

**Webinar 6 maggio 2020**

# **Le nuove funzionalità della piattaforma SUAPE - Operatori**

## **Risposte alle domande poste in chat**

a cura di  
**Elena Marcias, Giuseppe Lonis e Massimo Puggioni**

# Domande & Risposte

**1. È possibile impostare il sistema di ricerca delle pratiche anche per STATO della pratica (es. inoltrato, in istruttoria, Annullata, etc.)?**

Attualmente non è possibile ricercare per stato della pratica.

**2. Quando un ente terzo emette parere favorevole deve obbligatoriamente allegare un file... si può rendere tale procedura facoltativa inserendo eventuali cose nel riquadro annotazioni?**

È in lavorazione una modifica del sistema informatico SUAPE per eliminare l'obbligo di allegare un file.

**3. Può fare un esempio per capire quando possa essere necessario bloccare le integrazioni?**

Il SUAPE può bloccare le integrazioni quando ritiene che sia opportuno fissare il contenuto dei documenti che costituiscono il titolo abilitativo e l'oggetto delle verifiche degli enti coinvolti, evitando che l'interessato modifichi di sua iniziativa la pratica.

**4. Quale è l'iter da indicare nel software nel caso di richiesta di proroga ordinaria del permesso di costruire?**

Attualmente è necessario selezionare "conferenza di servizi", per analogia in quanto si tratta di un procedimento che prevede la necessità di adottare un atto espresso; in futuro verranno creati due nuovi tipi di iter appositi per le richieste di proroga e per le richieste di parere preliminare.

**5. Che finalità hanno i tag? Non è chiaro l'utilizzo.**

I tag personalizzati consentono l'inserimento di dati da riportare automaticamente sui prestampati personalizzati creati dal SUAPE o dall'Ente terzo. Tramite gli strumenti di amministrazione, è necessario creare i tag personalizzati; poi è possibile valorizzarli all'interno del dettaglio di ciascuna pratica e stamparli sui documenti. Per approfondimenti, raccomandiamo la lettura dei manuali per l'utilizzo del sistema SUAPE.

**6. Nelle comunicazioni al Suape, da parte di un ente terzo, non è più possibile inserire la pec dell'intestatario della pratica e/o del procuratore. Come mai? Era una funzionalità utile per avvisare anche tali soggetti.**

La funzionalità "CC", precedentemente presente nella schermata di invio delle comunicazioni, è stata eliminata a causa di un frequente utilizzo improprio della stessa. In ogni caso non è previsto che gli enti terzi inviino delle comunicazioni direttamente all'interessato; è sempre preferibile che il SUAPE mantenga il ruolo di interlocutore unico del cittadino, e che filtri e coordini le comunicazioni trasmesse dagli enti terzi.

**7. È possibile inserire una ricerca per nominativo del dichiarante e per nominativo del procuratore della pratica? E anche la numerazione nei vari moduli?**

La ricerca per nominativo è già presente, e funziona anche inserendo il nominativo del procuratore. La numerazione dei quadri dei moduli non è possibile in quanto il sistema compone le dichiarazioni in modo dinamico a seconda delle risposte fornite durante il processo di compilazione.

**8. La modulistica a volte viene trasmessa con file pdf e altre volte è firmata in p7m, come mai? dobbiamo verificare la firma digitale anche per la modulistica?**

Quando l'interessato firma in modalità PADES, il documento viene trasmesso in formato pdf; quando la firma è apposta in modalità CADES viene generato il file p7m. Entrambe le modalità sono valide. La verifica della correttezza della firma digitale fa parte del controllo formale del SUAPE.

**9. È possibile definire con precisione dei "tag" che consentano ad un ente terzo (soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio) di poter ricevere ESCLUSIVAMENTE la notifica di avvio di un procedimento e non una notifica per ogni azione che viene svolta nel portale in merito a una data pratica?**

Attualmente una simile funzionalità non è prevista. È possibile impostare dei filtri sulla propria casella PEC per ottenere l'effetto desiderato, ma ciò è sconsigliato in quanto si rischierebbe di non avere evidenza delle indizioni delle conferenze di servizi, delle sospensioni della pratica, della trasmissione di documentazione integrativa e di altri eventi rilevanti. In ogni caso, con le ultime modifiche del sistema (selezione manuale dei destinatari, eliminazione del campo CC) ci aspettiamo che il numero delle notifiche indirizzate agli enti terzi diminuisca.

**10. È possibile inserire la data di compilazione in tutti i moduli da parte dell'utente?**

Attualmente una simile funzionalità non è prevista. Vale per tutte le dichiarazioni la data di creazione del documento, verificabile dalla schermata "dettaglio".

**11. È possibile all'interno di tutti i moduli inserire la numerazione dei campi (es. 1. Dati dell'interessato / 2. Ubicazione dell'intervento / etc..) come era presente nella vecchia modulistica, in quanto attualmente i moduli sono poco leggibili e poco indicativi in caso di richiesta di modifiche e/o integrazioni.**

La numerazione dei quadri dei moduli non è possibile in quanto il sistema compone le dichiarazioni in modo dinamico a seconda delle risposte fornite durante il processo di compilazione. Sugeriamo di consultare i moduli in modalità "visualizza modulo" dalla schermata "dettaglio": gli stessi risulteranno molto più chiari e facilmente leggibili rispetto al pdf.

**12. Quando ad un intervento sono da associare oneri collegati a più enti? Ad esempio, diritti di segreteria e istruttoria Suape e diritti di istruttoria Arpas?**

La domanda non è chiara.

**13. Si parla di tutti gli oneri dovuti a ciascun Ente terzo, puoi fare un esempio in tal senso?**

La domanda non è chiara.

**14. Come è possibile che il sistema invii pratiche in assenza di modulo DUA quando dovuto?**

In simili casi, con ogni probabilità è stato selezionato un intervento errato al momento della creazione della pratica.

**15. È attiva la funzione obbligatoria per i tecnici di inserire una giustificazione quando integrano la pratica?**

La funzionalità è attiva; il SUAPE riceve questi dati nella comunicazione di notifica delle integrazioni.

**16. Noi possiamo taggare le pratiche di ns competenza o di ns interesse al fine di poter vedere SOLO le ns pratiche. È corretto?**

I tag personalizzati servono per inserire dei dati da riportare automaticamente sui prestampati personalizzati creati dal SUAPE o dall'Ente terzo. Non hanno alcuna funzione di filtro delle pratiche.

**17. Come nella vecchia piattaforma è possibile avere le pratiche non lavorate in grassetto?**

Attualmente una simile funzionalità non è prevista.

**18. Come mai in una semplice dichiarazione di edilizia libera F13 in cui non è necessaria l'asseverazione del tecnico, il sistema ti obbliga comunque a compilare F13A?**

Se l'asseverazione non è dovuta, il sistema non abbina il modulo F13 allegato A; se ciò è avvenuto, probabilmente è stato selezionato un tipo di intervento errato.

**19. È possibile individuare la pratica conoscendo solo numero e data del provvedimento unico conclusivo? Sono operatore Ente terzo.**

Attualmente una simile funzionalità non è prevista.

**20. È possibile inserire una funzione unica dove in unico passaggio venga accettata la pratica, quando il Responsabile del procedimento dello sportello SUAPE e la stessa figura come Operatore di Struttura Ente Terzo**

Attualmente una simile funzionalità non è prevista.

**21. Sarebbe possibile avere a sistema un campo aggiuntivo al codice pratica? Il nome ufficiale sarebbe sempre CF o PI ma sarebbe comodo avere la funzionalità di poter rinominare la pratica a uso interno**  
È possibile effettuare una simile operazione attraverso la creazione di un Tag personalizzato, come illustrato durante il webinar.

**22. È possibile avere una colonna dove vengono messe le pratiche non lavorate?**

Attualmente una simile funzionalità non è prevista.

**23. Perché quando una pratica non è di competenza si deve obbligatoriamente inserire un file per poter comunicare tale non competenza?**

È in lavorazione una modifica del sistema informatico SUAPE per eliminare l'obbligo di allegare un file. Si raccomanda comunque un utilizzo estremamente attento del rifiuto per incompetenza della pratica.

**24. Sarebbe possibile rifiutare la pratica semplicemente compilando il messaggio è inserire l'allegato in maniera facoltativa?**

È in lavorazione una modifica del sistema informatico SUAPE per eliminare l'obbligo di allegare un file. Si raccomanda comunque un utilizzo estremamente attento del rifiuto per incompetenza della pratica.

**25. "Blocca integrazioni" quando?**

Il SUAPE può bloccare le integrazioni quando ritiene che sia opportuno fissare il contenuto dei documenti che costituiscono il titolo abilitativo e l'oggetto delle verifiche degli enti coinvolti, evitando che l'interessato modifichi di sua iniziativa la pratica.

**26. Quale è l'iter da indicare nel software nel caso di richiesta di proroga ordinaria del permesso di costruire?**

Attualmente è necessario selezionare "conferenza di servizi", per analogia in quanto si tratta di un procedimento che prevede la necessità di adottare un atto espresso; in futuro verranno creati due nuovi tipi di iter appositi per le richieste di proroga e per le richieste di parere preliminare.

**27. Nei casi in cui ci vengono assegnate pratiche benché non abbiamo competenza perché non vi è vincolo idrogeologico dobbiamo rifiutare la pratica da endoprocedimento?**

Se il vincolo non sussiste è corretto rifiutare l'endoprocedimento per incompetenza, avendo cura di precisare la motivazione del rifiuto.

**28. Si potrebbe prevedere un procedimento analogo al rilascio espresso nei casi in cui abbiamo accertamento di conformità con rilascio di titolo e pratica in ampliamento piano casa in CDS?**

La domanda non è chiara; ad ogni modo, attualmente non è consentito presentare un'unica pratica per accertamento di conformità e nuovo intervento edilizio sullo stesso immobile. Una simile operazione è consentita solo per le sanatorie autocertificate (mancata SCIA, mancata CIL o CILA).

**29. L'automatismo delle verifiche /notifiche negli endoprocedimenti, tiene conto della normativa di settore che lo sportello non deve necessariamente conoscere?**

Si presume che ci si riferisca alla funzionalità che prevede la trasmissione automatica degli endoprocedimenti in caso di inerzia del SUAPE. In tali casi, l'associazione avviene sulla base di complesse regole di configurazione del sistema, che abbinano gli endoprocedimenti a seconda degli interventi selezionati e delle scelte effettuate nella compilazione della pratica, tenendo conto delle varie norme settoriali applicabili.

**30. Potrebbe essere utile inserire nella sezione cerca una pratica un filtro per "ITER"?**

Attualmente una simile funzionalità non è prevista.

**31. Gli interventi dichiarati esenti da autorizzazione paesaggistica, vanno mandati all'ufficio tutela del paesaggio per essere verificati?**

Non è prevista l'attivazione di alcun endoprocedimento specifico di competenza dell'UTP in caso di interventi esenti da autorizzazione paesaggistica. L'ufficio tecnico, nell'ambito delle proprie verifiche istruttorie, in caso di dubbi può decidere di richiedere una verifica.

**32. In scrivania riepilogo pratiche non è ancora presente il Comune in cui dovrà essere realizzato l'intervento, è possibile aggiungerlo?**

Attualmente una simile funzionalità non è prevista.

**33. Come è possibile che il sistema invii pratiche in assenza di modulo DUA quando dovuto?**

In simili casi, con ogni probabilità è stato selezionato un intervento errato al momento della creazione della pratica.

**34. Sarebbe possibile inserire la motivazione per il procedimento in Conferenza di Servizi?**

Attualmente una simile funzionalità non è prevista. Nei prossimi rilasci verrà tuttavia automatizzata la scelta del tipo di iter, a seconda degli interventi selezionati e delle scelte effettuate nella compilazione

della pratica.

**35. Gli endoprocedimenti ASL per gli interventi di rimozione amianto viaggiano in parallelo alla gestione su altro portale. Non è possibile integrare meglio la pratica tra i due portali?**

Attualmente una simile funzionalità non è prevista.

**36. Ente terzo ufficio tecnico: Sarebbe possibile aver un iter "autorizzativo" e uno "realizzativo"?**

La domanda non è chiara.

**37. Visto che la maggior parte degli interessati a gestire gli sportelli SUAPE sono i Comuni e l'Unione dei Comuni, avete un quadro generale di quanti di questi gestiscono in maniera autonoma gli sportelli SUAPE, senza che gestiscano anche altri Servizi (enti terzi)?<sup>2</sup> – avete un quadro generale di quanti responsabili e operatori gestiscano ogni sportello SUAPE presente nel territorio regionale?<sup>3</sup> – è possibile richiedere una integrazione alla normativa SUAPE dove si indichi il numero minimo di operatori dedicati esclusivamente allo sportello SUAPE in funzione del carico di pratiche e/o numero di abitanti.**

La domanda esula dall'argomento del webinar; è possibile effettuare un'estrazione del numero di operatori associati a ogni SUAPE, ma non è dato sapere quale sia effettivamente il ruolo di ciascuno di essi. Al momento la norma non prevede alcuna dotazione minima di personale, demandando tali scelte all'organizzazione del singolo Ente.