

Migliora → CAD

Migliorare la trasparenza dei procedimenti
applicando il Codice dell'Amministrazione Digitale

Giovanni DAMIANO

Napoli, 11 settembre 2012

- ✓ *Dimensioni di analisi: obiettivi, concetti, definizioni e articoli del CAD.*
- ✓ *Analisi del flusso procedimentale: esemplificazione concettuale*

CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE

- ✓ Entrato in vigore il 1° gennaio 2006 e rivisto nel 2010 con D.lgs n°235, contiene le disposizioni per garantire il diritto di ogni cittadino a usufruire dei servizi della P.A. anche on-line e l'obbligo per la P.A. di snellire le procedure e di rendere tutti i servizi e le comunicazioni interne ed esterne per via telematica.
- ✓ Il CAD ha ordinato e riunito norme già esistenti (in parte già accorpate nel DPR. 445/2000, in materia di documentazione amministrativa) e ne ha introdotte di nuove per nuovi servizi e nuove opportunità.



DIRITTI DEI CITTADINI E DELLE IMPRESE



Obiettivo d'analisi: *Valutare il livello di adeguatezza del processo/procedimento amministrativo nel riconoscimento dei diritti digitali conferiti dal CAD ai cittadini e alle imprese*

Sottodimensioni d'analisi:

Diritto alla partecipazione

- Art. 4 - Partecipazione al procedimento amministrativo informatico (artt. 41 e 52 Diritto di accesso)
- Art. 9 - Partecipazione democratica elettronica



Diritto all'uso delle tecnologie per la fruizione dei servizi e per comunicare con la PA

- Art. 3 - Diritto all'uso delle tecnologie
- Art. 6 - Diritto a ricevere comunicazioni via e-mail
- Art. 10 - Diritto allo SUAP telematico
- Art. 11 - Registro degli adempimenti amministrativi per le imprese
- Art. 41 - Procedimento e fascicolo informatico
- Art. 52 - Accesso telematico ai dati e documenti delle PA
- Art. 57 - Moduli e formulari on-line

COOPERAZIONE E RISORSE



Obiettivo d'analisi: A) *misurare il grado di cooperazione interistituzionale esistente nel processo/procedimento oggetto di analisi e valutarne gli eventuali margini di miglioramento, coinvolgendo nuove risorse finanziarie, umane e tecnologiche.* B) *verificare l'eventuale necessità di un piano di formazione/alfabetizzazione informatica, di digitalizzazione e riorganizzazione.*

Sottodimensioni d'analisi:

Sistema pubblico di connettività e cooperazione

- Art. 15 - Digitalizzazione e riorganizzazione
- Art. 17 - Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie
- Art. 73 - Sistema pubblico di connettività (SPC)
- Art. 78 - Compiti delle PA nel SPC



Riuso di soluzioni di altre amministrazioni e disponibilità di dati

- Art. 50 - Disponibilità dei dati delle PA (art. 50 bis – continuità operativa)
- Art. 52 - Accesso telematico ai dati e documenti delle PA
- Art. 68 - Analisi comparativa delle soluzioni
- Art. 69 - Riutilizzo dei programmi informatici
- Art. 70 - Banca dati dei programmi informatici riutilizzabili



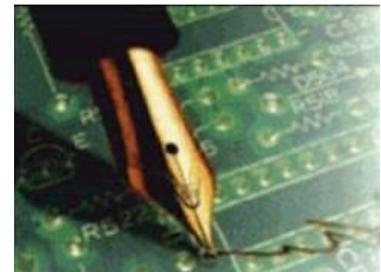


Obiettivo d'analisi: *misurare il grado di innovazione tecnologica del procedimento oggetto di analisi, misurandone il livello di utilizzo o non utilizzo degli strumenti digitali messi a disposizione dal CAD. B) Valutare la logica multicanale sottostante all'erogazione del servizio pubblico o più in generale dell'output previsto, per favorirne l'accesso attraverso diversi e molteplici strumenti.*

Sottodimensioni d'analisi:

Firma digitale, avanzata e qualificata

- Art. 21 - Valore probatorio del documento informatico sottoscritto
- Art.24 – Firma digitale
- Art.25 – Firma autenticata



PEC e cooperazione applicativa

- Art. 6 - Utilizzo della posta elettronica certificata
- Art. 47 - Trasmissione dei documenti attraverso la PEC tra PA
- Art.48 - Posta elettronica certificata
- Art. 76 - Scambio di documenti informatici nell'ambito del SPC

Sottodimensioni d'analisi:



Protocollo informatico

- Art. 40 bis – Protocollo informatico
- Art. 47 - Trasmissione dei documenti attraverso la PEC tra PA

Documenti informatici

- Art. 22 - Copie informatiche di documenti analogici
- Art. 23 - Copie analogiche di documenti informatici
- Art. 23 bis - Duplicati e copie informatiche di documenti informatici
- Art. 23 ter - Documenti amministrativi informatici
- Art.40 – Formazione dei documenti informatici



Fascicolazione e archiviazione informatica

- Art. 41 - Procedimento e fascicolo informatico
- Art. 42 - Dematerializzazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni
- Art. 43 - Riproduzione e conservazione dei documenti
- Art. 44 - Requisiti per la conservazione dei documenti informatici
- Art. 51 - Sicurezza dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture delle pubbliche amministrazioni

Sottodimensioni d'analisi:

Pagamenti e carte elettroniche

- Art. 5 – Pagamenti con modalità informatiche
- Art. 38 - Pagamenti informatici
- Art. 66 – Carte elettroniche

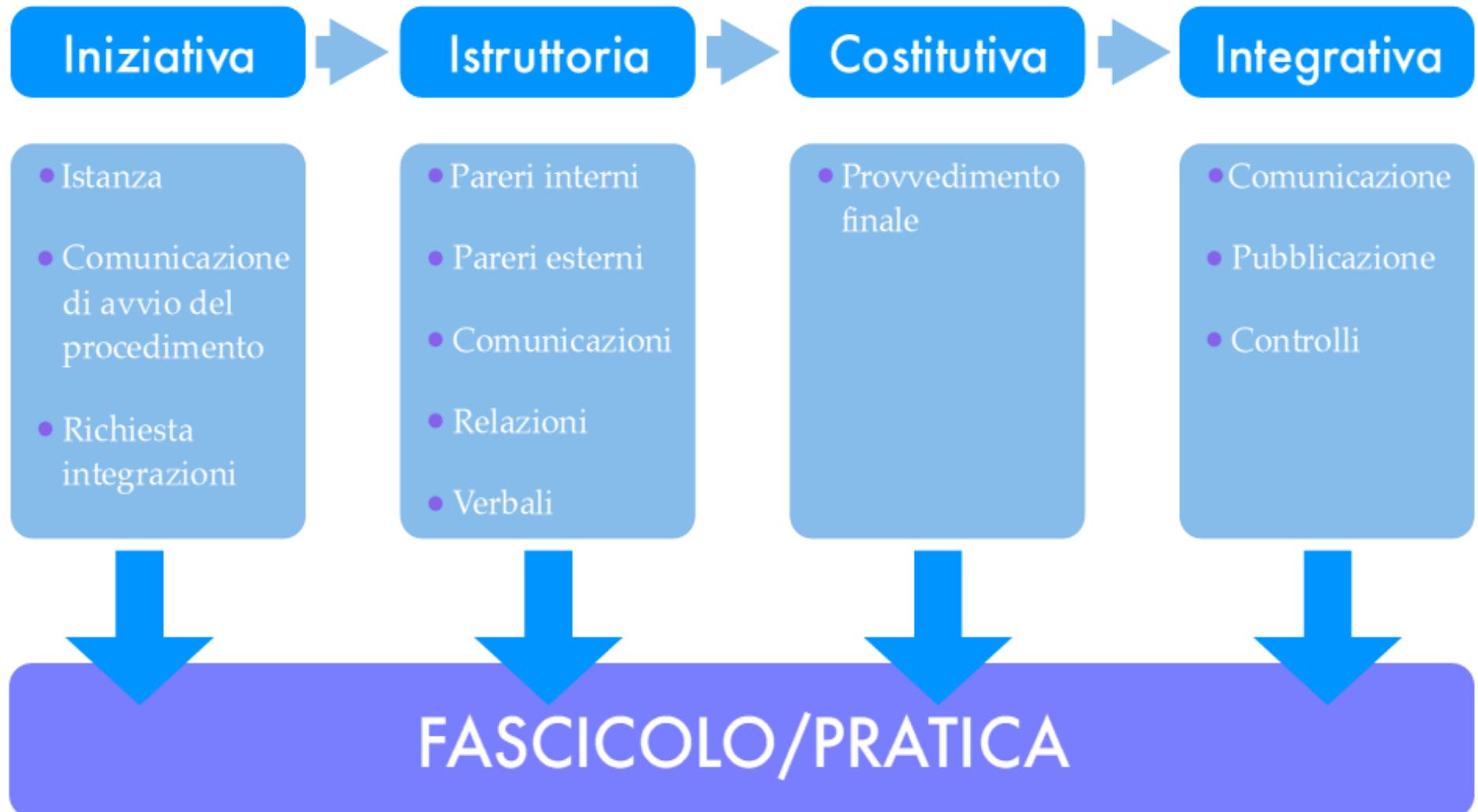


Partecipazione dell'utenza e servizi in rete

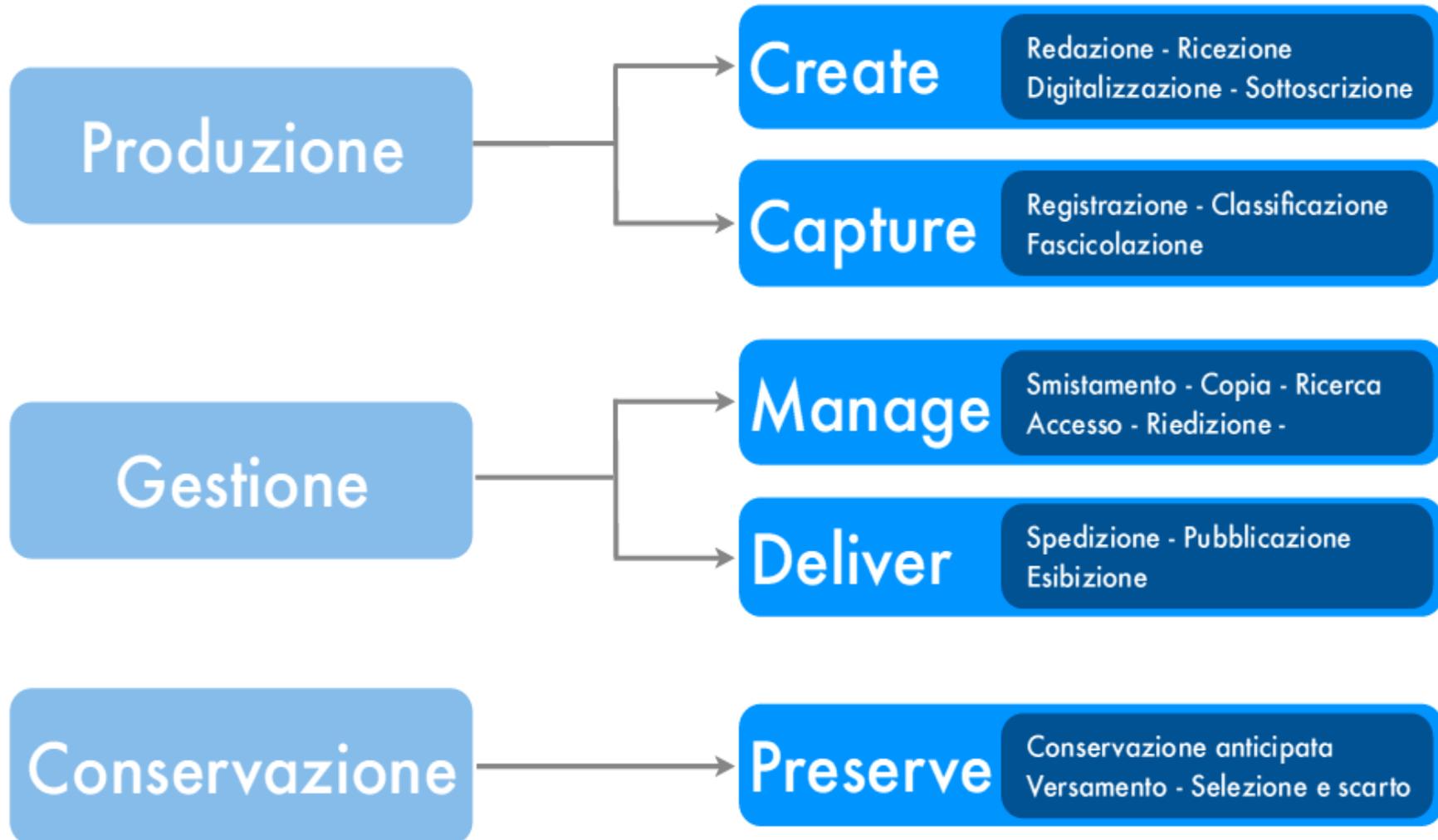
- Art. 17 - Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie
- Art. 53 – Caratteristiche dei siti web
- Art. 54 – Contenuto dei siti web
- Art. 58 – Fruibilità del dato
- Art. 63 - Organizzazione e finalità dei servizi in rete
- Art. 65 - Istanze e dichiarazioni presentate alle PA per via telematica

**ANALISI DEL FLUSSO PROCEDIMENTALE:
esemplificazione concettuale**

GESTIONE DOCUMENTALE E PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO



FASI E PROCESSI



UN MODELLO DI CONSERVAZIONE

