



# **Il responsabile della transizione digitale**

## **Ufficio dirigenziale generale per la transizione alla modalità operativa digitale articolo 17 del CAD**

**Ogni pubblica amministrazione, per garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo...**

**“affida a un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità”.**



## I compiti del responsabile della transizione digitale

- attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri
- coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo dell'ICT
- coordinamento e sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia
- coordinamento del processo di dematerializzazione e gestione documentale
- coordinamento e qualità dei servizi interni e esterni
- promozione dell'accessibilità e dell'usabilità dei servizi
- coordinamento della cooperazione applicativa tra PA
- coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica



**it**

**Piano Triennale** 2017-2019  
per l'informatica nella Pubblica Amministrazione

**L'individuazione del responsabile dell'Ufficio per la transizione alla modalità operativa digitale è un adempimento necessario ed improrogabile**

**Il responsabile è dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità operativa digitale, direttamente all'organo di vertice politico**

**CAD art. 17 1-ter**



**Piano Triennale** 2017-2019  
per l'informatica nella Pubblica Amministrazione

**Nel 2017 le Amministrazioni nominano il responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale**

**e ne registrano i dati sull'Indice delle PA (IPA)**



indice delle  
Pubbliche Amministrazioni



**E' stato previsto l'inserimento, per ogni amministrazione di cui al DL n. 165/2001 presente in IPA, di uno specifico ufficio denominato "Ufficio per la transizione al Digitale"**



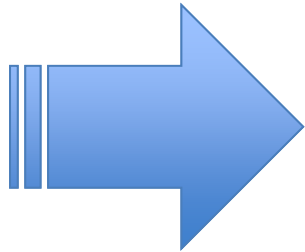
indice delle  
Pubbliche Amministrazioni

**Sarà cura della singola amministrazione inserire per tale ufficio il nominativo del Responsabile individuato e i relativi riferimenti (indirizzo, telefono, indirizzo mail).**



**L'inserimento degli uffici sarà effettuato da AgID in via automatica entro fine novembre 2017 per le amministrazioni classificate in IPA come:**

- ❖ Pubbliche Amministrazioni**
- ❖ Enti Nazionali di Previdenza ed Assistenza Sociale in Conto Economico Consolidato**



**A partire dal 1 dicembre 2017 ciascuna Amministrazione, utilizzando le specifiche funzionalità messe a disposizione, dovrà inserire il nominativo del proprio responsabile: in particolare il referente IPA dovrà accedere all'area Riservata, entrare in modifica sull'“Ufficio per la transizione al Digitale” ed inserire le informazioni richieste dall'applicazione.**

**Per la corretta compilazione dei campi presenti nell'applicazione di modifica dei dati dell'ufficio è possibile consultare la “Guida IndicePA Area Riservata” disponibile alla seguente URL:**

**<http://www.indicepa.gov.it/documentale/n-documentazione.php>**