



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Coesione Territoriale



*Presidenza
del Consiglio dei Ministri*
Dipartimento della funzione pubblica



“Supporto all’operatività della riforma in materia di semplificazione”
CUP J59J16000760006

Webinar

Il SUAP, istituto di semplificazione amministrativa per le imprese a dieci anni dall’entrata in vigore del SUAP on line

Il SUAP nelle attuali direttrici di semplificazione

a cura di Riccardo Roccasalva

25 marzo 2021

Formez**PA**

Semplificazione per la ripresa: l'Agenda 2020/2023

- ✓ Approvata in Conferenza unificata il 23 novembre 2020, sulla base di quanto previsto dal D.L. 76/2020 - decreto *Semplificazioni*
- ✓ L'Agenda prevede una serie di azioni di semplificazione, eliminazione di vincoli burocratici e taglio dei costi per imprese e cittadini
- ✓ **Quattro le direttrici** previste dall'Agenda:
 1. La semplificazione e la reingegnerizzazione delle procedure
 2. La velocizzazione delle procedure
 3. La semplificazione e la digitalizzazione
 4. La realizzazione di azioni mirate per il superamento degli ostacoli burocratici nei settori chiave del Piano di rilancio

Semplificazione per la ripresa: l'Agenda 2020/2023

1. *Procedure semplificate e reingegnerizzate*

- ✓ Prevista la realizzazione di un “catalogo delle procedure” diretto a uniformare i regimi amministrativi, eliminando gli adempimenti e le autorizzazioni non necessarie. Questa attività rappresenterà la base per interventi di snellimento di procedure particolarmente critiche, selezionate con gli *stakeholders*
- ✓ Saranno inoltre definiti moduli e form digitali standardizzati e semplificati per l'accesso telematico alle procedure
- ✓ Uno specifico intervento sarà inoltre dedicato ai controlli sulle imprese, con l'obiettivo di avviare un percorso volto a restituire chiarezza e coerenza al quadro regolatorio e ad aumentare il coordinamento delle attività di controllo

Semplificazione per la ripresa: l'Agenda 2020/2023

1. *Procedure semplificate e reingegnerizzate*

- ✓ Per il “catalogo delle procedure” si prevede di **proseguire l'opera di semplificazione e standardizzazione dei regimi amministrativi**, nonché di **estendere** ulteriormente **l'ambito delle attività liberamente esercitabili**. L'art. 15 del D.L. Semplificazioni ha disposto la ricognizione delle procedure al fine di:
 - **tipizzare e individuare** le attività soggette ad **autorizzazione** («giustificate da motivi imperativi di interesse generale») e le attività soggette a **SCIA** o a **mero obbligo di comunicazione**
 - **eliminare le autorizzazioni non indispensabili**, o semplificare i relativi procedimenti
 - stabilire **discipline e tempi uniformi** per tipologie omogenee di procedimenti
 - stabilire i procedimenti per i quali è possibile adottare **un'autorizzazione generale**

Semplificazione per la ripresa: l'Agenda 2020/2023

1. Procedure semplificate e reingegnerizzate

Finalità: uniformare, semplificare e liberalizzare attività, sia nei settori già oggetto di ricognizione, sia in **alcuni importanti settori produttivi finora esclusi** (es. il lavoro, la salute e l'igiene degli alimenti, le energie rinnovabili, le comunicazioni, il turismo)

Il catalogo rappresenterà un presupposto essenziale per le attività di reingegnerizzazione e digitalizzazione delle procedure volte a una loro effettiva semplificazione

Gli ambiti prioritari per l'individuazione delle procedure critiche riguardano in particolare:


- il lavoro
- il turismo
- l'installazione degli impianti
- l'agroalimentare
- la Banda ultra larga (BUL)
- l'ambiente
- l'edilizia
- le fonti rinnovabili

Semplificazione per la ripresa: l'Agenda 2020/2023

1. *Procedure semplificate e reingegnerizzate*

- ✓ Prevista la **standardizzazione e semplificazione della modulistica anche nei settori finora non interessati dall'elaborazione della modulistica unificata** (tra i primi ambiti da includere: la modulistica per la **banda ultra larga, le autorizzazioni sismica e paesaggistica**) per garantire omogeneità sul territorio nazionale e digitalizzazione delle procedure

La nuova modulistica standardizzata e i relativi schemi dati saranno approvati mediante appositi accordi in Conferenza Unificata

- ✓ Esigenza di una comunicazione tra amministrazioni pubbliche e cittadini basata su chiarezza e semplicità  **istituzione di un gruppo di lavoro** dedicato alla semplificazione e alla chiarezza dei documenti amministrativi

Semplificazione per la ripresa: l'Agenda 2020/2023

2. Procedure più veloci

Obiettivo prioritario: riduzione e certezza dei tempi delle procedure per il rilancio

- ✓ A tal fine sono previste **azioni di supporto alle amministrazioni** per la gestione delle procedure che prevedono l'intervento di una pluralità di soggetti (c.d. "**procedure complesse**"), in modo da accelerare gli interventi cruciali per la ripresa (infrastrutture, opere pubbliche, valutazioni ambientali, transizione digitale, urbanistiche, edilizie, paesaggio ecc.)

Azione di team di esperti multidisciplinari dedicati alla velocizzazione dei procedimenti complessi

Le attività di supporto verranno coordinate e monitorate da "**pool**" a **livello regionale e nazionale** e saranno accompagnate da **attività di diffusione, formazione e supporto rivolte al personale in servizio e a quello che verrà reclutato a seguito delle procedure concorsuali**

Semplificazione per la ripresa: l'Agenda 2020/2023

2. Procedure più veloci - SUAP e nuovi modelli per la gestione delle procedure complesse

Oltre alle azioni di supporto di cui sopra, si prevede la sperimentazione di nuovi modelli che consentano alle **Regioni** interessate, previo accordo con i Comuni ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990, di assumere o di attribuire ad altro soggetto, appositamente individuato, i poteri di amministrazione procedente oppure lo svolgimento di funzioni istruttorie, anche ai fini della gestione della conferenza di servizi in relazione a specifiche tipologie di procedimenti (da individuare sulla base delle esigenze del contesto).

Potranno inoltre essere sperimentate da parte di ANCI e Regioni iniziative che, sulla base di parametri di efficienza e di standard tecnologici, favoriscano la costituzione di nuovi SUAP associati o il consolidamento delle forme associative esistenti.

Si tratterebbe, quindi, di implementare un modello a “geometria variabile” e su base volontaria per i Comuni che, pur mantenendo ferme le competenze dei SUAP, consenta di “alleggerirli” nella gestione di procedure complesse

Semplificazione per la ripresa: l'Agenda 2020/2023

2. *Procedure più veloci e conferenze di servizi telematiche*

Si prevede la promozione e il monitoraggio relativi alle semplificazioni introdotte dagli artt. 12 e 13 del D.L. Semplificazioni:

1. le modifiche all'art. 2 della legge 241/1990, e in particolare **le misure relative all'inefficacia dei dinieghi tardivi** (art. 12) e alla sospensione dei termini in caso di preavviso di diniego
2. la conferenza veloce prevista dall'art. 13 che introduce **per l'emergenza una conferenza telematica** che si conclude in 60 giorni o al massimo in 90 giorni nel caso ci siano richieste di modifica al progetto

Nello stesso tempo, verranno **individuati gli strumenti telematici di supporto allo svolgimento delle conferenze utilizzati da Regioni e amministrazioni locali** che si sono rivelati **più efficaci** e verranno sviluppate azioni di diffusione anche attraverso il **riuso**

Semplificazione per la ripresa: l'Agenda 2020/2023

3. *Semplificazione e digitalizzazione*

La digitalizzazione è considerata il **prerequisito essenziale** per migliorare l'accesso alle procedure amministrative e per garantirne una gestione efficace ed efficiente

✓ **Priorità:** l'effettiva attuazione del principio “**once only**” (l'amministrazione chiede solo una volta), attraverso **l'accesso alle banche dati ai fini dell'acquisizione d'ufficio e dei controlli sulle autocertificazioni**. Primo accesso previsto è quello alle banche dati della Agenzia delle Entrate, per la sua rilevanza ai fini della velocizzazione della concessione dei benefici e dei relativi controlli

Il principio *once only* assume particolare rilevanza alla luce del **nuovo comma 3-bis dell'art. 18 (autocertificazione)** della legge 241/1990: nei procedimenti avviati su istanza di parte, che hanno ad oggetto **l'erogazione di benefici economici** comunque denominati, indennità, prestazioni previdenziali e assistenziali, erogazioni, contributi, sovvenzioni, finanziamenti, prestiti, agevolazioni, da parte di pubbliche amministrazioni, le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà o di certificazione sostituiscono ogni tipo di documentazione comprovante tutti i requisiti soggettivi ed oggettivi richiesti dalla normativa di riferimento, fatto comunque salvo il rispetto delle disposizioni del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione

Semplificazione per la ripresa: l'Agenda 2020/2023

3. *Semplificazione e digitalizzazione*

- ✓ In parallelo saranno individuate altre banche dati di interesse e le attività per garantirne l'accesso, nell'ambito della realizzazione di una Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND), prevista dall'art. 34 del decreto Semplificazioni

3.1 *Semplificazione e digitalizzazione del sistema SUAP*

- ✓ Piena digitalizzazione dei procedimenti amministrativi, soprattutto quelli di competenza del SUAP e del SUE, anche mediante l'interoperabilità dei flussi documentali e degli schemi dati tra amministrazioni

Strumento: la definizione di standard di front office e di standard di interoperabilità del back-office, che peraltro è un passaggio necessario anche nell'ottica di assicurare la piena attuazione del Regolamento europeo 2018/1724 istitutivo dello Sportello Unico Digitale, in cui si prevede, tra l'altro, che le procedure per l'avvio, la gestione e la chiusura di un'impresa siano offerte interamente online a decorrere dal 12.12.2023

Semplificazione per la ripresa: l'Agenda 2020/2023

3.2 Digitalizzazione delle procedure edilizie

Obiettivo

Telematizzare i servizi del SUE e integrarli con quelli del SUAP, attraverso la definizione di regole tecniche comuni e l'individuazione e condivisione degli eventuali adeguamenti normativi necessari

Strumenti

- ❑ realizzare una ricognizione dei sistemi esistenti e delle best practices, un'analisi puntuale dei processi, al fine di determinare gli endoprocedimenti realizzati dalle amministrazioni interessate e le esigenze di comunicazione tra le stesse
- ❑ definire le regole conformi al modello d'interoperabilità per la comunicazione degli allegati di grande volume
- ❑ individuare e realizzare gli eventuali aggiornamenti normativi necessari
- ❑ individuare modalità e strumenti per la digitalizzazione degli archivi

Semplificazione per la ripresa: l'Agenda 2020/2023

3.3 Repository dei documenti per agevolare lo scambio della documentazione tra PP.AA.

Problema

Alcuni procedimenti richiedono la **trasmissione di documenti di grandi dimensioni** (mappe, disegni, fotografie, filmati ecc.). **La PEC** attualmente vincola le modalità di comunicazione a un modello basato sull'invio di "**allegati**" **limitati a 100 MB**

Ciò impedisce una piena digitalizzazione dei procedimenti, in quanto obbliga alla **trasmissione della versione cartacea dei documenti**, o all'invio fisico di supporti di memorizzazione (ad esempio **chiavette USB**), allungando i tempi di evasione delle pratiche

Questo problema si verifica **spesso nei procedimenti del SUAP e del SUE, in particolare nel rapporto con gli Enti terzi** che devono esprimere pareri e quindi avere accesso alla documentazione contenuta nella pratica

Semplificazione per la ripresa: l'Agenda 2020/2023

3.3 *Repository* dei documenti per agevolare lo scambio della documentazione tra PP.AA.

Soluzione

Alcuni sistemi regionali e alcune esperienze locali, che prevedono un *repository* per la *documentazione*, hanno dimostrato di poter *facilitare la circolazione dei documenti* inerenti alle pratiche. Tuttavia la diffusione generalizzata di questa modalità sul territorio nazionale deve essere accompagnata da una *standardizzazione* basata su un modello di *interoperabilità*, per evitare la proliferazione di sistemi difformi e l'incompatibilità con i sistemi digitalizzati del back office, ferma restando la necessità di evitare la duplicazione del dato

L'intervento prevede la definizione di *standard per la messa a disposizione di repository centralizzati, a livello almeno regionale, a cui gli Enti terzi* che intervengono nel procedimento *hanno accesso attraverso un link* contenuto nella comunicazione del SUAP o del SUE. *Il repository* può essere *integrato* nei sistemi di supporto alle *conferenze di servizi telematiche*

Semplificazione per la ripresa: l'Agenda 2020/2023

4. I settori chiave per il piano di rilancio

Obiettivo: superare gli ostacoli burocratici nei settori chiave del Piano di rilancio, sostenendo e monitorando l'attuazione delle misure già previste negli interventi recentemente adottati, e proseguendo nell'opera di semplificazione mediante la **formulazione di nuovi interventi**, anche di natura organizzativa e tecnologica

I settori interessati in prima battuta:

- Tutela ambientale e green economy
- Edilizia e rigenerazione urbana
- Banda ultra larga
- Appalti

Parallelamente proseguirà il **supporto alle amministrazioni competenti nella individuazione dei principali blocchi e rallentamenti burocratici alla realizzazione dei progetti previsti nei diversi cluster del Piano** e nella formulazione delle relative soluzioni

L'utilizzo della telematica nel D.P.R. 160/2010

«Le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni e le comunicazioni concernenti le attività di cui al comma 1 ed i relativi elaborati tecnici e allegati sono presentati esclusivamente in modalità telematica, [...] al SUAP competente per il territorio in cui si svolge l'attività o è situato l'impianto»

«[...] il SUAP provvede all'inoltro telematico della documentazione alle altre amministrazioni che intervengono nel procedimento, le quali adottano modalità telematiche di ricevimento e di trasmissione»

(art. 2, commi 2 e 3)

«Il SUAP assicura al richiedente una risposta telematica unica e tempestiva in luogo degli altri uffici comunali e di tutte le amministrazioni pubbliche comunque coinvolte nel procedimento, ivi comprese quelle preposte alla tutela ambientale, paesaggistico-territoriale, del patrimonio storico-artistico o alla tutela della salute e della pubblica incolumità» *(art. 4 comma 1)*

Il sistema dei pagamenti nel D.P.R. 160/2010... e oltre

«[...] il responsabile del SUAP pone a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite, compresi i diritti e le spese previsti a favore degli altri uffici comunali, secondo i regolamenti comunali, provvedendo alla loro riscossione e al loro trasferimento alle amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento stesso» (art. 4 comma 13)

Il Decreto Interministeriale 10 novembre 2011

Se i SUAP non consentono **il pagamento dei diritti di istruttoria** in modalità telematica, «le ricevute degli avvenuti pagamenti per ciascun procedimento sono allegate in modalità informatica all'istanza o alla segnalazione»

Per la **marca da bollo** «il soggetto interessato provvede ad inserire nella domanda i numeri identificativi delle marche da bollo utilizzate, nonché ad annullare le stesse, conservandone gli originali»

L'utilizzo della telematica (e i pagamenti) nel D.L. Semplificazioni

Il **28 febbraio 2021**, come stabilito dal decreto “Semplificazioni» (D.L. 76/2020, convertito con modificazioni in legge 120/2020), è la data dalla quale le Pubbliche amministrazioni devono:

- ✓ integrare nei propri sistemi informativi SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e CIE (Carta d'Identità Elettronica) come unico sistema di identificazione per l'accesso ai servizi digitali
- ✓ integrare la piattaforma PagoPA nei sistemi di incasso per la riscossione delle proprie entrate
- ✓ avviare i progetti di trasformazione digitale necessari per rendere disponibili i propri servizi sull'App IO

Lo ricorda anche la [circolare n. 3 del 9 febbraio 2021 del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali. Come fare?](#) Istruzioni operative su

<https://innovazione.gov.it/dipartimento/focus/linee-guida-decreto-semplificazione/>

A partire dal **28 febbraio 2021** pertanto anche i SUAP autonomi devono integrare nei propri sistemi informativi, oltre a SPID e CIE come unico sistema di identificazione per l'accesso alle proprie piattaforme, anche la piattaforma PagoPA nei sistemi di incasso per la riscossione delle proprie entrate. **Le vecchie credenziali saranno valide** fino a naturale scadenza e **non oltre il 30.9.2021**