Procedurali
- Avanzamenti Fisici
- Avanzamento spese sul Quadro Economico

Informazioni

Associazione Inclusione/Rendicontazione

Associazione Inclusione/Rendicontazione

Programma *
Articolazione Non Operativa *
Articolazione *
Procedura di attivazione *
Obiettivo QSN *

Classificazioni

Selezione	Descrizione
<input type="button" value="««"/> <input type="button" value="«"/> <input type="button" value="»"/> <input type="button" value="»»"/>	

Indicatori dell'articolazione

Selezione	Tipo Indicatore	Tipo Livello	Codice	Descrizione	Unità di misura	Destinatari
<input type="button" value="Associa"/>						

Indicatori Associati

Selezione	Tipo Indicatore	Tipo Livello	Codice	Descrizione	Unità di misura	Destinatari	Valore Iniziale Programmato	Valore Base Line	Prevalente
<input type="button" value="Cancella Associazione"/>									

[Indietro](#)





- Gestore documentale
- Scheda dell'Operazione
- Avanzamenti Finanziari
- Avanzamenti Procedurali
- Avanzamenti Fisici
- Avanzamento spesa sul Quadro Economico
- Informazioni

Associazione Inclusioni/Rendicontazione

Associazione Inclusioni/Rendicontazione

Programma*

Articolazione Non Operativa*

Articolazione*

Procedura di attivazione*

Obiettivo QSN*

Classificazioni

Mechanismi Erogazione Territoriale Risultati Attesi Dimensione Tematica Secondaria Altre Classificazioni

Selezione	Descrizione
<input type="checkbox"/>	Investimento territoriale integrato — urbano
<input type="checkbox"/>	Investimento territoriale integrato — altro
<input type="checkbox"/>	Iniziativa di sviluppo locale realizzate dalla collettività
<input checked="" type="checkbox"/>	Non pertinente

Meccanismi Erogazione Territoriale

Indicatori dell'articolazione

Selezione	Tipo Indicatore	Tipo Livello	Codice	Descrizione	Unità di misura	Destinatari
<input type="checkbox"/>	Realizzazione/Output	Nazionale/Comunitario	0482	Unità di beni acquistati (autobus a basso impatto)	Numero	✗
<input type="checkbox"/>	Risultato	Nazionale/Comunitario	472_C	Concentrazione di PM 10 nell'aria nei comuni capoluogo di provincia	numero di giorni	✗
<input type="checkbox"/>	Risultato	Nazionale/Comunitario	383	Emissioni di gas a effetto serra da trasporti stradali (Teq. CO2)	Teq CO2/1000	✗
<input type="checkbox"/>	Realizzazione/Output	Nazionale/Comunitario	704	Unità beni acquistati	Numero	✗

Associa

Indicatori Associati

Selezione	Tipo Indicatore	Tipo Livello	Codice	Descrizione	Unità di misura	Destinatari	Valore Iniziale Programmato	Valore Base Line	Prevalente
<input type="checkbox"/>	Realizzazione/Output	Nazionale/Comunitario	00482	Unità di beni acquistati (Materiale rotabile)	Numero	✗	1		Non disponibile
<input type="checkbox"/>	Risultato	Nazionale/Comunitario	129	Utilizzo di mezzi pubblici di trasporto da parte di occupati, studenti, scolari e utenti di mezzi pubblici	Percentuale	✗	Non disponibile	Non disponibile	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Indicatore QSN		79	Nessun indicatore	Non Disponibile	✗	Non disponibile	Non disponibile	Non disponibile

Cancella Associazione

Includi

indietro



Dallo stato “In Ammissione a Finanziamento” a quello di “Attuazione”

Le attività di in ammissione a finanziamento dell'operazione vengono concluse sempre dal RIO mediante un'attività di verifica di coerenza, in seguito alla quale il RIO stesso fa passare l'operazione allo stato successivo del suo ciclo vita. A tal fine il RIO individua l'operazione di suo interesse e seleziona il pulsante “in attuazione”, inserendo l'atto di ammissione a finanziamento dell'intervento.

Home > Formazione

Menu

- [Nuova Operazione](#)
- [Lista Operazioni](#)
- [Gestore documentale](#)
- [Scheda dell'Operazione](#)
- [Avanzamenti Finanziari](#)
- [Avanzamenti Procedurali](#)
- [Avanzamenti Fisici](#)
- [Avanzamento spesa sul Quadro Economico](#)

Informazioni

Formazione

Dati Identificativi dell'operazione

Titolo	Formazione
Stato Ciclo vita	In Ammissione A Finanziamento
Modalità Attuazione	Operazioni a titolarità
Tipologia	Realizzazione ed Acquisto di Servizi
Codice Locale Intervento	
Codice Caronte	SI_1_22725
REO	
RIO	ROTONDO GIACOMO
RAPM	
Percentuale Avanzamento Economico Realizzato	0.00 %

Azioni Relative Allo Stato Del Ciclo Vita

- [Inizializzazione Finanziaria](#)
- [Associazioni Finanziarie](#)
- In attuazione**

Azioni Globali

- [Anagrafica](#)
- [Classificazione CUP e CPT](#)
- [Note dell'operazione](#)
- [Gestione Responsabili](#)
- [Associazioni Strategiche/Planificatorie](#)
- [Annulla Operazione](#)

[← indietro](#)

Caronte 3.5.0-RC19

Menu

- Gestore documentale
- Scheda dell'Operazione
- Avanzamenti Finanziari
- Avanzamenti Procedurali
- Avanzamenti Fisici
- Avanzamento spesa sul Quadro Economico

Informazioni

Passaggio Stato

Caronte 3.5.0-RC19

In Attuazione

Titolo Operazione: Formazione

Tipo Atto*: Decreto

Numero*: 1234

Data Atto*: 27/11/2019

Note:

* valori obbligatori

In Attuazione

Annulla

Home Portale Operazioni Conoscitivo Attività Notifiche (0) giacomo.rolondo logout

Home > Formazione

Menu

- Nuova Operazione
- Lista Operazioni
- Gestore documentale
- Scheda dell'Operazione
- Avanzamenti Finanziari
- Avanzamenti Procedurali
- Avanzamenti Fisici
- Avanzamento spesa sul Quadro Economico

Informazioni

Formazione

L'operazione è in attuazione

Dati Identificativi dell'operazione

Titolo	Formazione
Stato Ciclo vita	In Attuazione
Modalità Attuazione	Operazioni a titolarità
Tipologia	Realizzazione ed Acquisto di Servizi
Codice Locale Intervento	
Codice Caronte	SI_1_22725
REO	
RIO	ROTONDO GIACOMO
RAPM	
Percentuale Avanzamento Economico Realizzato	0.00 %

Azioni Relative Allo Stato Del Ciclo vita

- [Dati Economici](#)
- [Gestione Avanzamenti Finanziari](#)
- [Gestione Avanzamenti](#)
- [Gestione Scadenze Monitoraggio](#)
- [Gestione Procedure Applicazione](#)
- [Associazioni Strategiche/Pianificazione](#)
- [Associazioni Inclusioni/Rendicontazione](#)

Concludi ⓘ

Azioni Globali

- [Anagrafica](#)
- [Classificazione CUP e CPT](#)
- [Note dell'operazione](#)
- [Gestione Responsabili](#)
- [Comunicazione](#)
- [Riprogramma](#)
- [Dichiara Revoca](#)
- [Sospendi](#)

PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE

Nella sezione gestione procedure aggiudicazione è possibile inizializzare la Procedura di aggiudicazione.

Home | Portale | Admin | Operazioni | Programmi | Fonti | Piani | Gestione CUP | Conoscitivo | Sit | Export | Attività | Notifiche (0) | Logout

Home > RIPOSTO- Prolungamento del molo foraneo [...] > Procedure Acquidicazione > Procedura Acquidicazione

Menu

- Gestore documentale
- Scheda dell'Operazione
- Avanzamenti Finanziari
- Avanzamenti Procedurali
- Avanzamenti Fisici
- Avanzamento spesa sul Quadro Economico

Informazioni

Procedura Di Aggiudicazione

Procedura Di Aggiudicazione

Tipologia di Procedura *
Seleziona un elemento
Seleziona un elemento

Descrizione *
Procedura Aperta
Procedura Ristretta
Procedura Negoziata Con Bando
Procedura Negoziata senza Bando
Procedura in Economia - Amministrazione diretta
Procedura in Economia - Cottimo fiduciario
Procedura per Project Financing

Codice Procedura - CIG ove presente

Descrizione assenza CIG (obbligatoria in caso assenza CIG)

Importo a Base Asta *

Prevalente

Note

Salva

Indietro

Caronte 3.4.1-3



Informazioni

Procedura di Aggiudicazione

Procedura di Aggiudicazione

Dati Procedura di Aggiudicazione

Tipologia di Procedura Procedura Negoziata Con Bando

Descrizione della Procedura Pubblico incanto

Codice Procedura 0411970066

Importo a Base Asta € 352.625,00

Importo Ribassato € 328.982,50

Percentuale di Ribasso 6.7 %

Prevalente

Note

Step Procedura di Aggiudicazione

Selezione	Descrizione	Data Prevista	Data Effettiva	Soggetto Competente	Importo	Motivo Scostamento
<input type="checkbox"/>	Pubblicazione Bando	21/10/2006	21/10/2006			
<input type="checkbox"/>	Selezione Offerenti	21/10/2006	21/10/2006			
<input type="checkbox"/>	Acquisizione Offerte	21/10/2006	21/10/2006			
<input type="checkbox"/>	Negoziante delle Offerte	21/10/2006	21/10/2006			
<input type="checkbox"/>	Aggiudicazione Provvisoria	13/11/2006	13/11/2006			
<input type="checkbox"/>	Aggiudicazione Definitiva	21/12/2006	21/12/2006			
<input type="checkbox"/>	Stipula Contratto	09/02/2007	09/02/2007		€ 328.982,50	

Modifica Step



Inizializzazione Fisica

L'inizializzazione fisica di un'operazione è possibile solo dopo che la stessa è stata inclusa/rendicontata su di una articolazione di un Programma.

L'applicativo consente di selezionare gli obiettivi specifici pertinenti tra quelli censiti per l'articolazione ed i relativi **indicatori**.



Gestione degli Avanzamenti

Nello stato “in attuazione” è possibile gestire gli avanzamenti **procedurali, fisici, economici e finanziari** cliccando sul pulsante “**gestione avanzamenti**” nel menu dell’operazione.

La gestione degli avanzamenti varia (in termini di imputazione dei dati) a seconda della modalità di attuazione dell’operazione.

Se, infatti, l’operazione è a regia sarà il **REO** ad imputare il dato; se invece l’operazione è a titolarità sarà il **RIO** a imputare il dato.



Menu

- Nuova Operazione
- Lista Operazioni
- Gestore documentale
- Scheda dell'Operazione
- Avanzamenti Finanziari
- Avanzamenti Procedurali
- Avanzamenti Fisici
- Avanzamento spesa sul Quadro Economico

Informazioni

Progetto di riqualificazione del Centro Storico di Rinella (Leni - Salina)

Dati Identificativi dell'operazione

Titolo	Progetto di riqualificazione del Centro Storico di Rinella (Leni - Salina)
Stato Ciclo vita	In Attuazione
Modalità Attuazione	Operazioni a regia
Tipologia	Realizzazione di Lavori Pubblici
Codice Locale Intervento	<ul style="list-style-type: none">PO FESR 2007-2013-3.1.1.03/O/R/118/D35G04000030006SICSMPT/IM/01
Codice Caronte	SI_1_118
REO	[REDACTED]
RIO	[REDACTED]
RAPM	[REDACTED]
Percentuale Avanzamento Economico Realizzato	100.00 %

Azioni Relative Allo Stato Del Ciclo vita

- Dati Economici
- Gestione Avanzamenti Finanziari
- Gestione Avanzamenti 
- Gestione Procedure Aggiudicazione
- Associazioni Strategiche/Pianificatorie
- Associazioni Inclusione/Rendicontazione

Concludi ⓘ

GESTIONE AVANZAMENTI PROCEDURALI

Cliccando sul pulsante **avanzamenti procedurali**, il sistema mostra la tabella degli iter procedurali con le date previsionali inserite in fase di inizializzazione .

In questa sezione è possibile aggiornare i dati previsionali e/o inserire i dati effettivi per ciascuno step procedurale .

Avanzamenti Procedurali

Selezione	Descrizione	Data Prevista Avvio	Data Prevista Conclusione	Data Prevista Aggiornata Avvio	Data Prevista Aggiornata Conclusione	Data Consuntivo Avvio	Data
<input type="checkbox"/>	Studio di fattibilità	16/08/2004	16/08/2004	16/08/2004	16/08/2004	16/08/2004	16/08
<input type="checkbox"/>	Progettazione preliminare	16/08/2004	16/08/2004	16/08/2004	16/08/2004	16/08/2004	16/08
<input type="checkbox"/>	Progettazione definitiva	17/08/2004	26/10/2005	17/08/2004	26/10/2005	17/08/2004	26/10
<input type="checkbox"/>	Progettazione esecutiva	26/01/2006	26/04/2006	26/01/2006	26/04/2006	26/01/2006	26/04
<input type="checkbox"/>	Esecuzione lavori	28/03/2007	21/06/2008			26/03/2007	24/07
<input type="checkbox"/>	Collaudo	28/03/2007	21/06/2008			03/11/2008	03/11
<input type="checkbox"/>	Chiusura intervento	28/03/2007	21/06/2008		11/03/2014	12/12/2011	
<input type="checkbox"/>	Funzionalità	28/03/2007	21/06/2008			02/02/2012	02/02

Selezione	Tipologia Procedura	Descrizione della Procedura	Importo a Base Asta	Importo Ribassato	Percentuale di Ribasso	Codice Procedura	Prevalente
<input type="checkbox"/>	Procedura Negoziata Con Bando	Pubblico incanto	€ 352.625,00	€ 328.982,50	6,70	0411970066	<input checked="" type="checkbox"/>

Caronte 3.0

Aggiornamento avanzamenti procedurali

Selezionando la casella di spunta posta a lato di ogni step e cliccando il tasto “modifica step”, all’utente viene mostrata una schermata attraverso la quale lo stesso può aggiornare gli avanzamenti di ogni singolo step.

Il sistema per ogni step chiederà i seguenti dati:

- ✓ data previsionale avvio aggiornata;
- ✓ data previsionale conclusione aggiornata;
- ✓ data consuntivo avvio;
- ✓ data consuntivo conclusione;
- ✓ motivo scostamento



Nella sezione degli avanzamenti procedurali è anche possibile gestire gli **avanzamenti procedurali delle singole procedure di aggiudicazione**. Nella parte bassa della schermata, infatti, è presente la lista delle procedure di aggiudicazione censite in gestione procedure aggiudicazione, di cui è possibile aggiornare gli step

The screenshot displays the 'caronte' web application interface. The top navigation bar includes 'Home', 'Operazioni', and 'Conoscitivo'. The breadcrumb trail shows: 'Home > Progetto di riqualificazione del Centro [...] > Gestione Avanzamenti > Avanzamenti Procedurali > Procedura di Aggiudicazione'. The left sidebar contains 'Informazioni' and 'Procedura di Aggiudicazione'. The main content area is titled 'Procedura di Aggiudicazione' and contains the following details:

- Dati Procedura di Aggiudicazione**
- Tipologia di Procedura:** Procedura Negoziata Con Bando
- Descrizione della Procedura:** Pubblico incanto
- Codice Procedura:** 0411970066
- Importo a Base Asta:** € 352.625,00
- Importo Ribassato:** € 328.982,50
- Percentuale di Ribasso:** 6.7 %
- Prevalente:**
- Note:** [Empty text box]

Below the details is a table titled 'Step Procedura di Aggiudicazione' with the following data:

Selezione	Descrizione	Data Prevista	Data Effettiva	Soggetto Competente	Importo	Motivo Scostamento
<input type="checkbox"/>	Pubblicazione Bando	21/10/2006	21/10/2006			
<input type="checkbox"/>	Selezione Offerenti	21/10/2006	21/10/2006			
<input type="checkbox"/>	Acquisizione Offerte	21/10/2006	21/10/2006			
<input type="checkbox"/>	Negoziatore delle Offerte	21/10/2006	21/10/2006			
<input type="checkbox"/>	Aggiudicazione Provvisoria	13/11/2006	13/11/2006			
<input type="checkbox"/>	Aggiudicazione Definitiva	21/12/2006	21/12/2006			
<input type="checkbox"/>	Stipula Contratto	09/02/2007	09/02/2007		€ 328.982,50	

A 'Modifica Step' button is located at the bottom left of the table area.

GESTIONE AVANZAMENTI FISICI

Cliccando sul pulsante **avanzamenti fisici**, il sistema mostra l'elenco degli indicatori selezionati in fase di inizializzazione con il relativo target.

In questa sezione è possibile aggiornare i dati inseriti per ciascun indicatore di output o di risultato.

The screenshot displays the 'Avanzamenti Fisici' section of the Caronte system. The interface includes a navigation menu with 'Home', 'Operazioni', and 'Conoscitivo'. The breadcrumb trail shows the path: Home > Progetto di riqualificazione del Centro [...] > Gestione Avanzamenti > Avanzamenti Fisici. The main content area is titled 'Avanzamenti Fisici' and contains a table of indicators. The table has the following columns: Articolazione, Tipo Indicatore, Codice, Descrizione, Unità di misura, Destinatari, Valore Programmato Iniziale, Valore Programmato Aggiornato, and Valore Impegnato. The table contains the following data:

Articolazione	Tipo Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di misura	Destinatari	Valore Programmato Iniziale	Valore Programmato Aggiornato	Valore Impegnato
Linea Intervento 3.1.1.03	Realizzazione	911	3.1.1 -Interventi (di restauro e di rifunzionalizzazione)	Numero		1,00	1,00	1,00
Linea Intervento 3.1.1.03	Risultato	21	BB.CC. inseriti in circuiti culturali (%)	Percentuale		Non disponibile	Non disponibile	Non disponibile
37 - SM-Sviluppo locale - Atto integrativo	Risultato	998	Indicatore di risultato non pertinente	nn		Non disponibile	Non disponibile	Non disponibile
37 - SM-Sviluppo locale - Atto integrativo	Realizzazione	999	Indicatore di realizzazione non pertinente	nn		0,00		
	Indicatore Core	793	Superficie opere e/o impianti realizzati	METRI QUADRATI		798,00	900,00	900,00
	Indicatore Occupazionale	662	Giornate/uomo complessivamente attivate	NUMERO		129,00	81,00	81,00

At the bottom of the table, there is a 'Salva' button and a navigation bar with 'Indietro' and 'Caronte3'.

GESTIONE AVANZAMENTI ECONOMICI

Cliccando sul pulsante "avanzamenti economici", il sistema mostra l'elenco degli avanzamenti economici dell'operazione valorizzati in fase di inizializzazione.

In questa sezione è possibile aggiornare le informazioni relative a ciascuna annualità.

Avanzamenti Economici

Aggiungi Anno

Seleziona	Annualità	Impegno Previsto	Impegni Previsti Aggiornati	Pagamenti Previsti	Pagamenti Previsti Aggiornati	Avanzamento Fisico Economico		
						Previsto	Realizzato	Da Realizzare
<input type="checkbox"/>	2006	€ 548.250,00	€ 0,00	€ 548.250,00	€ 0,00	€ 548.250,00	€ 0,00	€ 0,00
<input type="checkbox"/>	2007	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<input type="checkbox"/>	2008	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 150.045,10	€ 0,00
<input type="checkbox"/>	2009	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 363.909,75	€ 0,00
<input type="checkbox"/>	2010	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<input type="checkbox"/>	2011	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<input type="checkbox"/>	2012	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<input type="checkbox"/>	2013	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<input type="checkbox"/>	2014	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<input type="checkbox"/>	2015	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale						€ 548.250,00	€ 514.014,85	€ 0,00

Residuo € 0,00

Conferma Modifiche Modifica

Riepilogo Avanzamenti Finanziari

Tipologia	Totale	Totale Importo
Impegni Contabili	1	€ 522.243,25
Impegni Giuridicamente Vincolanti	2	€ 522.243,25
Pagamenti Attuatore	8	€ 514.014,85
Giustificativi	8	€ 514.014,85

Indietro

Caronte 3.4.8

GESTIONE AVANZAMENTI FINANZIARI

Per accedere invece all'area di gestione degli avanzamenti finanziari l'utente utilizzerà il pulsante "gestione avanzamenti finanziari".

The screenshot displays the Caronte web application interface. The top navigation bar includes links for Home, Portale, Admin, Operazioni, Programmi, Fori, Piani, Articolazioni, Gestione CUP, Connettivo, Sit, and Export. The main content area is titled 'Dati Identificativi dell'operazione' and shows details for the 'Progetto di riqualificazione del Centro Storico di Rinella (Leni - Salina)'. The details include: Titolo (Progetto di riqualificazione del Centro Storico di Rinella (Leni - Salina)), Stato CicloVita (In Alibazione), Modalità Attivazione (Operazioni a regia), Tipologia (Realizzazione di Lavori Pubblici), Codice Locale Intervento (PO FESR 2007-2013-3.1.1.03/OR/116/03504000030006, SICSMPT/MI/BI), Codice Caronte (SI_1_118), REO, RIO, RAPM, and Percentuale Avanzamento Economico Realizzato (100.00 %). Below this, the 'Azioni Relative Allo Stato Del CicloVita' section is visible, with a red arrow pointing to the 'Gestione Avanzamenti Finanziari' option. Other options in this section include Dati Economici, Gestione Avanzamenti, Gestione Avanzamenti, Gestione Procedure Applicazione, Associazioni Strategiche/Planificatore, and Associazioni Inclusione/Rendicontazione. The bottom section, 'Azioni Globali', includes Anagrafica, Classificazione CUP e CPT, Note dell'operazione, and Gestione Responsabili.

GESTIONE AVANZAMENTI FINANZIARI

Da questa sessione è possibile Inserire - Modificare – Visualizzare gli avanzamenti finanziari: **impegni, giustificativi e pagamenti**

The screenshot displays the Caronte web application interface. The top navigation bar includes 'Home', 'Portale', 'Operazioni', and 'Conoscitivo'. The user is logged in as 'MARIO ME DAGLIA'. The main content area is titled 'Gestione Avanzamenti Finanziari' and shows details for the project 'EDIFICIO SCOLASTICO MEDIA E MATERNA - NUOVE METRATURE - COMUNE DI CAMPOREALE'. A red arrow points to the 'Impegni Giuridicamente Vincolati' link in the left sidebar.

Dati Salienti dell'operazione EDIFICIO SCOLASTICO MEDIA E MATERNA - NUOVE METRATURE - COMUNE DI CAMPOREALE

Dati generali

Titolo: EDIFICIO SCOLASTICO MEDIA E MATERNA - NUOVE METRATURE - COMUNE DI CAMPOREALE

Operazioni a regia

Tipologia Operazione: Realizzazione di Lavori Pubblici

Codice Locale Intervento:

- PO FESR 2007-2013-6.3.1 IST/O/R/16391/B92C07000020002
- INTESA 2006-2006-SIET/O/R/16391/B92C07000020002

Codice Caronte: SI_1_16391

Quadro Economico

Macrocategorie Nazionali - Pre gara

- 9 Lavori realizzati in affidamento €642.595,00
- 90 Altro €357.405,00

Totale: €1.000.000,00

Macrocategorie Nazionali - Post gara

- 9 Lavori realizzati in affidamento €733.310,12
- 90 Altro €213.293,06

Totale: €946.611,98

Riepilogo Avanzamenti Finanziari

Tipologia	Totale	Totale importo
Impegni Giuridicamente Vincolati	4	€ 777.954,15
Pagamenti Altitore	0	€ 737.463,92
Giustificativi	9	€ 737.463,92
Impegni Giuridicamente Vincolati validati RIO	1	€ 666.652,04
Pagamenti validati RIO	0	€ 737.463,92

INSERIMENTO IMPEGNI

In termini di avanzamenti finanziari l'utente può aggiungere: **impegni**

The screenshot shows the 'caronte' web application interface. The header includes the Caronte logo and the text 'SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE E MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI'. A navigation menu contains links for Home, Portale, Admin, Operazioni, Programmi, Fonti, Piani, Articolazioni, Gestione CUP, Conoscitivo, Sit, and Export. A breadcrumb trail reads: Home > Sistemazione del tornante lungo la S.P. [...] > Gestione Avanzamenti Finanziari > Impegni > Gestione Impegno.

The main content area is titled 'Aggiungi Impegno' and contains the following fields:

- Procedura Di Aggiudicazione: Selezione un elemento (dropdown menu)
- Impegno/Disimpegno: Impegno Disimpegno
- Tipo atto di impegno/disimpegno*: Selezione un elemento (dropdown menu)
- Numero atto di impegno/disimpegno*: [text input]
- Data atto di impegno/disimpegno*: [text input with calendar icon]
- Importo*: [text input]
- Importato da SIC: No
- Note: [text area]

* Campi Obbligatori

Buttons: Aggiungi, Indietro

Footer: Caronte 3.4.12-8

INSERIMENTO GIUSTIFICATIVI O DOCUMENTI DI SPESA

In termini di avanzamenti finanziari l'utente può aggiungere: **giustificativi** o **documenti di spesa**

The screenshot shows the 'caronte' web application interface. The main content area is titled 'Aggiungi Giustificativo'. It contains a form with the following fields and options:

- Percettore:**
 - Tipo Soggetto: Persona Giuridica Persona Fisica
 - Partita Iva Percettore:
 - Denominazione:
 - Tipo Percettore: (dropdown menu open showing: Seleziona Tipo Percettore, Capofila di un RTI, Mandataria, Imprese, Professionista, Persona fisica)
 - Reset:
- Giustificativi Di Spesa:**
 - Tipo:
 - Numero:
 - Data Documento: (calendar icon)
 - Importo Documento:
 - Iva:
 - IVA rendicontabile?: Si No
 - Totale Lordo:
 - Ritenute:
 - Netto A Pagare:
 - Importo Rendicontabile:
 - Spesa per acquisto di terreni:
 - Spesa per edilizia abitativa:
 - Spesa generale su base forfettaria:
 - Spesa pagata fuori dall'UE:
 - Spesa pagata fuori dal PO ma interna UE:

⇒ In questa sezione è possibile inserire la FATTURA ELETTRONICA

caronte
SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE E MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI

Home | Portale | Admin | Operazioni | Programmi | Fonti | Piani | Articolazioni | Gestione CUP | Conoscitivo | Sit | Export | Attività | Notifiche (0) | RIO3PAA | Logout

Home > CASTELLAMMARE DEL GOLFO - Lavori di proff... > Gestione Avanzamenti Finanziari > Giustificativi

Giustificativi

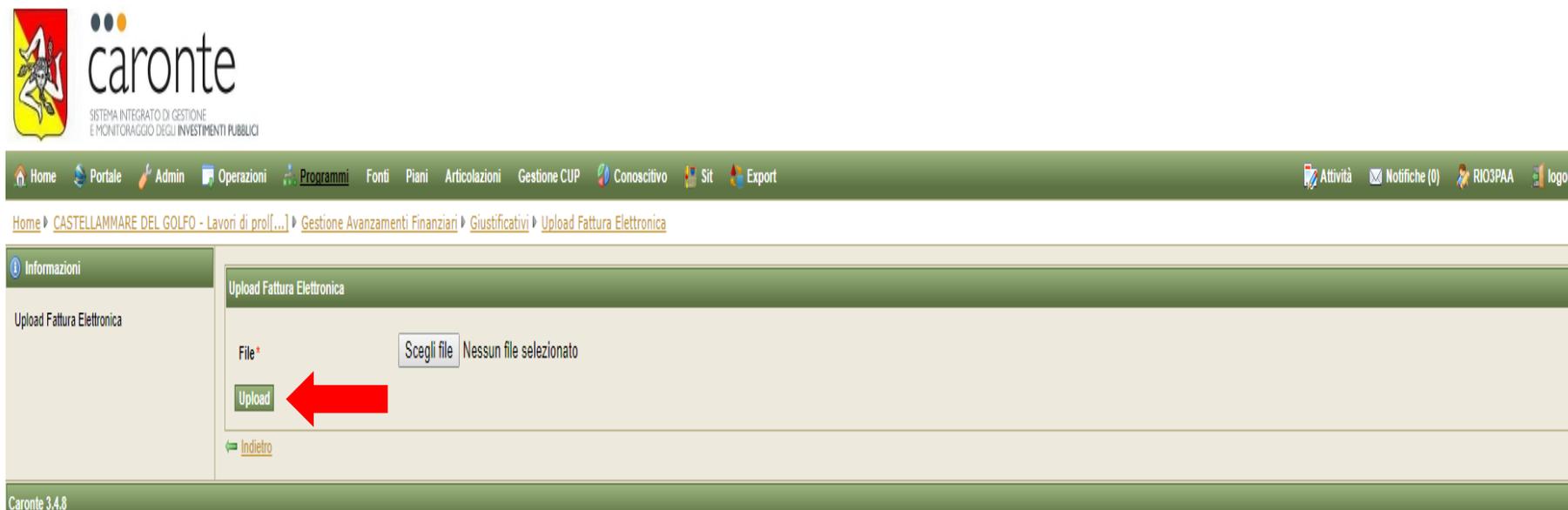
Tipologia	Totale	Totale importo
Giustificativi Censili	20	€ 13.416.132,06

Selezione	Importo Giustificativo	Importo Rendicontabile	Numero Giustificativo	Allegato	Data Atto	Bozza
<input type="checkbox"/>	€ 7.894,50	€ 9.473,40	12	-	20/01/2009	
<input type="checkbox"/>	€ 891.526,40	€ 891.526,40	1700	-	08/10/2007	
<input type="checkbox"/>	€ 891.526,40	€ 891.526,40	2319	-	21/12/2007	
<input type="checkbox"/>	€ 891.526,40	€ 891.526,40	815	-	09/05/2008	
<input type="checkbox"/>	€ 891.526,40	€ 891.526,40	1785	-	30/10/2008	
<input type="checkbox"/>	€ 891.526,40	€ 891.526,40	325	-	25/02/2009	
<input type="checkbox"/>	€ 2.093.697,33	€ 2.093.697,33	457	-	24/03/2009	
<input type="checkbox"/>	€ 935.904,19	€ 935.904,19	817	-	19/05/2009	
<input type="checkbox"/>	€ 935.904,19	€ 935.904,19	1117	-	16/07/2009	
<input type="checkbox"/>	€ 935.904,19	€ 935.904,19	1277	-	03/08/2009	
<input type="checkbox"/>	€ 935.904,19	€ 935.904,19	1768	-	23/09/2009	
<input type="checkbox"/>	€ 108.000,00	€ 108.000,00	2738	-	04/06/2009	
<input type="checkbox"/>	€ 44.000,00	€ 44.000,00	5766	-	13/11/2008	
<input type="checkbox"/>	€ 59.091,76	€ 59.091,76	2738	-	04/06/2009	
<input type="checkbox"/>	€ 48.908,24	€ 48.908,24	2738	-	04/06/2009	
<input type="checkbox"/>	€ 43.180,87	€ 43.180,87	5766	-	13/11/2008	
<input type="checkbox"/>	€ 819,13	€ 819,13	5766	-	13/11/2008	
<input type="checkbox"/>	€ 935.904,19	€ 935.904,19	2200	-	30/11/2009	
<input type="checkbox"/>	€ 935.904,19	€ 935.904,19	05	-	11/01/2010	
<input type="checkbox"/>	€ 935.904,19	€ 935.904,19	572	-	13/04/2010	

[Inserisci Giustificativo](#) |
 [Dettaglio Giustificativo](#) |
 [Modifica Giustificativo](#) |
 [Inserisci Fattura Elettronica](#) ←

Caronte 3.4.8

⇒ Inserendo il file in formato .xml o formato .7pm è possibile il caricamento diretto dei dati principali della fattura elettronica.



INSERIMENTO PAGAMENTI

In termini di avanzamenti finanziari l'utente può aggiungere: **pagamenti**

The screenshot shows the 'caronte' system interface for managing payments. The header includes the 'caronte' logo and navigation links such as Home, Portale, Admin, Operazioni, Programmi, Fonti, Piani, Articolazioni, Gestione CUP, Conoscitivo, Sit, and Export. The main content area is titled 'Gestione Pagamento' and contains a table for 'Pagamenti Inseriti' and a form for 'Crea Pagamento'.

Tipologia	Totale	Totale importo
Totale	€ 0,00	

Crea Pagamento

Impegno giuridicamente vincolante di riferimento:

Tipo Costo Pagamento:

Pagamento/Rettifica*: Pagamento Rettifica

Causale Pagamento*:

Modalità di pagamento/rettifica*:

Numero pagamento*:

Data pagamento*:

Importo pagamento*:

Data quietanza:

Cumulativo:

Tipo Codice Gestionale:

Importato da SIC:

File: Nessun file selezionato

Note:

Residuo pagamento:

* Campi Obbligatori

Associazione Giustificativi

L'utente, accedendo alla pagina di riepilogo dei pagamenti inseriti, può gestire l'associazione dei giustificativi di riferimento.

Home ▶ RIPRISTINO TRATTI STRADE COMUNALI ▶ Gestione Avanzamenti Finanziari ▶ Pagamenti

Informazioni

Pagamenti

Pagamenti

Tipologia	Totale	Totale importo
Pagamenti Censiti	12	€ 239.671,34
Totale		€ 239.671,34

Selezione	Importo Pagamento	Residuo Pagamento	Numero Pagamento	Data Pagamento	Associato	Importato da SIC
<input type="checkbox"/>	€ 3.626,26	€ 0,00	1	24/05/2004	✓	✗
<input type="checkbox"/>	€ 486,57	€ 0,00	1	21/03/2006	✓	✗
<input type="checkbox"/>	€ 5.159,53	€ 0,00	1	05/09/2006	✓	✗
<input type="checkbox"/>	€ 10.186,29	€ 0,00	1	22/12/2009	✓	✗
<input type="checkbox"/>	€ 2.170,96	€ 0,00	1	04/10/2004	✓	✗
<input type="checkbox"/>	€ 41.640,00	€ 0,00	1	04/08/2005	✓	✗
<input type="checkbox"/>	€ 79.080,00	€ 0,00	2	22/12/2009	✓	✗
<input type="checkbox"/>	€ 11.319,60	€ 0,00	1	05/08/2004	✓	✗
<input type="checkbox"/>	€ 7.167,18	€ 0,00	1	01/09/2005	✓	✗
<input type="checkbox"/>	€ 18.874,95	€ 0,00	1	22/06/2005	✓	✗
<input type="checkbox"/>	€ 39.960,00	€ 0,00	1	04/09/2006	✓	✗
<input checked="" type="checkbox"/>	€ 20.000,00	€ 20.000,00	1	16/06/2010	✗	✗

[Inserisci Pagamento](#) [Dettaglio Pagamento](#) [Modifica Pagamento](#) [Associa Giustificativi](#)

[Indietro](#)

Caronte 3.2.8-rc-5

Informazioni

Gestione Pagamento

Associa Giustificativo

Mezzo Mandato
Numero pagamento 1
Data pagamento 16/06/2010
Importo pagamento 20.000,00
Residuo pagamento 0,00

Seleziona	Tipo Giustificativo	Numero Giustificativo	Data Atto Giustificativo	Residuo	Di cui
<input checked="" type="checkbox"/>	Fattura	2	19/05/2010	0,00	20.000,00

Salva

[← Indietro](#)

⇒ Selezionando i pagamenti ancora non validati dal REO è possibile dissociare più giustificativi contemporaneamente

<input type="checkbox"/>	€ 42.964,07	€ 0,00	9 ESPROPRIO	15/12/2008	✓	✓	✗
<input type="checkbox"/>	€ 37.175,81	€ 0,00	1 COMPETENZE	30/10/2007	✓	✓	✗
<input type="checkbox"/>	€ 3.312,19	€ 0,00	6 COMPETENZE	18/09/2008	✓	✓	✗
<input checked="" type="checkbox"/>	€ 4.432,92	€ 0,00	529 - ENEL	03/03/2008	✓	✗	✗
<input checked="" type="checkbox"/>	€ 2.441,65	€ 0,00	14 ARREDI E ATTREZZATURE	06/08/2009	✓	✗	✗
<input checked="" type="checkbox"/>	€ 32.124,82	€ 0,00	1 - SAL 8	23/01/2009	✓	✗	✗
<input checked="" type="checkbox"/>	€ 21.292,27	€ 0,00	pagamento fittizio 01 - Ingg mineo e scravaglieri	21/03/2017	✓	✗	✗
<input checked="" type="checkbox"/>	€ 111.489,42	€ 0,00	3 - ARREDI E ATTREZZATURE	29/04/2009	✓	✗	✗
<input checked="" type="checkbox"/>	€ 11.575,87	€ 0,00	pagamento fittizio 03 - INCENTIVI COLLAUDO COCUCCIO	21/03/2017	✓	✗	✗

[Inserisci Pagamento](#)
[Dettaglio Pagamento](#)
[Modifica Pagamento](#)
[Associa Giustificativi](#)
[Svincola Giustificativi](#)

[Indietro](#)

Caronte 3.4.8

INSERIMENTO TRASFERIMENTI

In termini di avanzamenti finanziari l'utente può aggiungere: **TRASFERIMENTI**

The screenshot shows the 'caronte' web application interface. The header includes the Caronte logo and the text 'SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE E MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI'. The navigation menu contains: Home, Portale, Admin, Operazioni, Programmi, Fonti, Piani, Articolazioni, Gestione CUP, Conoscitivo, Sit, Export, Attività, Notifiche (0), RIO3PAA, and logout. The breadcrumb trail is: Home > Progetto di riqualificazione del Centro [...] > Gestione Avanzamenti Finanziari > Trasferimenti > Gestione Trasferimento.

The main content area is titled 'Gestione Trasferimento Regione' and contains the 'Aggiungi Trasferimento' form. The form fields are:

- Ricevente:
 - CF/Partita Iva Soggetto ricevente: 81001170836
 - Denominazione ricevente: Comune di Leni
- Impegno Contabile Di Riferimento: Selezione un elemento
- Trasferimento/Recupero*: Trasferimento Recupero
- Tipo trasferimento*: Selezione un elemento
- Tipo Causale trasferimento*: Selezionare un trasferimento
- Numero*: [input field]
- Data Trasferimento*: [input field]
- Importo*: [input field]
- Data atto*: [input field]
- Allegato:
 - File: Scegli file Nessun file selezionato

* Campi Obbligatori

Buttons: Aggiungi, Indietro

Footer: Caronte 3.4.8

INSERIMENTO RECUPERI

In termini di avanzamenti finanziari l'utente può aggiungere: **RECUPERI**

The screenshot shows the 'Inserisci Recupero' (Insert Recovery) form within the Caronte system. The interface includes a navigation menu at the top with links for Home, Portale, Operazioni, and Conoscitivo. The user is logged in as MARIO.MEDAGLIA. The breadcrumb trail indicates the path: Home > EDIFICIO SCOLASTICO MEDIA E MATERNA - NUJ... > Gestione Avanzamenti Finanziari > Recupero > Inserimento Recupero.

The main form area is titled 'Inserisci Recupero' and contains the following fields:

- Decisione di recupero:**
 - Tipo*: Selezione tipo atto (dropdown menu)
 - Numero Atto* (text input)
 - Data Atto* (date picker)
- Trasferimento:** Selezione un trasferimento (dropdown menu)
- Importo Oggetto di Recupero (Spesa totale ammissibile interessata) (text input)
- Quota Pubblica Recupero(Totale importo sostegno pubblico interessato) (text input)
- Data Ricevimento Recupero* (date picker)
- Spesa totale corrispondente a quota recuperata* (text input)
- Importo (quota pubblica) recuperato* (text input)
- Spesa totale corrispondente a quota non recuperabile* (text input)
- Importo (quota pubblica) non recuperabile* (text input)
- Spesa totale ammissibile corrispondente al sostegno pubblico rimborsato dal beneficiario* (text input)
- Spesa totale ammissibile corrispondente al sostegno pubblico non recuperabile* (text input)

At the bottom of the form, there are buttons for 'Inserisci', 'Annulla', and 'Indietro'.

Caronte 3.4.8-1

Gestione delle domande di rimborso

La sezione “domande di rimborso” è attivata:

- 1.solo per le operazioni a regia;
- 2.quando è stato valorizzato il quadro economico post gara.
- 3.quando l'importo totale dei pagamenti è interamente associato ad uno o più giustificativi di spesa ed i pagamenti associati sono stati validati da REO;
- 4.quando è presente la data avvio consuntivo esecuzione nel procedurale;

Selezionando il pulsante “domande di rimborso” l'utente abilitato potrà visualizzare le domande di rimborso censite a sistema o inserirne una nuova, cliccando sul tasto aggiungi.

The screenshot displays the Caronte web application interface. At the top left is the Caronte logo and the text "SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE E MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI". Below this is a navigation bar with "Home", "Portale", and "Operazioni" links, and a "logout" button. The breadcrumb trail reads: "Home > BROLO - 3.3.2.2 - riqualificazione ambief... > Gestione Avanzamenti Finanziari > Domande di Rimborso". The main content area shows a message "Domanda di rimborso creata con successo" and a table titled "Gestione domande di rimborso". The table has columns: "Progressivo", "Data Presentazione", "Importo", "Allegato", "Inviata", "Validata", and "Azioni". A single row is visible with "DR_10062_1", an empty date field, "0.00", "-", "No", "No", and a set of action buttons: "Visualizza", "Modifica", "Elimina", and "Invia". Below the table is a pagination control and an "Aggiungi" button. A blue arrow points to the "Gestione Domande di Rimborso" menu item on the left, and a red arrow points to the "Aggiungi" button. The footer of the interface shows "Caronte 3.4.12.7".

Progressivo	Data Presentazione	Importo	Allegato	Inviata	Validata	Azioni
DR_10062_1		0.00	-	No	No	Visualizza Modifica Elimina Invia

Informazioni

Aggiorna Domanda Rimborso

Inserimento Domanda di Rimborso

Atto domanda di rimborso

Tipo Atto *

Numero Atto *

Data Atto *

File Nessun file selezionato

Tipo Domanda Rimborso *

Versione

Descrizione *

Progressivo

Importo spese della domanda

Importo della spesa pubblica

Note

Spese ammissibili

Selezione	Pagamenti ammissibili ◊	Numero Pagamento ◊	Data Pagamento ◊
<input type="button" value="◀"/> <input type="button" value="◁"/> <input type="button" value="▷"/> <input type="button" value="▶"/>			

Dettaglio costo standard

Descrizione unità base ◊	Costo Unitario ◊	Quantità ◊	Costo Totale ◊	Di Cui ammissibile ◊	Di Cui spesa pubblica ◊	Azioni
<input type="button" value="◀"/> <input type="button" value="◁"/> <input type="button" value="▷"/> <input type="button" value="▶"/>						
<input type="button" value="Aggiungi Costo Standard"/>						

Dettaglio costi con importo forfettario

Output Previsto ◊	Importo ◊	Di Cui ammissibile ◊	Di Cui spesa pubblica ◊	Azioni
<input type="button" value="◀"/> <input type="button" value="◁"/> <input type="button" value="▷"/> <input type="button" value="▶"/>				

Il RIO, dopo aver censito un trasferimento, può associare la domanda di rimborso ad un trasferimento tramite l'apposito tasto "Associazione trasferimento" e confermare tramite il tasto "salva".

Se la domanda non è completa il RIO potrà svalidarla e consentire al REO di aggiornare i dati.

Viceversa, le domande di rimborso possono essere validate dal RIO (a seguito di verifica e validazione della documentazione) e quindi potranno essere collegate al trasferimento effettuato al Beneficiario.

Gestione domande di rimborso						
Progressivo	Data Presentazione	Importo	Allegato	Inviata	Validata	Azioni
DR_169_1	13/10/2016	25.000,00	-	Si	No	Associazione Trasferimento Valida Svalida 

« « | » »

Gestione Scadenze di Monitoraggio

la funzione “gestione scadenze di monitoraggio” (attiva solo per operazioni in stato ciclo vita «in attuazione») consente al REO/RIO, in corrispondenza delle scadenze di monitoraggio, di consolidare gli avanzamenti procedurali, fisici ed economici e finanziari fin a quel dato momento aggiornati nell’applicativo.

Cliccando sul pulsante “**gestione scadenze di monitoraggio**”, presente nella pagina iniziale dell’operazione solo quando la stessa si trova in attuazione, il sistema mostra un riepilogo di tutti gli avanzamenti procedurali, fisici ed economici aggiornati fin a quel momento.

Processo di Validazione delle Informazioni

Nella dashboard del REO/RIO sono messe subito in evidenza le entità finanziarie che necessitano della validazione da parte dell'utente.

The screenshot displays the 'caronte' dashboard interface. At the top left is the logo for 'caronte', described as 'SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE E MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI'. The navigation bar includes 'Home', 'Portale', 'Operazioni', and 'Conoscitivo'. On the right of the navigation bar, there are links for 'Attività', 'Notifiche (0)', the user name 'MARIO.MEDAGLIA', and a 'logout' button. Below the navigation bar, there is a 'Home' link. The main content area is divided into a left sidebar and a main search area. The sidebar contains a 'Menu' section with links for 'Nuova Operazione', 'Pagamenti Attuatore (270)', and 'Impegni Giuridicamente Vincolanti (162)'. A red arrow points to the 'Pagamenti Attuatore (270)' link. Below the menu is a 'Legenda' section with links for 'Scadenza monitoraggio da gestire', 'Scadenza monitoraggio alla validazione del REO', and 'Scadenza monitoraggio già gestita'. At the bottom of the sidebar is an 'Informazioni' section with the text 'Cerca una operazione inserendo i parametri attraverso la funzione live search'. The main search area is titled 'Cerca Operazione' and contains several input fields: 'Codice Caronte', 'Codice Locale Intervento', and 'Titolo'. Below these fields are several filter options with checkboxes: 'Stato Ciclovita' (In Programmazione (4), In Ammissione A Finanziamento (0), In Attuazione (139), Concluse (0), In Sospensione (0), Critiche (0), Revocate (1), Annullate (20), In Riprogrammazione (3), Situazione di Irregolarità (0)), 'Da monitorare', and 'Con dati incoerenti (valido solo se filtro da monitorare è attivo)'. At the bottom of the search area are buttons for 'Cerca', 'Ricerca avanzata', and 'Reset'. A table at the bottom of the search area has columns for 'Codice Caronte', 'Codice Locale Intervento', 'Articolazione', 'CUP', 'Titolo', 'Stato Ciclovita', and 'Azioni veloci'. An 'XLS' download icon is visible in the bottom right corner of the search area.

SCADENZE DI MONITORAGGIO

Per la Gestione Scadenza Monitoraggio il **RIO** deve verificare e validare:

- gli avanzamenti "finanziari" e "non finanziari", inseriti dal REO o dal RIO stesso;
- gli avanzamenti della regione (impegni contabili e trasferimenti per le operazioni a regia e impegni giuridicamente vincolante e i pagamenti della regione per le operazioni a titolarità).

Una volta validati gli avanzamenti «finanziari» e «non finanziari», Il RIO non può più effettuare nessuna modifica ai dati inseriti.

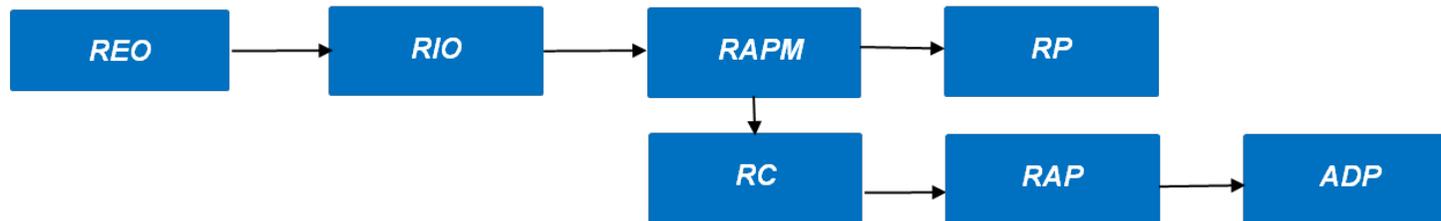
Laddove necessario, per poter apportare le opportune correzioni, il RIO deve chiedere al RAPM di svalidare gli avanzamenti validati in modo che ritornino nuovamente in gestione al RIO, che in tal caso potrà effettuare le opportune modifiche.

Workflow Monitoraggio e Certificazione

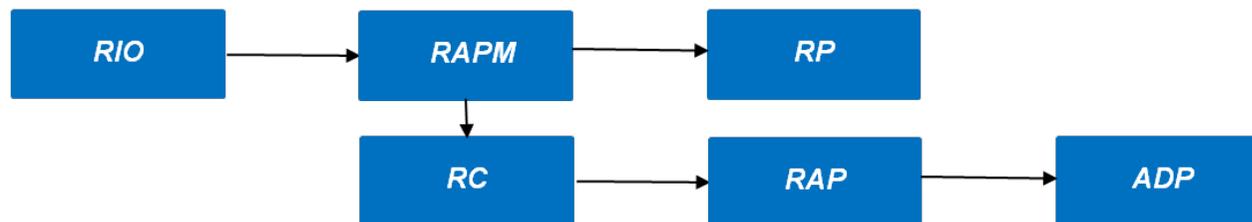
Le informazioni di avanzamento inserite e validate dal **REO**, relative ad operazioni legate alle articolazioni di un programma a questo associate, vengono verificate e validate dal **RIO**.

Una volta validato il pagamento, il **RIO** deve inviare il dato ai programmi selezionando il workflow corretto (monitoraggio o monitoraggio e certificazione)

Workflow monitoraggio e certificazione OPERAZIONI A REGIA



Workflow monitoraggio e certificazione OPERAZIONI A TITOLARITA'



Gestore Documentale

L'applicativo è dotato di un gestore documentale, inserito nelle pagine di riepilogo di ogni singola entità:

- è profilato per singolo utente e per singola entità (Programma, Articolazione Op., Procedura di Attivazione, Progetto)
- è accessibile, nelle pagine in cui è presente, cliccando sul pulsante “vai a gestore documentale”.

The screenshot displays the Caronte web application interface. At the top left is the Caronte logo, which includes a coat of arms and the text "caronte SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE E MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI". Below the logo is a navigation bar with "Home", "Operazioni", and "Conoscitivo" tabs. The main content area is titled "Progetto di riqualificazione del Centro [...]". On the left, a "Menu" sidebar lists several options: "Nuova Operazione", "Lista Operazioni", "Gestore documentale" (highlighted with a red arrow), "Scheda dell'Operazione", "Avanzamenti Finanziari", "Avanzamenti Procedurali", "Avanzamenti Fisici", and "Avanzamento spesa sul Quadro Economico". On the right, a "Dati Identificativi dell'operazione" section displays the following information:

Titolo	Progetto di riqualificazione del Centro Storico di Rinella (Leni - Salina)
Stato Ciclo vita	In Attuazione
Modalità Attuazione	Operazioni a regia
Tipologia	Realizzazione di Lavori Pubblici
Codice Locale Intervento	<ul style="list-style-type: none">PO FESR 2007-2013-3.1.1.03/O/R/118/D35G04000030006SICSMPT/IM/01
Codice Caronte	SL_1_118

Reportistica

Caronte è dotato di una **reportistica** in grado di valorizzare e rendere pienamente fruibili le informazioni gestite dal sistema.

Nello specifico l'applicativo permette di selezionare le seguenti tipologie di report:

- ✓ Report su operazioni specifiche
- ✓ Report trasversali a più operazioni
- ✓ Report di Project e Program Management
- ✓ Report di sintesi sui programmi

Le informazioni fornite dai report garantiscono **una specifica lettura dei dati, finalizzata a supportare l'assunzione delle decisioni di competenza.**



Ogni utente può accedere ai report mediante il menu reportistica, posto nella parte alta della pagina

caronte
SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE
E MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI

Home Operazioni Conoscitivo RIO3PAA logout

Home > Progetto di riqualificazione del Centro [...]

Menu

- Nuova Operazione
- Lista Operazioni
- Gestore documentale
- Scheda dell'Operazione**
- Avanzamenti Finanziari
- Avanzamenti Procedurali
- Avanzamenti Fisici
- Avanzamento spesa sul Quadro Economico

Informazioni

Progetto di riqualificazione del Centro Storico di Rinella (Leni - Salina)

Dati Identificativi dell'operazione

Titolo	Progetto di riqualificazione del Centro Storico di Rinella (Leni - Salina)
Stato Ciclovita	In Attuazione
Modalità Attuazione	Operazioni a regia
Tipologia	Realizzazione di Lavori Pubblici
Codice Locale Intervento	<ul style="list-style-type: none">PO FESR 2007-2013-3.1.1.03/O/R/118/D35G04000030006SICSMPT/IM/01
Codice Caronte	SL_1_118

Azioni Relative Allo Stato Del Ciclovita

- Dati Economici
- Gestione Avanzamenti Finanziari
- Gestione Avanzamenti
- Riprogramma
- Dichiara Revoca
- Sospendi
- Dichiara critica

Concludi

Grazie per l'attenzione



NUOVI PERCORSI DI SVILUPPO
DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA
DELLA REGIONE SICILIANA

FormezPA