

Progetto "Supporto all'operatività della riforma in materia di semplificazione"

CPU J59J16000760006

Seminario
Il SUAP e i Servizi Sanitari di Prevenzione

**Il raccordo tra SUAP e servizi sanitari di
Prevenzione: il ruolo dell'Ufficio
dipartimentale**

a cura di Giuseppe Trani

Monopoli (BA), 15 dicembre 2017
Biblioteca Civica "Prospero Rendella" Piazza Garibaldi n. 24

Sportello unico attività produttive

Principali norme di riferimento

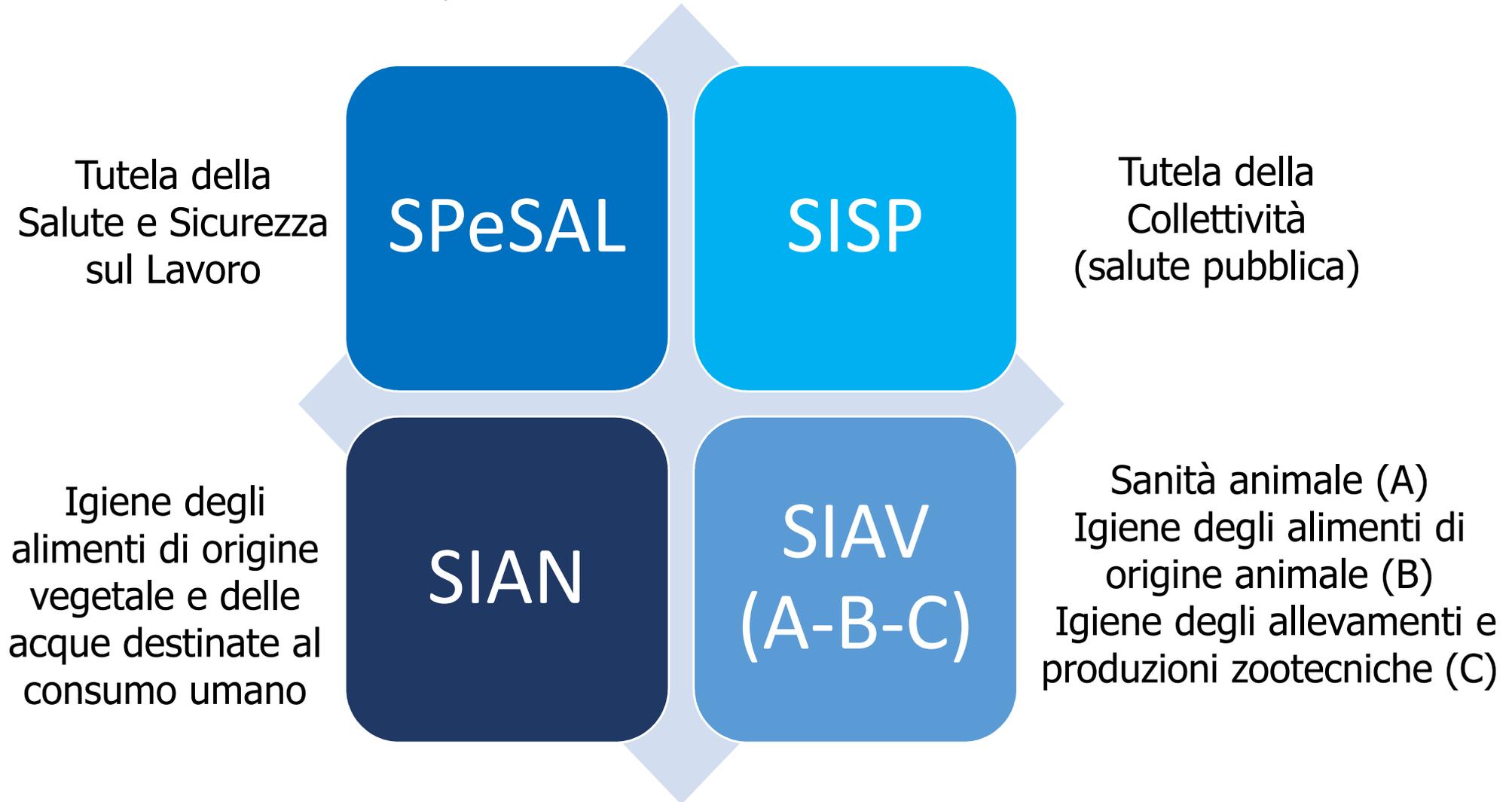
- D.Lgs 112/98
- D.P.R. 447/98 e s.m.i. (D.P.R. 440/2000)
- D.P.R. 160/2010 e s.m.i.
- Legge 241/90 e s.m.i. (L.15/2005; L. 80/2005; L. 122/2010)
- Legge 124/2015 e decreti attuativi (D.Lgss 127, 126 e 222 del 2016)
- Norme regionali (D.G.R. n.2000/2007; D.G.R. n. 2581/2011; Determ. Dirig. Sezione Attività Economiche Artigianali e Commerciali del 9 giugno 2017 n. 91 e del 22 settembre 2017 n. 156)
- Indicazioni operative Regione Puglia (Circ. Prot. AOO152/3254 del 28.06.2017)

SEMPLIFICAZIONE

AMMINISTRATIVA ?

Dipartimento di Prevenzione

Macroaree: Metropolitana, Sud, Nord



Compiti istituzionali di ciascun Servizio nelle materie di competenza:

- 1) Prevenzione
- 2) Vigilanza

Storia dell'Ufficio Dipartimentale ASL BA per i rapporti con i SUAP

- **2001**: prima istituzione presso il Dipartimento di Prevenzione ex AUSL BA/3 con sede ad *Acquaviva delle Fonti*; trasferimento dell'ufficio prima a *Santeramo in Colle* e poi ad *Altamura*, dove è rimasto come punto di riferimento per i SUAP dei comuni dell'Area Nord
- Convenzione tra ex AUSL BA/3 e Murgia Sviluppo scarl : SUAP associato del Sistema Murgiano (comune di Altamura capofila)
- **2010**: istituzione di ufficio dipartimentale con sede a *Putignano* per i SUAP dei comuni dell'Area Sud (Acquaviva delle Fonti, Adelfia, Alberobello, Casamassima, Cassano delle Murge, Castellana Grotte, Cellamare, Conversano, Gioia del Colle, Locorotondo, Mola di Bari, Monopoli, Noci, Noicattaro, Polignano a Mare, Putignano, Rutigliano, Sannichecke di Bari, Sannicandro di Bari, Santeramo in Colle, Turi)

Attività Ufficio SUAP Dipartimentale

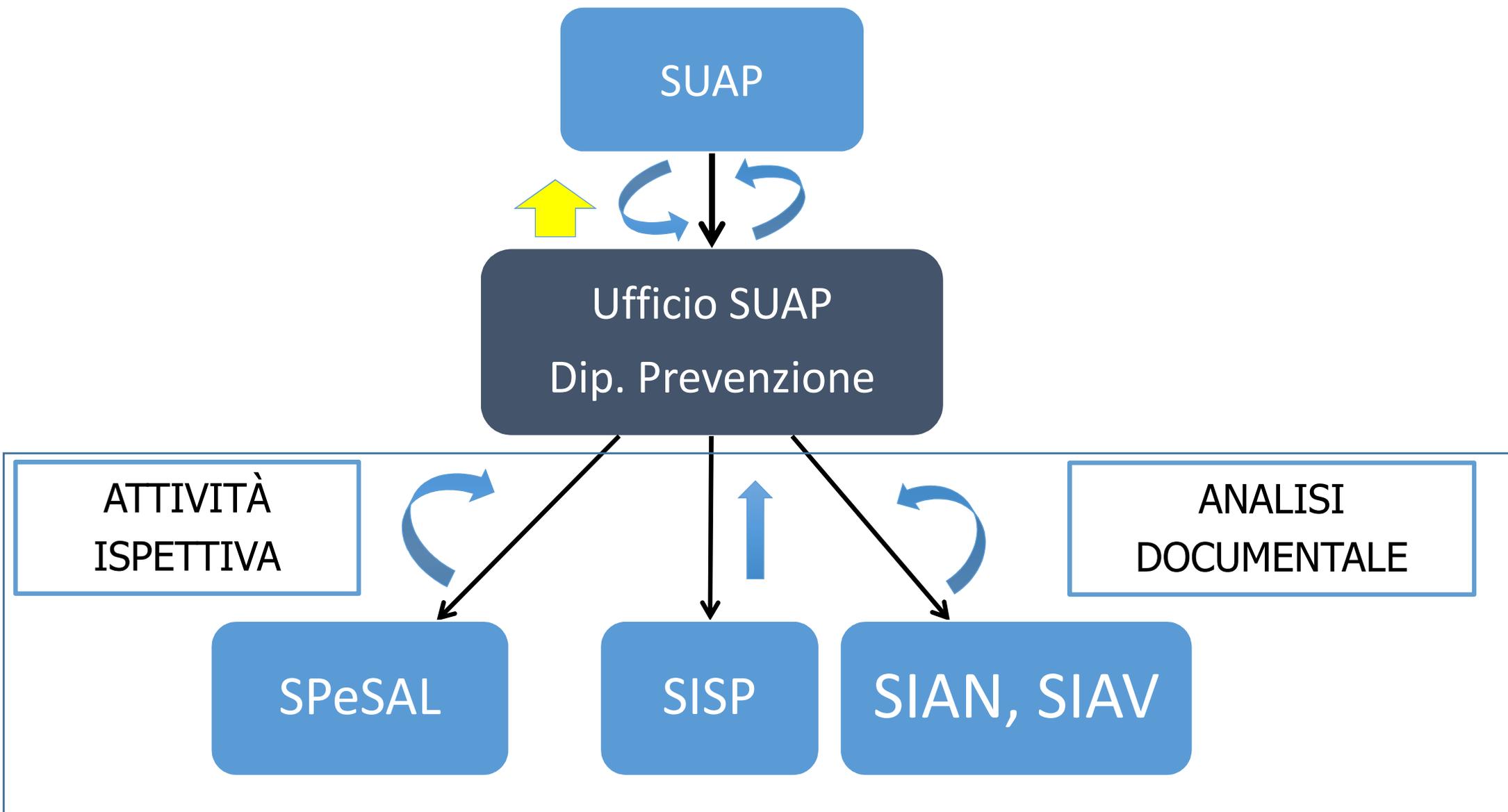
tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività

- Pareri su progetto e per inizio attività di nuovi insediamenti produttivi non soggetti a SCIA (art. 7 D.P.R. 160/10) [60 gg]
- Verifiche atti soggetti a segnalazione certificata
 - inizio attività (SCIA) (art. 5 D.P.R. 160/10, art. 19 L. 241/90 s.m.i.) [60 gg]
 - agibilità (SCA) (art. 24 D.P.R. 380/01 mod. da D.Lgs 222/16)
- Fine lavori e collaudo (art. 10 D.P.R. 160/10) [90 gg]



Tabella A D.Lgs 222/2016: individuazione di procedimenti oggetto di autorizzazione, SCIA, silenzio assenso e comunicazione e definizione dei regimi amministrativi applicabili a attività commerciali e assimilabili

Organizzazione Attività



Ruolo dell'Ufficio Dipartimentale

- Flussi di informazioni (PEC)
 - **IN:** Richieste di pareri/verifiche (SUAP); Integrazioni documentali (SUAP); Convocazioni conferenze di servizi (SUAP); Pareri e risultanze verifiche ex artt. 5 e 10 D.P.R. 160/10 (Servizi competenti)
 - **OUT:** Richiesta di integrazione documentazione (SUAP); Trasmissione atti ai Servizi competenti; Trasmissione di parere congiunto; Trasmissione di preavviso di diniego
- Attività di coordinamento tra i Servizi
- Attività di informazione e assistenza

SEDE: S. Michele in Monte Laureto – Putignano

PERSONALE: n. 1 impiegata tempo pieno + n. 1 part-time

Coordinatore: Direttore SPeSAL Area Sud

Vantaggi

- Semplificazione dei rapporti con il Dipartimento
 - Unica interfaccia con il SUAP
 - Procedimento unico
- Maggiore efficienza dei servizi all'utenza
 - Parere unico, congiunto e integrato
 - Pagamento diritti sanitari per unica prestazione
 - Assistenza qualificata all'utenza
 - Trasparenza e tracciabilità di processo
- Miglioramento della performance
 - Coordinamento e collaborazione tra Servizi realizzando un approccio multidisciplinare dell'attività del DIP. di Prev.
 - Razionalizzazione tempi e risorse

Attività Ufficio SUAP Dipartimentale (2016-nov 2017)

- n. **469** pareri: su progetto (452) o autorizzativi (17)
(art. 7 D.P.R. 160/2010)
- n. **608** SCIA pervenute (109 verifiche con ispezione
ex art. 5 D.P.R. 160/2010)
- n. **66** sopralluoghi con conseguente rilascio di
parere per agibilità (2016)
- n. **102** comunicazioni ex art. 10 pervenute

Criticità

RAPPORTI CON SUAP COMUNALI

- Richiesta di pareri ai singoli Servizi → mancato coordinamento (pareri discordi)
- Richieste di pareri multipli (Parere congiunto + pareri singoli) → duplicazione

ORGANIZZAZIONE E RISORSE

- Partecipazione a Conferenze di Servizi (tempi di convocazione, partecipazione del personale)
- Necessità di verifiche "a campione" e rispetto dei tempi (disponibilità di personale ispettivo)
- Necessità di incremento dotazione organica e potenziamento tecnologico (aumento progressivo carico di lavoro)

GRAZIE PER L'ATTENZIONE

