



Competenze digitali per la PA

Il progetto *Competenze digitali per la PA* e il rafforzamento delle competenze digitali nelle PAL pugliesi: il percorso rivolto ai piccoli comuni

Valentina ALBANO, esperto DFP-UISC e Formez PA

Perché le competenze digitali

In tema di sviluppo del Capitale Umano della PA l'investimento nelle competenze digitali è fattore abilitante per tutti i percorsi di innovazione e per l'attuazione del PNRR

- la digitalizzazione e modernizzazione della PA è uno dei pilastri del PNRR (stanziamento di circa 9,75 Mld. di Euro)
- le tecnologie digitali sono un fattore abilitante e imprescindibile per l'adozione di **forme di lavoro «ibride»**
- la digitalizzazione è alla base dell'attuazione dell'**open government e dei principi di trasparenza e partecipazione**

Quali interventi?

La trasformazione digitale della PA si dimostra davvero difficile e complessa senza una **serie di azioni di sistema che intervengano in modo sinergico sui TUTTI i diversi ambiti di competenze.**

Principali leve di tali azioni non possono che essere:

- ***l'acquisizione*** di dirigenti e funzionari con adeguate competenze digitali e di giovani ***digital talent***
- ***l'up-skilling*** del personale che già lavora nella PA

Quali ambiti di competenza?

- **Competenze di base:** competenze volte principalmente ad assicurare l'utilizzo con dimestichezza e spirito critico delle tecnologie dell'informazione e comunicazione da parte dell'intera forza lavoro pubblica, alla stregua di qualunque altro lavoratore o cittadino.
- **Competenze complementari:** competenze specifiche del contesto pubblico, in cui la digitalizzazione si traduce in una serie di norme e strumenti (gestione documentale, SPID), del tutto peculiari, che necessitano di essere adottati con padronanza e dimestichezza da parte di tutti i dipendenti pubblici



Syllabus «Competenze digitali per la PA» del DFP, già adottato come «termine di riferimento» per l'erogazione della formazione da parte del mercato



Competenze digitali per la PA - MISSION

- favorire i processi di trasformazione digitale e migliorare il livello dei servizi della PA, **consentendo a tutti i dipendenti pubblici di accrescere le proprie competenze digitali accedendo a piani formativi personalizzati sulla base di una rilevazione strutturata ed omogenea dei gap formativi**
- **promuovere attività di self-assessment e mappatura delle competenze nelle amministrazioni** anche nell'ottica di favorire più efficaci politiche di gestione del personale



Il Target: il dipendente pubblico

Differente dal **cittadino**:

- utilizza strumenti specifici (es. PEC, sw applicativi di settore)
- opera secondo procedure specifiche (es. gestione documentale)
- utilizza strumenti comuni adottando una diversa prospettiva (es. social media)

Differente dall'**eLeader**:

- non promuove e guida progetti d'innovazione ma ne consente l'attuazione
- non promuove il cambiamento ma si adatta ad esso

Differente dallo **Specialista ICT**:

- applica regole e usa strumenti tecnologici di cui non conosce componenti, funzionalità di dettaglio e implicazioni («per usare uno smartphone non è necessario essere ingegnere...»)
- non progetta, crea o valuta soluzioni ma si limita ad adottarle nella pratica quotidiana



**DIPENDENTE
PUBBLICO**



Competenze digitali per la PA - PILASTRI

LA DEFINIZIONE DELLE COMPETENZE – IL SYLLABUS



Il Syllabus descrive l'insieme di **conoscenze e abilità** relative ad aree di competenze digitali considerate chiave per ogni dipendente pubblico con funzioni principalmente di tipo «amministrativo»

IL SELF-ASSESSMENT DELLE COMPETENZE – LA PIATTAFORMA



Attraverso la **prima piattaforma nazionale di assessment delle competenze** ogni singolo dipendente può *misurare le sue conoscenze, individuare i bisogni formativi e tracciare i progressi* attraverso un **test on-line**

LA FORMAZIONE – IL CATALOGO



Un **Catalogo della formazione**, realizzato in collaborazione con FormezPA a partire dal Syllabus, è messo a disposizione dei dipendenti delle amministrazioni aderenti all'iniziativa che possono scegliere i moduli formativi più adatti a colmare il gap di competenze rilevato



Il Syllabus «Competenze digitali per la PA»

5 AREE DI COMPETENZA

11 COMPETENZE



Dati, informazioni e documenti informatici

- Gestire dati, informazioni e contenuti digitali
- Produrre, valutare e gestire documenti informatici
- Conoscere gli Open Data



Comunicazione e condivisione

- Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione
- Comunicare con cittadini, imprese ed altre PA



Sicurezza

- Proteggere i dispositivi
- Proteggere i dati personali e la privacy



Servizi on-line

- Conoscere l'Identità digitale
- Erogare servizi on-line



Trasformazione digitale

- Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale
- Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale



La formazione

- E' stato realizzato, in collaborazione con FormezPA, un primo set di moduli formativi reso accessibile insieme alla piattaforma di assessment (percorso standard) o **in autonomia** tramite piattaforma Moodle (percorso semplificato)
- Ciascun modulo formativo
 - si compone di **learning object + materiale di approfondimento**
 - è mirato su uno specifico livello di padronanza (*base, intermedio e avanzato*) di una delle 11 Competenze del Syllabus
 - è realizzato con il coinvolgimento di *esperti di dominio e referenti di amministrazioni* e validati attraverso *peer review*

Catalogo corsi

The screenshot displays a grid of six course cards. Each card features an illustration, a title, a 'BASE' level indicator, a duration, a brief description, and a 'LEGGI DI PIÙ' link.

Titolo	Descrizione	Durata
Gestire dati, informazioni e contenuti digitali	Saper gestire dati, informazioni e contenuti digitali	1 ora e 19 minuti
Produrre, valutare e gestire documenti informatici	Produrre e riconoscere la validità di un documento informatico. Acquisire, gestire e conservare appropriatamente documenti informatici.	1 ora e 25 minuti
Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione	Saper comunicare e condividere dati, informazioni e documenti con i colleghi	1 ora e 18 minuti
Comunicare e condividere con cittadini, imprese e altre PA	Saper comunicare e condividere dati, informazioni e documenti con i cittadini, le imprese e le altre amministrazioni	1 ora e 19 minuti
Proteggere i dati personali e la privacy		
Conoscere l'identità digitale		



Il percorso condiviso con la Regione Puglia

«Competenze in campo»



Promuovere l'inserimento della **metodologia** e degli **strumenti di assessment** delle competenze digitali e della **formazione on-line**, sviluppati nel progetto *Competenze digitali per la PA*, nel sistema di interventi di rafforzamento della capacità amministrativa, organizzativa e digitale degli enti pubblici, attraverso un'azione:

- ***differenziabile*** in funzione della diversa dimensione e maturità organizzativa e tecnologica delle amministrazioni
percorso «semplificato» vs percorso «standard»
- ***facilmente replicabile*** in altri contesti locali



Percorso «semplificato» e «standard»

Percorso «semplificato»

Accesso diretto ad un'iniziativa di apprendimento on line sul tema delle competenze digitali

- composta da **73 Learning Object** relativi ai livelli **base e intermedio** delle 11 Competenze del Syllabus;
- basata sulla fruizione di contenuti in **apprendimento autonomo** su piattaforma Moodle;
- rivolta ai **dipendenti segnalati dai Comuni** che comunicano alla Regione l'adesione all'iniziativa.

Target

Comuni pugliesi con numero ab. < 20.000

Percorso «standard»

Registrazione dell'amministrazione e dei suoi dipendenti sulla **piattaforma del DFP** per

- **sottoporsi al test di assessment;**
- **accedere ai moduli formativi on-line** suggeriti dal sistema in funzione dei gap di competenze rilevati in fase di test;
- fruire i contenuti in **apprendimento autonomo;**
- **tracciare le attività svolte** a livello individuale (dipendente) e organizzativo (referente amministrazione).

Target

Comuni con numero ab. > 20.000 che hanno aderito al progetto Fondo innovazione (19) + Regione Puglia



Il percorso «semplificato» - I edizione

Target: Comuni pugliesi con <20.000 abitanti che hanno aderito al «fondo innovazione»

- Avvio: 31 maggio 2021
- Durata: 7 settimane

Risultati



63 Comuni che hanno aderito all'iniziativa



803 Dipendenti designati



378 Partecipanti effettivi



82,8% Partecipanti che hanno completato il corso



Il percorso «semplificato» - Le novità della II edizione

- Estensione dell'iniziativa a **TUTTI i Comuni pugliesi con meno di 20.000 abitanti**
- Estensione della partecipazione anche ai **dipendenti dei Comuni aderenti alla prima edizione che non hanno iniziato la fruizione del corso;**
- Aggiornamento delle **regole di fruizione** del corso a partire dai feedback ricevuti nella I edizione;
- Estensione della **durata del corso** da 6 a **8 settimane;**
- Rilascio dell'**attestato di partecipazione al completamento del 100%** della fruizione del corso.



Grazie per l'attenzione!

www.competenzedigitali.gov.it

competenzedigitali@governo.it

