

**Progetto "Supporto all'operatività della riforma in materia di semplificazione"**

**CPU J59J16000760006**

**Seminario**  
***Il SUAP e i Servizi Sanitari di Prevenzione***

**Nuove norme e criticità applicative nella Notifica d'Unità d'Impresa  
ai fini della registrazione ex art.6 del Reg. CE 852/04**

**a cura di Angela Carenza e Lorenza Diomeda**

**Monopoli (BA), 15 dicembre 2017**  
**Biblioteca Civica "Prospero Rendella" Piazza Garibaldi n. 24**

## Reg CE 852/04 art 6

*" ogni operatore del settore alimentare notifica all'opportuna autorità competente, secondo le modalità prescritte dalla stessa, **ciascuno stabilimento posto sotto il suo controllo** che esegua una qualsiasi delle fasi di produzione, trasformazione e distribuzione di alimenti ai fini della registrazione del suddetto stabilimento."*

*"Gli operatori del settore alimentare fanno altresì in modo che l'autorità competente disponga costantemente di informazioni aggiornate sugli stabilimenti, notificandole, tra l'altro, **qualsivoglia cambiamento** significativo di attività nonché **ogni chiusura** di stabilimenti esistenti."*

# Le notifiche nella ASL BA

In media annualmente le notifiche legate alle sole attività produttive nella intera ASL BA sono **oltre 20 mila**, delle quali oltre 2/3 attengono ai 3 SIAN insistenti nel territorio della provincia di Bari

Le notifiche per gli stand gastronomici sono escluse dal numero succitato poiché, indicazioni del 2008 dello Assessorato Regionale alle Politiche della Salute , non ne prevedevano la registrazione

# Le notifiche dei SIAN ante DGR 1106/17

- **Area nord** per via telematica circa il 40% all'ufficio SUAP del DP il resto agli uffici territoriali del Servizio
- **Area sud** per via telematica al SUAP dipartimentale circa il 70%; le notifiche dei comuni costieri pervenivano in cartaceo ai relativi uffici SIAN
- **Area metropolitana** consegna diretta gli uffici SIAN  
.Per un comune trasmissione telematica

## **I problemi attuali**

**legati alle notifiche delle unità d'impresa ai fini  
della registrazione ai Servizi del Dipartimento di  
Prevenzione da parte del SUAP  
evidenziati dall'esperienza di questi mesi**

# **1. TRASMISSIONE DELLE NOTIFICHE**

- a) Trasmissione indistinta a indirizzi pec del SIAN di notifiche relative ad atti di pertinenza di altri Servizi (SISP o SIAV B) dell'area**
  
- b) Trasmissione a pec SIAN di atti pertinenti altra area**
  
- c) Trasmissione a direzione generale della ASL di notifiche che questa invia a DP e questo ai SUAP dipartimentali e dai questi ai Servizi (Camera di commercio)**

# **CORRETTIVO trasmissione esclusiva a punto SUAP dipartimentale oppure di area che**

- **Riceve la notifica**
- **Protocolla**
- **Smista ai Servizi di competenza**
- **Riceve eventuali osservazioni**
- **Interloquisce con i SUAP territoriali**

# **1. TRASMISSIONE DELLE NOTIFICHE**

## **d) Differenze nella tipologia di atti inviati al SIAN**

- Trasmissione di tutti gli atti pervenuti al SUAP inerenti alla notifica ( camera di commercio**
- Trasmissione parziale degli atti pervenuti al SUAP**
- Trasmissione soltanto di scheda anagrafica e scheda di notifica**

**CORRETTIVO** definire atti indispensabili ai Servizi

# **1. TRASMISSIONE DELLE NOTIFICHE**

**e) Cartelle di trasmissione degli atti spesso pesanti (oltre 20 MB) e non accettabili dai pc periferici**

**CORRETTIVO: il SUAP comunale individua sistema di collegamento a link apposito cui il SUAP della ASL e/o i Servizi ASL interessati si collegano per visionare i file che li riguardano**

# **1.TRASMISSIONE DELLE NOTIFICHE**

- f) Atti trasmessi non rispondenti alle necessità dei Servizi ASL affinché questi possano effettuare una corretta valutazione dell'atto di notifica preventivamente alla registrazione, ossia :**
- Privi di planimetria con layout di impianti, attrezzature e arredi**
  - privi della relazione tecnica inerente all'attività da svolgere**

## **2. INVIO AI SERVIZI ASL DI ATTI DIVERSIFICATI TRA I VARI SUAP TERRITORIALI**

- a) In gran parte delle notifiche dai SUAP comunali presenti soltanto schede di notifica ed anagrafica,**
- b) Le notifiche dal SUAP di Murgia Sviluppo spesso appaiono complete di quanto inerisce al SIAN**
- c) Le notifiche dalla Camera di Commercio spesso contengono atti che non riguardano i Servizi e la planimetria quotata senza il layout**
- d) La relazione tecnica è presente solo in rarissimi casi.**

# **CORRETTIVO**

- **in applicazione del comma 3 art 5 DPR 160/2010 definire gli atti da allegare alla notifica**
- **stabilire univoca procedura che i SUAP comunali devono adottare in merito a :**
  - a) atti da trasmettere al SUAP Dipartimentale**
  - b) procedure da seguire in caso di accoglimento o di mancato accoglimento della notifica**

# **DUBBI NEI RAPPORTI ASL-SUAP**

- **Comunicare al SUAP il numero di protocollo attribuito alla notifica?**
- **Comunicare al SUAP il numero di registrazione attribuito alla notifica?**
- **detta comunicazione può sostituire il parere del Servizio?**

# **PRECISAZIONI**

**Il Servizio può fornire riscontro ossia PARERE al SUAP soltanto dopo la verifica in loco**

**Il PARERE è subordinato ad un sopralluogo , che in un esercizio ormai in attività equivale alla effettuazione di CONTROLLO UFFICIALE , il quale, secondo le norme sanitarie, deve essere effettuato in base al rischio specifico legato all'attività e secondo le percentuali/anno previste dai dispositivi regionali**

### **3. PROBLEMA STAND GASTRONOMICI**

**Notifiche che arrivano ai Servizi il giorno prima della manifestazione quasi sempre ad uffici già chiusi oppure giorni dopo la conclusione della manifestazione**

#### **CORRETTIVO**

**Definire procedura operativa che tutti si impegnano a rispettare**

***Grazie per l'attenzione***